
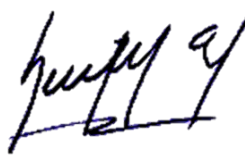
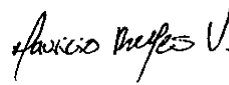
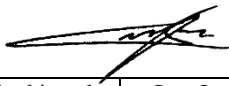
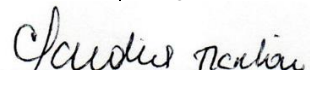


## INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA NO. 8



**REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.**

|  |  |   |
|--|--|---|
| Geraldin N. Linares R.  |  |  |
| Componente Técnico   | Arq. Yeraldin Linares Ruiz /<br>Ing. Angie Rojas |   |
|                         |  | Dir. Ing. Henry Cuadrado  |
| Componente SST   | Coord. Mauricio Reyes Vargas                     | <b>Revisó</b>   |
|                         |  |   |
| Componente Ambiental   | Ing. Juan Camilo Rodríguez                       |   |
|                         |  |   |
| Componente Social  | Social Claudia Merchán                           | Apoyo Super. SED Arturo Rojas   |
| <b>Elaboró</b>   |  | <b>Aprobó</b>   |

**JULIO 2023**

## TABLA DE CONTENIDO

|  |    |
|--|----|
| TABLA DE CONTENIDO .....   | 2  |
| INTRODUCCIÓN.....  | 5  |
| 1. CAPITULO 1. INFORMACION DEL PROYECTO .....  | 7  |
| 1.1. Descripción general .....   | 7  |
| 1.2. Alcance e impacto del proyecto .....  | 7  |
| 1.3. Localización .....  | 8  |
| 1.4. Valor del proyecto .....  | 8  |
| 1.5. Alumnos beneficiados.....   | 9  |
| 1.6. Capacidad alumnos por escolaridad .....   | 9  |
| 1.7. Alcance del proyecto - planteamiento arquitectónico.....                          | 9  |
| 1.8. Área del lote.....  | 10 |
| 1.9. Área construida .....   | 11 |
| 1.10. Condiciones iniciales del proyecto .....   | 11 |
| 2. CAPITULO 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DEL INTERVENTOR.....                    | 12 |
| 2.1. Generalidades del contrato del interventor No CO1.PCCNTR.4054330 .....            | 12 |
| 2.2. Relación del personal del contrato del interventor .....                          | 14 |
| 2.3. Estado actual del contrato del interventor.....                                   | 15 |
| 2.4. Estado financiero del contrato del interventor .....                              | 16 |
| 2.5. Obligaciones contractuales del contrato del interventor.....                      | 17 |
| 2.6. Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor ..... | 31 |
| 3. CAPITULO 3. ASPECTO GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA .....                            | 35 |
| 3.1. Generalidades contrato de obra No CO1.PCCNTR.3996391.....                         | 35 |
| 3.2. Relación de personal del Contrato de Obra .....                                   | 36 |
| 3.3. Estado actual del Contrato de obra .....  | 42 |
| 3.4. Programación y Control de Obra .....  | 42 |
| 3.5. Descripción de actividades desarrolladas .....                                    | 43 |
| 3.6. Estado financiero del Contrato de Obra.....                                       | 49 |
| 3.7. Aspectos Técnicos .....   | 52 |
| 3.8. Control del plan de Calidad .....   | 52 |
| 3.9. Aspectos Sociales .....   | 53 |
| 3.9.1. Documentación.....  | 53 |
| 3.9.2. Actas de vecindad.....  | 54 |
| 3.9.3. Control del personal de obra (Formato Control de personal).....                 | 54 |
| 3.9.4. Programa de divulgación e información.....                                      | 55 |
| 3.9.5. Programa de información y comunicación.....                                     | 56 |
| 3.9.6. Programa de atención a la comunidad.....  | 57 |
| 3.9.7. Programa de Organización social y participación ciudadana.....                  | 59 |
| 3.9.8. Programa de Educación y sostenibilidad.....                                     | 60 |
| 3.9.9. Programa de Generación de empleo .....  | 60 |
| 3.9.10. Estado de Aprobación de informes mensuales .....                               | 62 |
| 3.9.11. Reuniones de seguimiento social.....   | 62 |
| 3.10. Actas generadas en el desarrollo del contrato.....                               | 63 |
| 3.11. Relación de correspondencia .....  | 64 |

|          |   |     |
|----------|---|-----|
| 3.12.    | Aspectos ambientales.....   | 68  |
| 3.12.1.  | Estado de revisión y/o aprobación del Plan de ambiental.....                            | 76  |
| 3.12.2.  | Cumplimiento del Plan de ambiental.....   | 77  |
| 3.12.3.  | Manejo de residuos sólidos.....   | 80  |
| 3.12.4.  | Manejo de escombros .....   | 81  |
| 3.12.5.  | Manejo de obras de concreto y materiales de construcción.....                           | 83  |
| 3.12.6.  | Mezclas de concreto.....  | 84  |
| 3.12.7.  | Manejo de líquidos, combustibles y sustancias químicas.....                             | 85  |
| 3.12.8.  | Manejo de derrames.....   | 86  |
| 3.12.9.  | Manejo y aprovechamiento forestal.....  | 86  |
| 3.12.10. | Manejo de compensación ambiental.....   | 87  |
| 3.12.11. | Medidas de mitigación e impactos ambientales. ....                                      | 88  |
| 3.12.12. | Manejo de maquinaria y equipo.....  | 88  |
| 3.12.13. | Transporte y mantenimiento .....  | 89  |
| 3.12.14. | Control de emisión de gases atmosféricos.....   | 89  |
| 3.12.15. | Manejo de aguas. ....   | 90  |
| 3.12.16. | Cantidad de materiales allegados a obra.....  | 91  |
| 3.12.17. | Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el consultor o el contratista..... | 91  |
| 3.12.18. | Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)- PEV ..            | 92  |
| 3.12.19. | Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV           | 93  |
| 3.12.20. | Registro fotográfico de actividades y/o hallazgos ambientales por interventoría.        | 93  |
| 3.13.    | Gestión HSEQ.....   | 104 |
| 3.13.1.  | Seguimiento al Cumplimiento del PMT aprobado para el Proyecto .....                     | 108 |
| 3.13.2.  | Gestión Prevención COVID-19 .....   | 109 |
| 3.13.3.  | Seguimiento SG-SST Consorcio Obras STC.....   | 116 |
| 3.13.4.  | Seguimiento Gestión SST Consorcio Obras STC.....  | 117 |
| 3.13.5.  | Reporte de accidentes mes de Julio 2023 .....   | 121 |
| 3.14.    | Aspectos legales.....   | 122 |
| 3.15.    | Informe de revisión de documentos precontractuales y diseños.....                       | 124 |
| 3.15.1.  | Revision informe Electrico .....  | 124 |
| 3.16.    | Estado de servicios públicos, tramites y licencias .....                                | 125 |
| 3.16.1.  | Licencia de construcción .....  | 125 |
| 3.16.2.  | Servicios públicos .....  | 126 |
| 3.16.3.  | Permisos y/o autorizaciones.....  | 130 |
| 3.17.    | Informe de topografía .....   | 132 |
| 3.17.1.  | Personal.....   | 132 |
| 3.17.2.  | Equipos .....   | 132 |
| 3.17.3.  | Introducción .....  | 133 |
| 3.17.4.  | Materialización de poligonal definitiva .....   | 134 |
| 3.17.5.  | Excavación mecánica.....  | 135 |
| 3.17.6.  | Planicies placa bloque 6.....   | 138 |
| 3.17.7.  | Reporte de control de acmtamientos.....   | 139 |

|         |   |     |
|---------|---|-----|
| 3.18.   | Informe de ejecución de Planos récord .....                                     | 140 |
| 3.19.   | Cambios de especificaciones o detalles del proyecto .....                       | 140 |
| 3.20.   | Libro de Obra - Bitácora .....  | 143 |
| 3.21.   | Estado de avance que presentan los productos asociados a las obligaciones ..... | 143 |
| 3.21.1. | Estado de las obligaciones generales del contrato de obra: .....                | 143 |
| 3.21.2. | Obligaciones específicas del contrato de obra .....                             | 151 |
| 3.22.   | Reseña fotográfica .....  | 157 |
| 4.      | CAPITULO 4. INFORME MENSUAL SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE                   | 175 |
| 5.      | CAPITULO 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....                                | 175 |



## INTRODUCCIÓN

Este documento contiene la información correspondiente al informe mensual de Interventoría No 8 período del 1 al 31 de Julio de 2023 que tiene por objeto **“REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.”** Celebrado entre la **SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL** y **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S** de conformidad con lo estipulado en el contrato de interventoría no. CO1.PCCNTR.4054330, en el pliego de condiciones y sus anexos.

Dando cumplimiento al objeto contractual verificando que las obras a cargo del Contratista de Obra **CONSORCIO OBRAS STC**, se ejecuten de acuerdo con los planos, Programación, documentos y especificaciones en forma integral con los enfoques, organigramas, recursos humanos y dentro del plazo contractual. Así mismo, corroborando los tiempos, equipos y el personal con el cual se llevarán a cabo las diferentes actividades, verificando periódicamente los resultados alcanzados por el contratista de obra en aspectos, tales como: calidad de los materiales, procedimientos para la instalación de los diferentes materiales, ensayos, acabados de obra, aprobaciones para las instalaciones de bienes y equipos contratados, etc.

A través de este informe se presentan los procedimientos y controles detallados de cada una de las actividades técnicas, administrativas, ambientales, sociales, financieras y Jurídicas desarrolladas durante todas las fases de ejecución del contrato que se interviene; plasmando las recomendaciones tendientes a mejorar la eficiencia en los procesos que se están ejecutando.

## ANTECEDENTES

La Secretaría de Educación del Distrito es un organismo del Sector Central del Distrito Capital, encargada del sector educativo la cual tiene por objeto orientar y liderar la formulación y ejecución de políticas, planes y programas para garantizar el derecho a la educación y asegurar a la población el acceso al conocimiento y la formación integral, esto de acuerdo con el Decreto 593 de 2017.

Es así que a través del Decreto 330 de 2008 en su artículo 27, ha establecido como funciones concretas la Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos, adelantar todas las actividades e intervenciones en materia de infraestructura, tendientes y necesarias para garantizar el cumplimiento del Objeto de la Secretaría de Educación del Distrito, ahora bien esta Dirección, en el ejercicio de sus funciones y teniendo en cuenta los diferentes Planes de Educación y en atención a los requerimientos del sector educativo del Distrito, determinó la necesidad, conveniencia y viabilidad de la **“EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL No. SED-LP-DCCEE-025-2021**, proponente **CONSORCIO OBRAS STC**.

Teniendo en cuenta que, el alcance del proyecto consiste en una obra pública con espacios y actividades interdisciplinarias de alto impacto, la SED tiene la necesidad y el deber de contar con una persona natural o jurídica o una figura asociativa que ejerza en representación de la Entidad y ante el contratista, el seguimiento integral del contrato principal. Por lo cual este seguimiento y control se realiza mediante la ejecución de un contrato que tiene como objeto la **“INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **CONCURSO DE MÉRITOS No. SED-CM-A-DCCEE-037-2022**, proponente **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.**

## **1. CAPITULO 1. INFORMACIO DEL PROYECTO**

### **1.1. Descripción general**

El proyecto Colegio INDUSEL cuenta con un área construida de 11,871,64 m<sup>2</sup>, trece (13) unidades estructurales independientes desarrolladas en siete (7) bloques de seis (6), dos (2) y un (1) pisos de altura destinada a una (1) unidad dotacional equipamiento colectivo educativo escala vecinal, además, cuenta con un (1) cupo de parqueos privados y seis (6) cupos de parqueo para visitantes de los cuales se destina uno (1) para personas en situación de discapacidad y noventa y un (91) cupos para bicicletas.

El proyecto cuenta con espacios para los procesos de autoaprendizaje y desarrollo de investigación como: biblioteca, aulas de tecnología e informática, centro de recursos de idiomas, aulas polivalentes y múltiples. Así mismo, también cuenta con una serie de espacios para los procesos de socialización y bienestar de los niños, como lo son el comedor, el auditorio, canchas múltiples, ágora exterior y patio de banderas.

Para iniciar la ejecución del proyecto se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del Colegio INDUSEL ubicado en la localidad de Bosa UPZ - 84 Bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única.

### **1.2. Alcance e impacto del proyecto**

El Colegio INDUSEL, se plantea construir para una zona en donde se reporta una insuficiente cobertura del sistema Educativo de jornada única, esto de acuerdo con los estudios de población existentes y los estudios de insuficiencia emitidos por la Dirección de Cobertura de la Secretaría de Educación del Distrito, razón por la cual, es de gran importancia la construcción del colegio en dicha localidad y en la ciudad.

Para atender las necesidades plasmadas en el déficit de cobertura, se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del colegio Indusel ubicado en la localidad de Bosa UPZ - 84 Bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única para ambas localidades Bosa y Kennedy.

El proyecto ofrecerá alternativas de recreación y alimentación, mediante espacios para el desarrollo integral de la población estudiantil, teniendo a disposición de la comunidad circundante un (1) comedor, un (1) auditorio y dos (2) canchas múltiples. Adema de ello, el proyecto contará con cubiertas transitables para recreación pasiva, espacios verdes y jardines para recreación y contemplación, logrando una integración con políticas amigables con el ambiente, con un adecuado manejo de aguas lluvias disponiendo un tanque para su recolección y reutilización.

### 1.3. Localización

El COLEGIO INDUSEL, Se encuentra ubicado en carrera 82B # 53B-19 SUR de la localidad 7 – BOSA UPZ 84 BOSA OCCIDENTAL – BOGOTÁ D.C.



### 1.4. Valor del proyecto

#### Valor contrato interventoría

| CONTRATO DE:             | INTERVENTORÍA   |
|--------------------------|---|
| VALOR INICIAL:           | DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)  |
| VALOR ADICION N° 1       | SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 69.972.000,00). INCLUIDO IVA.                                   |
| VALOR TOTAL ACTUALIZADO: | DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MILLÓN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.381.980.160,00) INCLUIDO IVA. |

#### Valor contrato de obra

| CONTRATO DE:   | OBRA   |
|----------------|--|
| VALOR INICIAL: | TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00) |

### 1.5. Alumnos beneficiados

La población que sería beneficiada con el proyecto incluye niños, niñas y jóvenes de la localidad 7 de BOSA - UPZ 84 –BOSA OCCIDENTAL, y a su vez, la misma población estudiantil de la Localidad de Kennedy, en razón a su cercanía (localidad colindante), siendo un programa arquitectónico que contempla beneficiar a una población de **1560** estudiantes.

### 1.6. Capacidad alumnos por escolaridad

| ESPACIO                 | CANTIDAD DE ESPACIO | CANTIDAD DE ALUMNOS |
|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Aulas Primera Infancia  | 12                  | 240                 |
| Aulas Básica Primaria   | 15                  | 600                 |
| Aulas Básica Secundaria | 12                  | 480                 |
| Aulas Medias            | 6                   | 240                 |
| Total                   | 45                  | 1560                |

### 1.7. Alcance del proyecto - planteamiento arquitectónico

El proyecto arquitectónico comprende la construcción de siete (7) bloques distribuidos de la siguiente forma:

| MODULO   | DESCRIPCION DE ESPACIOS   | Nº PISOS |
|----------|---|----------|
| BLOQUE 1 | PISO 1: Aulas de primero y segundo Grado - sala de profesores, Baños, Cuarto técnico.                         | 6        |
|          | PISO 2: Aulas de tercero y cuarto grado, baños, áreas de extensión, oficinas de orientadores y coordinadores. |          |
|          | PISO 3: laboratorios de ciencias, química y física, baños, áreas de extensión                                 |          |
|          | PISO 4: Aulas de séptimo grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores                                |          |
|          | PISO 5: Aulas de octavo y noveno grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores                        |          |
|          | PISO 6: Aulas de decimo y once grados, áreas de extensión, baños y sala de profesores                         |          |
| BLOQUE 2 | PISO 1: Aulas de tercer grado, baños, sala de profesores y áreas de extensión.                                | 6        |
|          | PISO 2: Aulas de quinto grado, Estar tintos y baños.  |          |
|          | PISO 3: Taller de Arte, Danzas, baños y sala de profesores  |          |

|          |   |   |
|----------|---|---|
|          | PISO 4: Aulas de sexto grado, baños y sala de profesores.   |   |
|          | PISO 5: Aulas de noveno grado, baños y sala de profesores.  |   |
|          | PISO 6: Aulas de decimo y once grado, baños y sala de profesores.   |   |
| BLOQUE 3 | PISO 1: Aulas de preescolar y baños.  | 1 |
| BLOQUE 4 | PISO 1: Ludoteca, zonas de extensión, Aulas de Preescolar, sala de profesores, baños, depósitos, portería y baños de profesores | 1 |
| BLOQUE 5 | PISO 1: Auditorio, sala de ensayos, camerinos hombres y mujeres, Bodega, tienda escolar, rectoría, secretaria y Archivo         | 2 |
|          | PISO 2: Auditorio, sala de ensayos, y centro de recurso de idiomas.   |   |
|          | Cubierta útil.  |   |
| BLOQUE 6 | PISO 1: Área administrativa, Centro de recurso de idiomas, bodegas de materiales, depósito de materiales deportivos.            | 2 |
|          | PISO 2: Biblioteca, Aulas de tecnología e informática, Bienestar 2estudiantil.  |   |
|          | Cubierta útil.  |   |
| BLOQUE 7 | PISO 1: Comedor, Cocina, Tienda escolar y depósito de materiales.   | 2 |
|          | PISO 2: Aula polivalente, Aula de tecnología, prensa y emisora.   |   |
|          | Cubierta útil.  |   |

### 1.8. Área del lote

| ÁREA LOTE |
|-----------|
| 13.242 m2 |

| No.  | DESCRIPCIÓN                                       | M2       | % ÁREA BRUTA |
|------|---|----------|--------------|
| 1.   | Área bruta total del predio                       | 13.242   | 100%         |
| 2.   | Área neta urbanizable para cálculos de índices    | 13.242   | 100%         |
| 3.   | Área de control ambiental                         | 3,78     | 0,03%        |
| 4.   | Área neta urbanizable para el cálculo de sesiones | 13238,22 | 99.97%       |
| 5.   | Total, cesión para espacio público.               | 1059,72  | 8%           |
| 5.1. | Cesión 8% sobre el ancho del andén                | 1059,72  | 8%           |
| 6.   | Cesión malla vial calle 53 b sur                  | 209.49   | 1.58%        |
| 7.   | Cesión malla vial carrera 82 b                    | 301.23   | 2.27%        |

|    |                            |           |        |
|----|----------------------------|-----------|--------|
| 8. | Total, cesión al distrito. | 1574.22   | 11.89% |
| 9. | Área útil.                 | 11.667,78 | 88,11% |

### 1.9. Área construida

| AREA CONSTRUIDA |
|-----------------|
| 11.871,64 m2    |

| No. | DESCRIPCIÓN         | AREAS      |
|-----|---------------------|------------|
| 1.  | Bloque 1            | 1106,97 m2 |
| 2.  | Bloque 2            |            |
| 3.  | Bloque 3            | 314,51 m2  |
| 4.  | Bloque 4            | 684,01 m2  |
| 5.  | Bloque 5            | 519.59 m2  |
| 6.  | Bloque 6            | 777.89 m2  |
| 7.  | Bloque 7            | 979.35 m2  |
| 8.  | Conexión 3-4        | 62.89 m2   |
| 9.  | Conexión 2-5        | 43.72 m2   |
| 10. | Conexión 5-6        | 23.31 m2   |
| 11. | Conexión 6-7        | 48.51 m2   |
| 12. | Conexión 1-6        | 43.70 m2   |
| 13. | Área total del lote | 13.275,91  |

### 1.10. Condiciones iniciales del proyecto

Una vez legalizados el contrato de obra No. COLPCCNTR.3996391 y el contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330, se realiza VISITA INICIAL para reconocimiento en terreno e identificación de la zona de desarrollo del proyecto COLEGIO INDUSEL Carrera 82B # 53B – 18 SUR, durante esta visita participaron el Apoyo a la Supervisión de la SED, Interventoría (CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S) y el Contratista de Obra (CONSORCIO OBRAS STC), producto de esta visita se evidencio el estado del terreno y la construcción de las bodegas.

#### *Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial*

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330 el 1 de Diciembre del 2022

Se remite comunicado al contratista de Obra CONSORCIO OBRAS STC impartiendo las obligaciones generales de acuerdo al Anexo 1 – Anexo Técnico del pliego de condiciones en el cual se solicitó la documentación inicial para dar cumplimiento con las obligaciones del contratista (Hojas de vida, equipo mínimo, APUS, Programación de obra, Programa detallado



del recurso humano, Flujo de inversión del contrato, Programa de inversión del Anticipo, Programa de suministros de insumos detallado, Plan de calidad, Plan de manejo ambiental, Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición –PGRCD, Plan de Manejo de Tráfico, Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, plan para el levantamiento de las actas de vecindad)

Se solicito al Contratista realizar la revisión a los Estudios y diseños entregados por la entidad Contratante SED.

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Obra No. COL.PCCNTR.3996391 el 7 de Diciembre del 2022.

Se realiza reunión el 13 de diciembre de 2022 para hacer la entrega física del predio entre la SED y el CONSORCIO STC, en el cual el contratista asumirá la responsabilidad de responder por el predio DENOMINADO Indusel- ubicado en la Localidad de BOSA, dirección Carrera 82B # 53B-18 Sur, esto según petición logística de recibo y entrega de guardas de seguridad.

*Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote*

## 2. CAPITULO 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DEL INTERVENTOR

### 2.1. Generalidades del contrato del interventor No CO1.PCCNTR.4054330

| CONTRATO DE:         | INTERVENTORÍA   |
|----------------------|---|
| CONTRATO No.:        | CO1.PCCNTR.4054330 DEL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2022   |
| ENTIDAD CONTRATANTE: | SECRETARIA DE EDUCACION   |
| OBJETO DEL CONTRATO: | REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO |
| CONTRATISTA:         | CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S   |
| NIT DEL INTERVENTOR: | 900.457.115-5   |
| FECHA DE INICIO:     | 01 DE DICIEMBRE DE 2022   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|   |   |                 |     |
|---|---|-----------------|-----|
| <b>CONTRATO DE:</b>                                   | <b>INTERVENTORÍA</b>  |                 |     |
| <b>PLAZO CONTRACTUAL INICIAL:</b>                     | DIECINUEVE (19) MESES   |                 |     |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>                          | 30 DE JUNIO DE 2024   |                 |     |
| <b>PLAZO ACTUALIZADO</b> <i>(incluido prorrogas):</i> | 578 DIAS  |                 |     |
| <b>PLAZO TRANSCURRIDO:</b>                            | 243 DIAS  | <b>EQUIVALE</b> | 42% |
| <b>VALOR INICIAL:</b>                                 | DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)  |                 |     |
| <b>VALOR ADICION N° 1</b>                             | SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 69.972.000,00). INCLUIDO IVA.                                   |                 |     |
| <b>VALOR ACTUALIZADO</b> <i>(Incluido adiciones):</i> | DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MILLÓN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.381.980.160,00) INCLUIDO IVA. |                 |     |
| <b>VALOR PAGADO:</b>                                  | QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE. (\$552.678.209,00)                     |                 |     |
| <b>VALOR POR PAGAR:</b>                               | MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES, TRESCIENTOS UN MIL, NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$1.829.301.951,00)                  |                 |     |

| NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA |                                |           |           |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|
| SUSPENSIONES Y REINICIOS:                      | Suspensión No.1                | Desde     | Hasta     |
|  |                                | NO APLICA | NO APLICA |
|  | Prórroga a la suspensión No. 1 | NO APLICA | NO APLICA |
|  | Reinicio No. 1                 | NO APLICA |           |
| TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1                      | NO APLICA                      |           |           |
| PRÓRROGAS                                      | Prorroga No. 1                 | NO APLICA |           |
| TIEMPO DE PRÓRROGA No 1                        | NO APLICA                      |           |           |
| ADICIONES                                      | Adición No. 1                  | I         |           |
| VALOR TOTAL DE LA ADICION                      | \$ 69.972.000,00               |           |           |

## 2.2. Relación del personal del contrato del interventor

### Relación de personal interventoría mes de Julio 2023

| PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL |                                   |               |  |                          |     |     |     |                     |                  |
|---|-----------------------------------|---------------|--|--------------------------|-----|-----|-----|---------------------|------------------|
| No.   | PROFESIONAL                       | CÉDULA        | CARGO  | % DEDICACION CONTRACTUAL | ARL | EPS | AFP | APROBACIÓN PERSONAL |                  |
|   |                                   |               |  |                          |     |     |     | No. RADICADO        | FECHA APROBACIÓN |
| 1   | HECTOR HENRY CUADRADO GONZALEZ    | 79.306.753    | Director de Interventoría  | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 2   | JAIRO EMIRO VELANDIA SILVA        | 4.113.062     | Residente de interventoría   | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-398335       | 29/12/2022       |
| 3   | ANGIE MARCELA ROJAS               | 52.771.060    | Residente de interventoría   | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 4   | YERALDIN NAYIBER LINARES RUIZ     | 1.018.449.285 | Residente administrativo de interventoría                            | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 5   | ALFREDO ENRIQUE RODRIGUEZ SASTRE  | 11.343.069    | Asesor Estructural   | 30%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 6   | LAURA JOHANA LOPEZ VELAZCO        | 1.031'132.899 | Asesor Estructural   | 30%                      | SI  | SI  | SI  | S-2023-244902       | 28/07/2023       |
| 7   | CARLOS ALFONSO RODRIGUEZ AMARILLO | 79.109.661    | Asesor en Redes Eléctricas, Telefónicas, Voz y Datos                 | 30%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 8   | JORGE ANDRES NAVIA LLORENTE       | 80.134.356    | Asesor en Geotecnia  | 30%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 9   | MARCELO BEDOYA                    | 8.390.644     | Asesor en Paisajismo   | 15%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 10  | NATALIA LUCILA MEDINA PATRON      | 53.062.983    | Asesor en Bioclimática   | 15%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 11  | MARIA MAGNOLIA PALOMINO GONZALEZ  | 63.452.315    | Residente de Bioseguridad  | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-398335       | 29/12/2022       |
| 12  | YAMEL ARANGO PINILLA              | 93.286.678    | Asesor Hidrosanitario – red contra incendio y gas                    | 30%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 13  | MAURICIO REYES VARGAS             | 93.136.301    | Asesor Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo                | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 14  | JUAN CAMILO RODRIGUEZ NUÑEZ       | 1.032.357.176 | Asesor Ambiental   | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 15  | CLAUDIA YANETH MERCHAN RIVERA     | 52.274.525    | Personal calificado para atención a la comunidad - Trabajador Social | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 16  | MAICOL ANDRES RONCANCIO LOZANO    | 1.105.672.435 | Profesional en costos, presupuestos y programación de obra           | 30%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 17  | LICETH MAYERLY REAL GARAY         | 1.030.580.666 | Asesor jurídico  | 25%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 18  | ALEXANDER GOMEZ CASSAB            | 10.769.636    | Supervisor técnico independiente                                     | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 19  | YUDDY ROCIO CUEVAS MORENO         | 1.022.990.353 | Inspector de Interventoría   | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 20  | JOHANN ADRIAN CASTRO NIETO        | 1.032.481.702 | Inspector de Interventoría   | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |

| PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL |                                |               |                         |                          |     |     |     |                     |                  |
|---|--------------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|-----|-----|-----|---------------------|------------------|
| No.   | PROFESIONAL                    | CÉDULA        | CARGO                   | % DEDICACIÓN CONTRACTUAL | ARL | EPS | AFP | APROBACIÓN PERSONAL |                  |
|   |                                |               |                         |                          |     |     |     | No. RADICADO        | FECHA APROBACIÓN |
| 21  | NEIL CAÑOLA BUITRAGO           | 80.256.484    | Topógrafo               | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2023-61156        | 17/02/2023       |
| 22  | JONATAN SMITH PRIETO PEÑA      | 1.053.349.196 | Cadeneros               | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 23  | CARLOS ANDRES ROJAS ROJAS      | 80.187.853    | Cadeneros               | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |
| 24  | DIANA MAGNOLIA TORRES MARTINEZ | 53.051.298    | Técnico o tecnólogo SST | 100%                     | SI  | SI  | SI  | S-2023-186787       | 25/05/2023       |
| 25  | JULIO ALEJANDRO GOMEZ          | 79.547.511    | Mensajero               | 50%                      | SI  | SI  | SI  | S-2022-365114       | 28/11/2022       |

#### Notas:

Durante el mes de Julio de 2023 en el grupo de Interventoría se presentó el cambio de la Profesional LAURA JOHANA LOPEZ VELAZCO, identificada con Cédula de Ciudadanía No 1.031'132.899, con cargo contractual de Asesor Estructural, con aprobación No de radicado S-2023-244902 y fecha de aprobación del 28/07/2023 por la SED.

#### Verificación de pago de seguridad social y aportes legales

Se realizó la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral por parte de la Interventoría los cuales se encuentra vigentes.

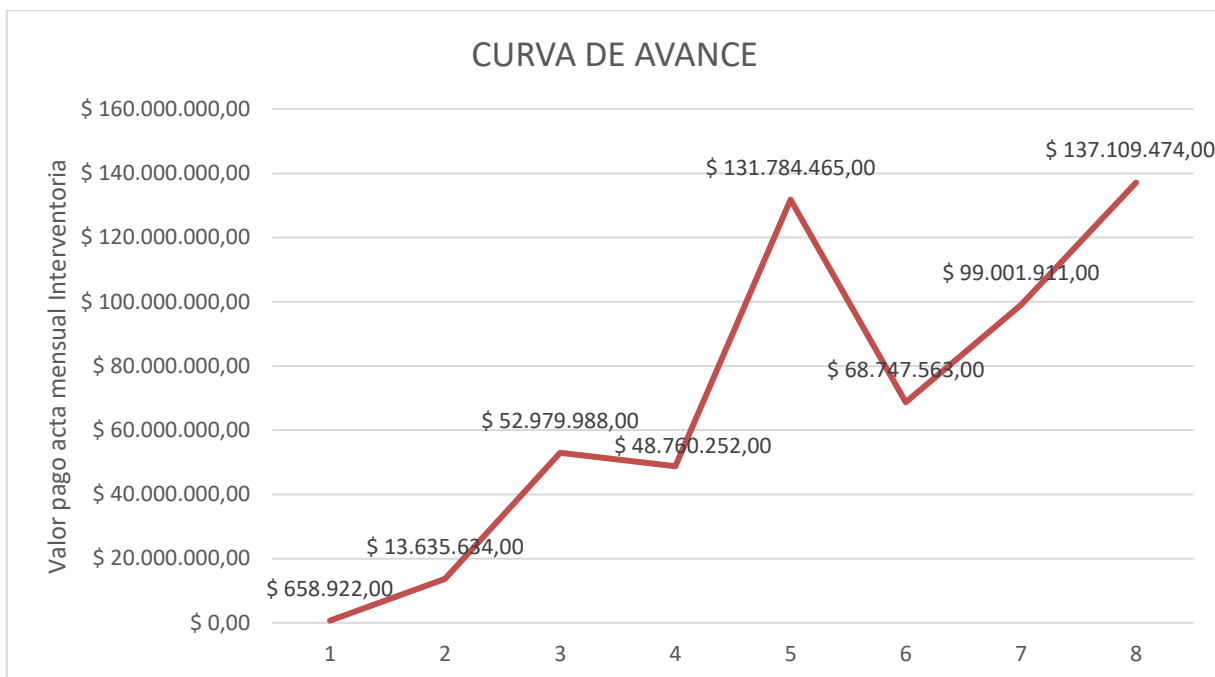
#### Anexo 3. Parafiscales y Seguridad Social Junio 2023

#### 2.3. Estado actual del contrato del interventor

El plazo del Contrato de Interventoría tiene un plazo de 19 meses,  
La fecha del Acta de inicio de Interventoría se firmó el 1 de diciembre de 2022.  
La fecha de terminación del Contrato de Interventoría es el 30 de junio de 2024

| No. DE ACTA | VALOR PAGO MENSUAL | % EJECUTADO CTO INTERVENTORÍA |
|-------------|--------------------|-------------------------------|
| 1           | \$ 658.922,00      | 0,03%                         |
| 2           | \$ 13.635.634,00   | 0,62%                         |
| 3           | \$ 52.979.988,00   | 2,91%                         |
| 4           | \$ 48.760.252,00   | 5,02%                         |
| 5           | \$ 131.784.465,00  | 10,72%                        |

|   |                   |        |
|---|-------------------|--------|
| 6 | \$ 68.747.563,00  | 13,69% |
| 7 | \$ 99.001.911,00  | 17,45% |
| 8 | \$ 137.109.474,00 | 23.20% |



#### 2.4. Estado financiero del contrato del interventor

|                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| <b>VALOR CONTRATO INICIAL</b> | <b>\$ 2.312.008.160,00</b>   |
| <b>VALOR ACTUALIZADO</b>      | <b>\$ 2.381.980.160,00</b>   |
| <b>PLAZO INICIAL</b>          | <b>DIECINUEVE (19) MESES</b> |
| <b>PLAZO TOTAL</b>            | <b>578 DIAS</b>              |
| <b>ACTA No. 1</b>             | <b>\$ 658.922,00</b>         |
| <b>ACTA No. 2</b>             | <b>\$ 13.635.634,00</b>      |
| <b>ACTA No. 3</b>             | <b>\$ 52.979.988,00</b>      |
| <b>ACTA No. 4</b>             | <b>\$ 48.760.252,00</b>      |
| <b>ACTA No. 5</b>             | <b>\$ 131.784.465,00</b>     |
| <b>ACTA No. 6</b>             | <b>\$ 68.747.563,00</b>      |
| <b>ACTA No. 7</b>             | <b>\$ 99.001.911,00</b>      |
| <b>ACTA No. 8</b>             | <b>\$ 137.109.474,00</b>     |
| <b>VALOR POR PAGAR</b>        | <b>\$ 1.829.301.951,00</b>   |

El Acta No. 8 de Interventoría se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante

## 2.5. Obligaciones contractuales del contrato del interventor

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO   |   |   |
|---|---|---|
| Obligación Contractual  | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)   |
| 1. Constituir en favor de BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, con NIT. 899.999.061-9, las garantías solicitadas para avalar la adecuada ejecución del contrato y las obligaciones contraídas, de conformidad con lo dispuesto especialmente en el Artículo 7° de la Ley 1150 de 2007 y en la Sección III de las Disposiciones Especiales del Decreto Nacional 1082 de 2015, siendo responsabilidad del contratista la autenticidad y veracidad de las mismas. Así mismo el contratista deberá mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar, garantizando la actualización de las vigencias y el monto de los amparos de las garantías, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato. | El 07 de octubre del 2022 se expidió la póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 y el 02 de diciembre del 2022 se ajustan las vigencias de los amparos y se presenta Anexo 2 según Acta de inicio de Fecha 01 de diciembre del 2022. El 10 de mayo del 2023 se ajustan las vigencias y se presenta Anexo 3 Según Modificadorio N° 1, mediante el cual se adiciona al valor del contrato la suma de \$ 69.97.000,00 | Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379. Anexo 2 vigencia 01 de diciembre de 2022 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.040.403.672,00. Anexo 3. vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.071.891.072,00 |
| 2. Acatar la Constitución Política, la ley, las normas legales y procedimentales establecidas por el Gobierno Nacional y Distrital y demás normas pertinentes.  | Durante la ejecución del Contrato.  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 3. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato de acuerdo con los términos y condiciones pactadas, las cuales solamente podrán ser modificadas, previo al cumplimiento del trámite establecido para tal fin por la SED y con fundamento en los respectivos soportes. La Interventoría deberá realizar todas las acciones necesarias para dar cumplimiento al objeto contractual, acudiendo a todas las gestiones sin importar que ellas no estén contempladas como obligaciones contractuales generales o específicas.   | Durante la ejecución del Contrato. Cumplimiento al documento B_COMPLEMENTO_PLIEGO_CONDICIONES_SED_CM_A_DCCEE_037_2022_IND USEL  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 4. Acreditar el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 - modificado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007- para cada uno de los respectivos pagos que se estipulen en el presente contrato.   | Durante la ejecución del Contrato Acreditar pago de seguridad social y Parafiscales del personal de interventoría.  | Planilla de seguridad social (Pensión, Salud y ARL) y Certificación de parafiscales   |
| 5. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a este hubiere lugar.   | Durante la ejecución del Contrato.  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 6. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario   | Durante la ejecución del Contrato, presentación de la factura y demás   | Acta parcial de pago N° 8, Factura, cámara de comercio, cedula de representante legal, Parafiscales,  |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO   |   |   |
|---|---|---|
| Obligación Contractual  | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)   |
| aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN y el Registro de Información Tributaria (RIT) expedido por la Dirección Distrital de Impuestos, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado. | documentación para pago correspondiente al periodo del informe.   | documentos revisores fiscal, FURC, RUT, RIT, Resolución de facturación y Certificación Bancaria.  |
| 7. Mantener a la SED libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. En consecuencia, La Interventoría mantendrá indemne a la SED contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la SED, ocasionados por La Interventoría o por sus subcontratistas o dependientes en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.  | Durante la ejecución del Contrato.  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 8. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar. En ese orden, el Contratista debe mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., informando a la compañía aseguradora que expidió la garantía, de cualquier modificación que se produzca en el contrato.   | El 07 de octubre del 2022 se expidió la póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 y el 02 de diciembre del 2022 se ajustan las vigencias de los amparos y se presenta Anexo 2 según Acta de inicio de Fecha 01 de diciembre del 2022. El 10 de mayo del 2023 se ajustan las vigencias y se presenta Anexo 3 Según Modificadorio N° 1, mediante el cual se adiciona al valor del contrato la suma de \$ 69.97.000,00 | Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 Anexo 2 vigencia 01 de diciembre de 2022 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.040.403.672,00. Anexo 3 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.071.891.072,00 |
| 9. Entregar a la SED los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.   | Durante la ejecución del Contrato Entrega de Informe Preliminar, Informe Semanal, Informe Mensual e Informe Final y demás informes que solicite la SED (Informe Acero en obra)  | Informes semanales N° 31, 32, 33 y 34. Informe Mensual Interventoría N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023. Informe de acero en obra (acero mexicano)   |
| 10. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la SED a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.   | Durante la ejecución del Contrato. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones impartidas por la SED  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |



| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |  |  |
|--|--|--|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)   | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)                                |
| 11. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato  | Durante la ejecución del Contrato.   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 12. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a la que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la SED. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que EL CONTRATANTE tenga prueba de que La Interventoría ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, La Interventoría indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause al CONTRATANTE. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública. | Durante la ejecución del Contrato y aun después de la terminación de este guardar estricta reserva sobre toda la información y documentación del contrato y que no tenga el carácter de pública.   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 13. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la SED, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia, ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: <a href="https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/inline-files/PV%20Politica%20institucional%202020%20.pdf">https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/inline-files/PV%20Politica%20institucional%202020%20.pdf</a>  | Durante la ejecución del Contrato.   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 14. Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: <a href="https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicas-lineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales">https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicas-lineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales</a>   | Durante la ejecución del Contrato Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido | Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual Interventoría N° 8 Capítulo Aspectos ambientales correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023. |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO   |   |  |
|---|---|--|
| Obligación Contractual  | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)  |
| 15. Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en los (Documentos Previos), así como ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto contractual, el alcance y las obligaciones derivadas del mismo, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del Contrato.   | Durante la ejecución del Contrato Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en los documentos previos y demás actividades   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 16. Cumplir con los ofrecimientos hechos en el proceso de selección y por los cuales obtuvo puntaje en los factores de ponderación que dieron lugar a la adjudicación del proceso a su favor.   | Entrega de documentación para el proceso de licitación. En el cual se certificó el número total de trabajadores de la planta de personal de CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS, el cual corresponde a (3) y el número de trabajadores en condición de discapacidad, que corresponde a (1) UNO.   | Formato 16 - Puntaje por trabajadores con discapacidad y copia del certificado<br>Expedido por el ministerio de trabajo que acredite la situación de discapacidad.   |
| 17. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo - SST-respetar la política de Seguridad y Salud de la SED, con el objetivo de ofrecer entornos de trabajo seguros y saludables, promoviendo la cultura del autocuidado, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales, condiciones que fortalecen la productividad y el bienestar físico y mental, política ubicada en la página web de la SED mediante el siguiente Link:<br><a href="https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/2021-03/9%20PLAN%20ANUAL%20DE%20SEGURIDAD%20Y%20SALUD%20EN%20EL%20TRABAJO%202021.pdf">https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/2021-03/9%20PLAN%20ANUAL%20DE%20SEGURIDAD%20Y%20SALUD%20EN%20EL%20TRABAJO%202021.pdf</a> | Evidencia de realización, del diseño, implementación y seguimiento por parte de la Interventoría de un SG-SST que se ejecuta en obra, acorde a las necesidades y requerimientos del proyecto como: realización de exámenes de ingreso al personal, afiliación al sistema de seguridad social integral, entregas de dotación y EPPS, realización de inducciones y notificación de riesgos de las actividades a ejecutar, capacitaciones en temas SST, seguimiento al cumplimiento de la normatividad legal y lineamientos del SED en SST, investigación y análisis de incidentes y accidentes, diseño e implementación de un Plan de Emergencias, señalización de áreas, instalación de avisos de advertencias para prevención accidentes laborales. | Informe mensual SST Contratista de Obra No 8 mes de julio 2023, más exactamente en:<br><br>Anexo 1. Documentos de ingreso.<br>Anexo 2. Planilla SSI.<br>Anexo 3. Inducciones de ingreso.<br>Anexo 4. Gestión SST.<br>Anexo 5. Maquinaria.<br>Anexo 6. Certif. Contadores - RF.<br>Anexo 7. Paz y salvos Personal.<br>Anexo 8. COPASST.<br>Anexo 9. Pruebas de Alcoholemia.<br>Anexo 10. Gestión Accidentes – Incidentes.<br>Anexo 11. Liberaciones Placa STEN.<br>Anexo 12. Gestión Pozo Septico.<br>Anexo 13 Soportes Concrelab.<br>Anexo 14 Alcance Informes..<br>Anexo 15 Gestión SG-SST.<br><br>Igualmente, en el capítulo Gestión HSEQ de este informe se puede evidenciar parte de la gestión realizada en el periodo de este Informe en cuanto al SG-SST. |
| 18. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.   | Durante la ejecución del Contrato. Entrega de certificación en la cual se declara bajo gravedad de Juramento que para el Contrato de interventoría N° CO1.PCCNTR.4054330 se está cumpliendo con el porcentaje del 13.8%   | Certificación juramentada vinculación decreto 332 de 2020 correspondiente al mes de julio 2023   |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |   |   |
|--|---|---|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| 19. Reportar el porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten bimestralmente el representante legal y del revisor fiscal de la Interventoría, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión.  | Durante la ejecución del Contrato. Entrega de certificación en la cual se declara bajo gravedad de Juramento que para el Contrato de interventoría N° CO1.PCCNTR.4054330 se está cumpliendo con el porcentaje del 13.8% | Certificación juramentada vinculación decreto 332 de 2020 correspondiente al mes de julio 2023  |
| 20. Registrar las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtir dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.  | Durante la ejecución del Contrato Registro de las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo económico  | Anexo Pantallazo Mujeres inscritas Interventoría  |
| 21. Cumplir con lo establecido en Circulares, en el Manual Integrado de Contratación de la Secretaría de Educación y en el Manual de Supervisión e interventoría vigentes de la SED, en cuanto a los requisitos y condiciones para la transferencia de documentos a los expedientes contractuales. Dichos documentos pueden encontrarse en la página web de la SED mediante el siguiente Link: <a href="https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia/publicacion-de-procedimientos-lineamientos-y-politicas-en-materia-de-adquisicion-y-compras">https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia/publicacion-de-procedimientos-lineamientos-y-politicas-en-materia-de-adquisicion-y-compras</a>                           | Durante la ejecución del Contrato.  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 22. La Interventoría tiene la obligación en relación con sus colaboradores de evitar cualquier acción u omisión, que les cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las personas por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008. | Durante la ejecución del Contrato.  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 23. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no discriminatorio por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.  | Durante la ejecución del Contrato se promueve el uso de lenguaje no discriminatorio por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.                             | Se cumplió durante el periodo en mención.   |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO   |  |   |
|---|--|---|
| Obligación Contractual  | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual) | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| 24. Garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad destinadas a mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de las enfermedades presentadas en el país, según lo establezca las medidas adoptadas por el gobierno Nacional y/o Distrital.   | Durante la ejecución del Contrato garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 25. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, mínimo el 10% del personal de apoyo adicional requerido por el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto contractual, de personas en estado de pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, en los términos y condiciones contenidos en el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, el cual adiciona entre otros, el artículo 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015; de esta obligación se excluye el PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO que el proponente debe ofrecer como requisito habilitante, indicado en el título INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL PROFESIONAL Y PERSONAL CLAVE. | Durante la ejecución del Contrato.   | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 26. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, el porcentaje de personal indicado por la Entidad, consistente en personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con formación para el trabajo en el sector de la construcción, conforme a los numerales 2.2 y 2.2.1 del Decreto Distrital 380 de 2015 y a las directrices emitidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y la SED   | Durante la ejecución del Contrato.   | Se cumplió durante el periodo en mención  |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS  |  |   |
| 1. Cumplir con las disposiciones establecidas en la Ley 400 de 1997, Ley 1796 del 13 de julio de 2016, Decreto 945 del 5 de junio de 2017, Resolución 0017 del 4 de diciembre de 2017 y la NSR10, siendo una de las actividades principales del presente contrato la supervisión técnica independiente, de acuerdo a lo establecido en el capítulo I. de la NSR 10 que indica: “(...)— Se entiende por Supervisión Técnica la verificación de la sujeción de la construcción de la estructura de la edificación a los planos, diseños y especificaciones realizadas por el diseñador estructural”.  | Durante la ejecución del Contrato cumplir con la Supervisión técnica independiente   | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 2. El Interventor, con el objeto de garantizar el adecuado seguimiento y control de sus actividades, está en la obligación de conocer y aplicar las disposiciones del Manual Integrado  | Durante la ejecución del Contrato Seguimiento y control del Manual Integrado de Contratación y el manual de interventoría de la SED.       | Se cumplió durante el periodo en mención.   |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO   |  |   |
|---|--|---|
| Obligación Contractual  | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)   | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)   |
| de Contratación y el manual de interventoría de la SED.   |  |   |
| 3. Entregar a la supervisión del contrato todos los productos que le sean requeridos con ocasión al seguimiento del contrato principal, consistentes en informes, revisiones, verificaciones y resultados obtenidos cuando así se requiera, atendiendo y dando respuesta de fondo a los requerimientos y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la SED a través de la supervisión y/o apoyo a la supervisión del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.  | Durante la ejecución del Contrato Entrega de informes semanales, mensuales, comunicados con observaciones y demás informes que solicite la SED   | Informes semanales N° 31, 32, 33 y 34. Informe Mensual Interventoría N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023. Informe de acero en obra                                      |
| 4. La Interventoría deberá velar por el cumplimiento de todas las obligaciones y condiciones contenidas en el Contrato de obra, así como en los documentos previos que hacen parte integral del mismo.  | Durante la ejecución del Contrato. Seguimiento al Pliego de condiciones – Anexo 1 – Anexo Técnico y Estudios Previos   | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 5. A su vez, la Interventoría deberá elaborar y presentar para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, dentro de los primeros 15 días calendarios contados a partir de la suscripción del Acta de inicio del contrato de Interventoría, el informe preliminar y detallado de interventoría, el cual deberá contener como mínimo un análisis de las condiciones establecidas en los Documentos Previos (Pliegos, oferta económica, contrato, anexos técnicos), verificación de las condiciones del sitio, Diagnóstico de Accesibilidad, Verificación de Estudios técnicos y especificaciones, conclusiones y recomendaciones pertinentes para el normal desarrollo del contrato de obra. | El 13 de diciembre del 2022 se realizó la Entrega de Informe detallado Preliminar de Interventoría   | Comunicado INTER-INDUSEL-034-2022: Entrega informe detallado preliminar de interventoría. Fecha de radicación 13 de diciembre de 2022 Numero de radicación: E-2022-217975                         |
| 6. La Interventoría deberá revisar, aprobar o rechazar los diferentes planes, procedimientos y programas que deba presentar el contratista de obra conforme a sus obligaciones contractuales, verificando su correcta implementación.   | El 07 de diciembre del 2022 una vez revisado los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio de Obra, se da APROBACIÓN Y RADICACION A LA SED a los siguientes documentos: Informe preliminar, programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos, programa recurso humano, Plan para levantamiento de actas de vecindad, Plan de Calidad, Plan PGRCD, Plan de manejo de tráfico, Sistema de Gestión, Plan de manejo ambiental. | Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de informe mensual No 8 Obra, se realiza seguimiento de los documentos a través de los informes mensuales y las actividades ejecutadas en obra. |
| 7. La Interventoría deberá revisar, verificar y corroborar la autenticidad y veracidad de la información que sea allegada por el contratista de obra en cumplimiento de sus actividades y obligaciones.   | Durante la ejecución del Contrato Revisión de Informes, certificaciones, ensayos, reportes y demás documentos entregados por el contratista.   | Se cumplió durante el periodo en mención. Revisión y verificación de informe mensual No 8 de Obra   |



| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |  |  |
|--|--|--|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)   | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)  |
| 8. La interventoría deberá presentar los informes respecto de la ejecución del contrato de obra y de Interventoría, en el momento en que sea requerido por la Supervisión y/o apoyo a la supervisión de la SED, o por el Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos.   | Durante la ejecución del Contrato Entrega de informe mensual y Acta Parcial del contrato de Obra y de Interventoría.   | Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de informe Mensual N° 8 y Acta Parcial N° 8 del Contrato de Obra y de Interventoría.   |
| 9. Aprobar y garantizar el cumplimiento del cronograma de trabajo de campo durante la ejecución del contrato de obra, el cual deberá incluir como mínimo: La descripción de la forma como pretende acometer los trabajos, el organigrama propuesto para la ejecución de estos, el plan de calidad e indicadores de gestión del proyecto que deben ser presentados en el informe mensual de Interventoría.  | El 07 de diciembre del 2022 una vez revisado los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio de Obra, se da APROBACIÓN Y RADICACION A LA SED de la programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos y programa recurso humano.     | Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal al cronograma y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023. |
| 10. Pagar oportunamente los honorarios según corresponda, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución y liquidación del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Interventor e incluidos en el precio de su oferta económica.   | Durante la ejecución del Contrato Realizar Pago de honorarios y servicios de cualquier género necesarias para la ejecución y liquidación del contrato  | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 11. Revisar y verificar que las garantías del contrato de obra cumplan con las disposiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 del 2015 y el artículo 11 de la ley 1150 de 2007, observando su vigencia y condiciones para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato. Así mismo, la Interventoría deberá reportar el incumplimiento de estas disposiciones, con el fin de adelantar el Procedimiento Administrativo Sancionatorio Contractual pertinente. | El 18 de octubre de 2022 se subieron las pólizas actualizadas al SECOP II y se enviaron a la supervisión del proyecto. El 15 de diciembre del 2022 se radica actualización de las pólizas según lo establecido en el Acta de inicio del 07 de diciembre de 2022. | Seguimiento a Póliza N° 400043683 anexo vigencia 07 de diciembre de 2022 vigencia hasta 16 de junio de 2029. Valor \$ 25.995.965.608,90  |
| 12. Proyectar y suscribir las actas de inicio, reinicio, suspensión, entrega final o parcial del contrato de Interventoría y de obra.  | El 1 de diciembre de 2022 se suscribió Acta de inicio del Contrato de Interventoría y el 07 de diciembre de 2022 se suscribió Acta de Inicio de Obra.  | No aplica para este periodo en mención   |
| 13. Revisar, estudiar y solicitar al contratista de obra, reporte sobre las consultas a las entidades competentes sobre la norma urbanística aplicable para el predio, así como las posibles afectaciones involucradas.  | La interventoría reviso y solicito al contratista reportes sobre consultas a las entidades competentes sobre la norma urbanística  | Se cumplió durante el periodo en mención. Seguimiento Estado de servicios públicos, tramites, permisos y licencias   |
| 14. Realizar el proceso de seguimiento, evaluación, control y aprobación de los productos entregables establecidos, conforme al cronograma aprobado.   | Realizar seguimiento a la programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos y programa recurso humano.   | Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal al cronograma y se reporta en el Informe Mensual Interventoría  |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |   |   |
|--|---|---|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)   |
|  |   | N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023.  |
| 15. Emitir y exigir el cumplimiento de todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras en cuanto a calidad, presupuesto, programación y manejo del anticipo durante todo el contrato de obra. Deberá presentar dentro de su informe mensual el control financiero de inversión, amortización y rendimientos del anticipo.   | Cumplimiento de todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras en cuanto a calidad, presupuesto, programación y manejo del anticipo durante todo el contrato de obra. Además, se realiza seguimiento y control al Rendimiento financiero  | Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023.                    |
| 16. El Interventor tendrá la responsabilidad directa de garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.   | Se realiza seguimiento y se garantiza garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.  | Seguimiento al plan de calidad  |
| 17. Verificar que se encuentren diseñados e implementados los indicadores de medición de desempeño del contrato de obra. En caso de que no se encuentren los indicadores, deberán ser diseñados e implementados, previa aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED.  | Durante la ejecución del Contrato.  | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 18. Comunicar formalmente al contratista de obra y al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato, los indicadores de medición de desempeño de las obras al inicio de estas.  | Durante la ejecución del Contrato. Se realiza seguimiento a los indicadores de medición de desempeño de la obra y se comunica en los Comités de Obra semanal e Informes semanales   | Informes semanales N° 31, 32, 33 y 34. Actas de comité de obra N° 30, 31, 32 y 33.  |
| 19. Establecer la línea de base del presupuesto y la programación para poder ejercer las funciones de monitoreo y control al desempeño del contrato de obra. El interventor presentará a la supervisión del contrato los indicadores de medición del contrato de obra, Informando oportuna y continuamente al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, sobre los aspectos relevantes del desempeño del contrato de obra, su problemática y alternativas de solución.   | Durante la ejecución del Contrato.  | Informes semanales N° 31, 32, 33 y 34. Actas de comité de obra N° 30, 31, 32 y 33.  |
| 20. Comunicar de manera oportuna al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, el incumplimiento parcial o total del contrato de obra, requiriendo al contratista de obra la subsanación de dicho incumplimiento, otorgando un término comprendido entre 3 y 5 días hábiles para su saneamiento, dependiendo de la gravedad. En caso de que el contratista de obra no demuestre el cumplimiento de la obligación requerida en el plazo otorgado, la Interventoría deberá presentar informe de incumplimiento con la solicitud de inicio del procedimiento administrativo sancionatorio contractual a la supervisión del proyecto en un término no mayor a 10 días hábiles. | La Interventoría envía oficio a la Secretaría de Educación con copia al Consorcio Obras STC sobre el estado del trámite por incumplimiento del Acero, la tasación de la multa es:<br>De acuerdo con lo estipulado contractualmente, a continuación, se presenta el valor de la tasación de la multa, que recomienda la interventoría sea aplicado.<br>CANTIDAD DE KILOGRAMOS:<br>139.154,90<br>VALOR DEL INSUMO EN EL APU: \$<br>4.462.50 | Bitácora de obra el 19 de mayo, oficio INTER-INDUSEL-217-2023 Fecha de envío 24-mayo-2023. INTER-INDUSEL-229-2023 Fecha de envío: 29-mayo-2023, INTER INDUSEL-279-2023 Fecha de envío: 21 de julio de 2021. |



| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |  |   |
|--|--|---|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)   | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)                     |
|  | <b>VALOR BASE PARA LA TAZACION: \$ 620.978.741.25</b><br><b>TAZACION: \$ 93.146.811.19</b>   |   |
| 21. Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el correcto desempeño del contrato de Interventoría, durante la ejecución del contrato.  | Durante la ejecución del Contrato Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el contrato de Interventoría   | Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual Interventoría N° 8 Relación de personal.  |
| 22. Exigir el cumplimiento por parte del contratista de obra de su obligación de ocupar en la ejecución de las obras a personas de los estratos socioeconómicos 1, 2 y 3 excluidas de las dinámicas del mercado laboral y que en el marco de aplicación de la Directiva Distrital No. 1 de 2011 se consideran como población vulnerable de Bogotá D. C. El Interventor deberá entregar el informe de cumplimiento de esta obligación cuando el supervisor y/o apoyo a la supervisión designado por la SED lo requiera. | Durante la ejecución del Contrato.   | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 23. Programar y presidir los comités técnicos de acuerdo con la agenda preestablecida y el orden del día programado, citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED y al personal de apoyo que se requiera, con el fin de llevar a cabo el control permanente del desempeño del contratista.   | Durante la ejecución del Contrato se realiza programación de comités técnicos los jueves a la 1 pm citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED y al personal de apoyo             | Se cumplió durante el periodo en mención. Se llevaron a cabo cuatro (4) comités técnicos de obra. Actas de comité de obra N° 30, 31, 32 y 33.             |
| 24. Presentar al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, un resumen gráfico semanal de la Interventoría técnica, administrativa y financiera, evidenciando entre otros aspectos, el estado de avance presupuestal y de programación del contrato de obra comparado con la propuesta económica y el plazo contractual.   | Durante la ejecución del Contrato Entrega de resumen o informe semanal al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED  | Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de Informes semanales N° 31, 32, 33 y 34.   |
| 25. Efectuar las revisiones periódicas que estime necesario a las cantidades de obra y calidad de los materiales, haciendo seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.  | La interventoría realiza revisión y seguimiento a las cantidades de obra (Actividades ejecutadas, Actas parciales de obra, balance), así como seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.                         | Informe Mensual Interventoría N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023. Anexo Control Interventoría cilindros de concreto Julio 2023 |
| 26. Efectuar vigilancia y control a la bitácora única de obra, donde se consignarán todas las Instrucciones impartidas, las solicitudes, observaciones y recomendaciones formuladas, los acuerdos y demás determinaciones tomadas en relación con la ejecución del proyecto.   | La interventoría realiza seguimiento y control diario de la Bitácora única de obra   | Se cumplió durante el periodo en mención. Anexo Bitácora de obra Julio 2023   |
| 27. Mantener un archivo organizado de la Interventoría, respecto de la correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias e inventarios detallados que sirven de base para efectuar el recibo mensual de las obras ejecutadas.  | La interventoría lleva un archivo (Carpeta) en el cual se encuentra toda la información del proyecto (correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias, etc.) | Se cumplió durante el periodo en mención. Carpeta (COLEGIO INDUSEL)   |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |   |   |
|--|---|---|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| 28.El interventor deberá revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra, conforme al cronograma de ejecución, dentro de un plazo máximo de ocho (8) días hábiles, siguientes a la fecha de terminación del periodo o máximo los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, en caso tal el interventor está en la obligación de presentar a la SED un informe de las cantidades de obra ejecutada y aprobada por la interventoría para este periodo. Una vez aprobadas las actas parciales de obra, la Interventoría acompañará el trámite para el correcto cumplimiento de los pagos, con el fin de evitar la iliquidez del contratista y los posibles retrasos en la ejecución contractual. | Revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra  | Acta Parcial N° 8 del Contrato de Obra correspondiente al periodo del 07 de julio al 06 de agosto del 2023                            |
| 29.Elaborar y presentar oportunamente las actas mensuales de pago parcial de Interventoría, conforme a la forma de pago establecida en el contrato, dentro de un plazo máximo a ocho (8) días hábiles, siguientes a la fecha de terminación del periodo o dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes.   | Elaboración y entrega de las actas mensuales de pago parcial de interventoría conforme a la forma de pago establecida.  | Acta Parcial N° 8 del Contrato de Interventoría correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023.                             |
| 30.Elaborar y presentar para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos. La presentación y aprobación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión de estos informes, mes a mes, serán requisito para la presentación de las cuentas parciales y/o Facturas o documento equivalente, las cuales serán tramitadas una vez se encuentre aprobado el informe, debiéndose cargar a la plataforma Secop II dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la aprobación de todo informe (mensual o de periodicidad mayor que no supere los 6 meses) que sustente los respectivos cobros.                          | Elaboración y entrega de los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED | Informes semanales N° 31, 32, 33 y 34. Informe Mensual Interventoría N° 8 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Julio del 2023.   |
| 31.Asesorar a la SED en la respuesta de reclamaciones, demandas y acciones surgidas por perjuicios causados a terceros por parte del contratista de obra o de la Interventoría, con ocasión del desarrollo del contrato, acompañando a la SED hasta finalizar los procesos o controversias, o hasta la caducidad de las acciones.  | Durante la ejecución del contrato   | Se cumplió durante el periodo en mención.   |
| 32.Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y jurídico que corresponda y dar traslado a la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo. Así mismo, apoyar a la SED en la respuesta a   | La interventoría estudio las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y jurídico que corresponda y dar traslado a la SED            | Envío de correos electrónicos, visitas de campo con asesores. Informe Mensual N° 8 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO   |   |  |
|---|---|--|
| Obligación Contractual  | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)    |
| reclamaciones que surjan, posterior a la entrega de la obra.  |   |  |
| 33. Brindar apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras, acompañando a la SED en la proyección de las respuestas que deban ser emitidas por la SED.   | La interventoría brindo acompañamiento y apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras  | Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual N° 8 de interventoría.   |
| 34. Reportar a la SED, de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes al recibo del reporte realizado por el contratista de obra, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de éstos y emitir recomendaciones sobre las medidas a tomar.  | La Interventoría reporto a la SED de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de éstos y emitir recomendaciones sobre las medidas a tomar. | Informe Mensual N° 8 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada  |
| 35. La interventoría deberá en un término no mayor a cinco (5) días hábiles revisar, corroborar y conceptuar acerca de los informes de Eventos Eximentes de Responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del proyecto de manera completa y oportuna su procedencia.  | Revisar y conceptuar acerca de los informes de eventos Eximentes de Responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del proyecto de manera completa y oportuna su procedencia.  | Informe Mensual N° 8 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada  |
| 36. Responder por el comportamiento del personal a su cargo en horas de trabajo en el sitio de la obra.   | Durante la ejecución del contrato   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 37. El Interventor será el responsable de todos los objetos de valor arqueológico que se llegaren a encontrar en los sitios de trabajo o que se descubran durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente al Supervisor y/o apoyo a la supervisión. Estos objetos quedarán a cargo de la SED quien posteriormente dará curso de lo pertinente a la Entidad encargada correspondiente. Deberá evitar que sus empleados y los del contratista de obra invadan o perjudiquen en cualquier forma zonas o monumentos que tengan interés arqueológico, histórico o turístico. | Durante la ejecución del contrato   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 38. Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo, de manera que no generen retrasos a las obras o ampliaciones en el plazo establecido.  | Durante la ejecución del contrato Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED  | Informe Mensual N° 8 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada  |
| 39. El interventor deberá verificar que todo el personal que ingrese y ejecute labores en el lugar de las obras, se encuentre autorizado por el contratista de obra y que esté debidamente afiliado al sistema de seguridad social (Salud, pensión y ARL).  | Durante la ejecución del contrato verificación por parte de interventoría de que todo el personal que ingrese y ejecute actividades se encuentre afiliado al sistema de seguridad social  | Informe mensual SST Contratista de Obra No 8 correspondiente al periodo del 07 de julio al 06 de agosto del 2023<br>Anexo. Planilla SSI. |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |  |  |
|--|--|--|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)             | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)                                      |
| 40. El interventor deberá certificar mediante documento en el cual garantice que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerdan con el valor de la actividad o ítem propuesto por el contratista de obra en su oferta económica.  | Garantizar que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerden con el valor de la actividad propuesta por el contratista de obra | Se cumplió durante el periodo en mención, se realizó verificación de precios unitarios y se solicitó 3 cotizaciones a proveedores para comparar valores                    |
| 41. Realizar el acompañamiento, y la respectiva verificación de las actas de vecindad presentadas por el contratista de obra, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán, las cuales deberán ser allegadas por el contratista de obra para su aprobación dentro del primer mes de la etapa constructiva.   | Acompañamiento, verificación y aprobación de las actas de vecindad durante el primer mes de la etapa constructiva                                      | No aplica para el presente periodo, las actividades ya fueron ejecutadas por el contratista, aprobadas por la interventoría y con el Visto Bueno de la Supervisión social. |
| 42. El contratista deberá utilizar el software que de la SED requiera para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto, el cual deberá permitir el uso compartido del contratista de obra y la SED.  | Utilizar Software que la SED requiere para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto   | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 43. En caso de que el contratista de obra solicite la inclusión de maquinaria y/o personal para labores nocturnas y días feriados, el interventor deberá evaluar y aprobar o rechazar motivadamente dicha solicitud. En caso de ser viable, el interventor deberá poner a disposición personal en obra para labores nocturnas y días feriados, previo a los permisos otorgados por las entidades pertinentes.        | Durante la ejecución del contrato  | Se cumplió durante el periodo en mención.  |
| 44. En caso de presentarse solicitud de modificación, suspensión y reanudación del contrato, la interventoría se encargará de emitir concepto técnico y jurídico al respecto. Así mismo, la Interventoría deberá emitir un concepto sin que sea requerido, cuando evidencie alguna situación que requiera la modificación, suspensión o reinicio del Proyecto, esto en un término no mayor a cinco (5) días hábiles. | Emitir concepto técnico y jurídico en caso de presentarse modificación, suspensión o reanudación del contrato.   | No aplica para este periodo en mención   |
| 45. Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra, con las constancias a que hubiere lugar. En caso de que el contratista de obra se abstenga de suscribir cualquier Acta, la Interventoría deberá certificar por escrito tal hecho de manera inmediata.  | Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra   | No aplica para este periodo en mención   |
| 46. Para la etapa de liquidación el interventor deberá certificar que las cantidades ejecutadas en obra corresponden a las realmente ejecutadas, así como la idoneidad y los correctos procesos constructivos desarrollados en la obra.  | Certificar cantidades ejecutadas en obra para la etapa de la liquidación   | No aplica para este periodo en mención   |
| 47. Diligenciar la documentación necesaria para la liquidación del contrato de obra, y elaborar las correspondientes actas, en donde se hará constar: a) El recibo definitivo y a satisfacción   | Diligenciar la Documentación para la liquidación del contrato de obra y elaborar las actas de recibo definitivo de la obra                             | No aplica para este periodo en mención   |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO  |   |   |
|--|---|---|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)  | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)   |
| de las obras, b) Las modificaciones en adiciones y precios, los ajustes, las prórrogas, el número y cuantía de las actas parciales y recibo final de pagos, reconocimientos y demás, c) Los acuerdos, conciliaciones y transacciones entre las partes, d) El valor final del contrato, e) La extensión o ampliación de las vigencias de las garantías del contrato objeto de interventoría.  |   |   |
| 48. Presentar al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, dentro de los treinta días calendario siguientes a partir de la conexión definitiva del último de los servicios públicos, el informe final de interventoría, el cual además de contemplar los aspectos del informe mensual, debe incluir el acta final de recibo definitivo de obra, anexos, seguimiento a los riesgos planteados en la Matriz y materializados, además de los documentos relacionados con el cierre de las obras ejecutadas y de los respectivos contratos. | Entrega de Informe Final, Acta final de recibo y demás documentos relacionados con el cierre de las obras.  | No aplica para este periodo en mención  |
| OTRAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS   |   |   |
| Obligaciones previas a la suscripción del contrato de interventoría  | Radical a la SED: Hojas de vida del personal mínimo, documentos del revisor fiscal, Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal, Antecedentes, Entidad bancaria, RUT.  | Entrega de INTER-INDUSEL-004-2022 - Documentación interventoría consultores del occidente SAS el 26 de octubre de 2022, INTER-INDUSEL-009-2022 - Hojas de vida interventoría Consultores del Occidente S.A.S el 17 de noviembre de 2022, INTER-INDUSEL-010-2022 - Certificación parafiscales y documentación contadora el 17 de noviembre de 2022 |
| Obligaciones previas a la suscripción del acta de inicio   | Contar con la aprobación de las hojas de vida y soportes por parte de la SED y Acreditar por parte de Interventoría que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución de las labores de seguimiento se encuentra afiliado a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales. | Una vez suscrito el contrato, la Interventoría subió en la plataforma del SECOP II todas las garantías solicitadas en el presente documento.  |
| Obligaciones posteriores a la firma del acta de inicio de interventoría  | Revisar y realizar si es del caso las respectivas observaciones a los documentos entregados por el contratista de obra para la suscripción del acta de inicio de obra.<br>Entrega de informe detallado por parte de interventoría   | Entrega de INTER-INDUSEL-034-2022 - Entrega informe detallado preliminar de interventoría el 13 de diciembre de 2022  |
| Obligaciones en materia de documentos para la terminación y liquidación de los contratos de obra e interventoría   | Entrega por parte del contratista de todos los documentos ajustados si es el caso, como soporte para la liquidación del contrato. Se elaborará el acta de liquidación del contrato.   | No aplica para este periodo en mención  |



| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO              |  |   |
|--|--|---|
| Obligación Contractual   | Actividades realizadas<br>(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)   | Evidencia Verificable<br>(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente) |
| Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual | Suministrar y garantizar, en las etapas que resulten pertinentes durante la ejecución de la obra y hasta la entrega de la misma, el personal requerido para el seguimiento a la ejecución de la obra, relacionado a continuación, el cual deberá cumplir con la idoneidad, las calidades técnicas o profesionales y la experiencia general y específica exigidas en el presente documento. | Se cumplió durante el periodo en mención. Presencia y dedicación del personal Clave de interventoría                                  |

## 2.6. Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor

Durante el mes de julio se presentaron las siguientes dificultades en la obra:

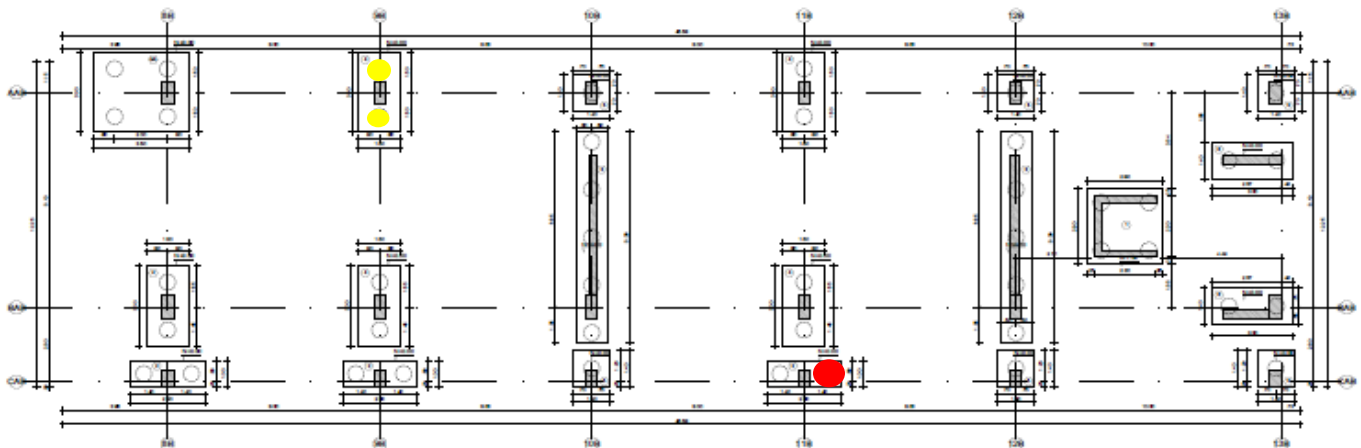
### 1. Bloque No. 2:

Pilotes 57 y 58 en estos pilotes la parrilla (acero) no bajo al 100%, es decir que no llego a la profundidad de 25 metros. ●

Se evidencia que el pilote No. 75 presenta un desplazamiento de 18 cm, se solicita al Contratista presentar una solución lo más pronto posible. ●

Se realizó una reunión entre las partes el 5 de julio de 2023 para darle seguimiento estructural y presentar una posible solución por parte del Consorcio SST.

El Consorcio SST entrega concepto estructural faltando modelado y concepto del Geotecnista.



### 2. Bloque No. 3:

Fisuras en placa de cubierta Bloque No. 3: Se observa que al momento de desencofrar la placa de cubierta presenta fisuras en el costado sur, se solicita al contratista realizar las reparaciones con los materiales adecuados como se evidencia en oficios anteriores y

comités de obra mencionados por la Interventoría. Se solicito al Consorcio la extracción de núcleos en zapatas aleatorias para verificar la resistencia del concreto.

Se informa al consorcio que el recubrimiento en la malla inferior de la placa no se está cumpliendo, ya que al momento de desencofrar se calca la malla sobre la placa.

El Consorcio propone para la solucionar el percance de la malla que quedo expuesta y como se indica en la NSR-10, está debe quedar totalmente recubierta, por esta razón se sugiere utilizar un mortero de altas resistencias para dicha reparación estructural, en bloque 3 y 4 Para ello se propone utilizar el mortero: EUCOPATCH M- el cual es un mortero de reparación mono componente de alta resistencia recomendado para reparaciones de tipo estructural en superficies horizontales, verticales o sobre cabeza a espesores de 1 cm a 4 cm. EUCOPATCH M es un mortero modificado con microsílica, reforzado con fibras y con retracción controlada que le proveen excelentes características en estado endurecido. El Consorcio anexa ficha tecnica para revisión por parte de la Interventoria.

A lo cual la Interventoria da respuesta:

- Como sugerencia inicial se deben evaluar el estado actual del concreto, ya que de esto depende el sistema de reparación y los productos adecuados para estas actividades; para esto es indispensable tener el concepto del calculista estructural o diseñador, ya que es necesario hacer seguimiento al desarrollo de la patología que genero el daño en el concreto.
- Antes de la instalación del mortero de reparación es necesario realizar una preparación de superficie dejando un buen perfil de rugosidad, limpia y libre de partículas (curadores, grasa, polvo, concreto suelto, etc.) que puedan afectar la adherencia del material de reparación. La sugerencia es hacer un tratamiento de superficie con chorro de arena o wetblasting hasta obtener el perfil de rugosidad requerido CSP 3 o CSP4; La preparación de superficie de concreto mecánicamente sirve para garantizar un perfil de adherencia adecuado (CSP 3- CSP 4 según guía ICRI 03732 “Selección y especificación de preparación de superficies de concreto para sellos, recubrimientos y sobre capas”).
- Al ser una reparación estructural se sugiere siempre utilizar productos que garanticen esta unión. Para esta actividad se utiliza el puente de adherencia o adhesivo tipo EPOTOC 1:1 (tiempo de manejabilidad de 45 minutos) o EPOTOC L (tiempo de manejabilidad de 5 horas siempre y cuando este producto no esté expuesto a contaminación) esto siempre y cuando se busque obtener una reparación monolítica; En el caso que se requiera el uso de un puente de adherencia la superficie no debe ser humedecida.
- En los espacios donde NO es posible utilizar un mejorador adherencia epóxico, se sugiere antes de instalar el material de reparación, humectar la superficie del concreto es decir que el sustrato debe estar saturado superficialmente seco, esto con el fin que el concreto no afecte la relación agua-material cementante del producto de reparación, generando problemas de resistencia y adherencia al proceso, se debe tener cuidado igualmente de no tener agua encharcada en la superficie porque esto puede afectar de igual manera la adherencia del sistema, y la resistencia del nuevo mortero de reparación.
- Curado y sellado: Se requiere un proceso adecuado de curado para garantizar la durabilidad y calidad del terminado. Cure de acuerdo a las recomendaciones del ACI



308, utilice preferiblemente curadores de altos sólidos. No utilice curadores base solvente.

**La Interventoría/: Se acepta el mortero y puente de adherencia propuesto para la reparación de las losas, pero se solicitan detalles del proceso de reparación específico de acuerdo a la condición actual del concreto.**

3. Bloque No. 4:

Fisuras en placa de cubierta Bloque No. 4: Se observa que al momento de desencofrar la placa de cubierta presenta fisuras entre los ejes 1 y 2, se solicita al contratista realizar las reparaciones con los materiales adecuados como se evidencia en oficios anteriores y comités de obra mencionados por la Interventoría.

Se presenta pase en la viga V-109D S=45x 110 (extracción de núcleo) entre los ejes 1D y 2D del eje BD, por el cual se pretendía pasar la tubería sanitaria en el nivel +0,50.

El Consorcio presenta la solución al concepto a lo cual Interventoría contesta:

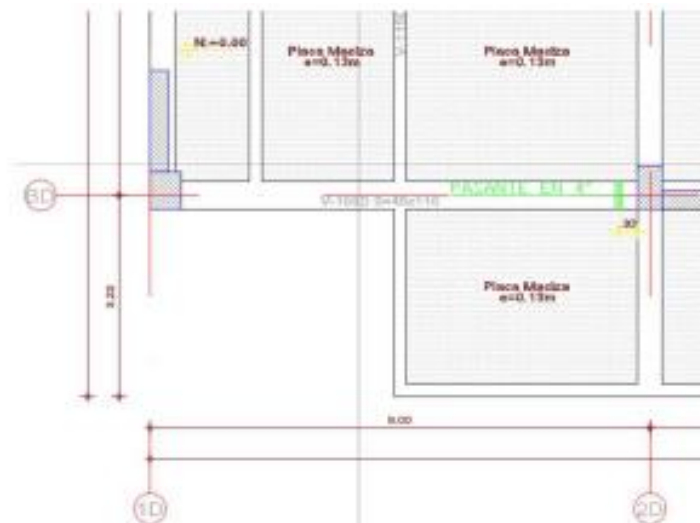
De acuerdo a la información recibida se generó una perforación en la viga V-109D en el nivel +0.50 del bloque 4, esta perforación se realizó entre los ejes 1D y 2 D del eje BD a 30 cm de la columna BD 2D y a 30 cm de la parte inferior de la viga, en la zona de confinamiento afectando un estribo.

Se recuerda que la importancia de los estribos en vigas en especial en la zona de confinamiento no es la prevención de fisuras en estos elementos, es la correcta disipación de energía en caso de presentarse un sismo garantizando la estabilidad de la estructura, controlando los esfuerzos cortantes.

Se propone rellenar la perforación con un mortero autonivelante con alta resistencia (8000 PSI) para corregir la perforación realizada, sin embargo, este pasante afecta la homogeneidad de la viga y la solución que se plantea no garantiza una adecuada transmisión de cargas, además no se tiene certeza de que efecto puede tener en la viga una zona puntual con un importante aumento de resistencia respecto al resto del elemento y esta solución tampoco soluciona la afectación al estribo y es primordial garantizar la zona de confinamiento de la viga.

Por lo que se solicita plantear otra solución que garantice el adecuado funcionamiento estructural del elemento.

Estamos a la espera de la respuesta por parte del Contratista.



#### Ubicación en planta del pasante realizado en la viga V-109D

Este fue realizado en 4" de diámetro a 30 centímetros de la cara de la columna BD – 2D y a 30 cm de la parte inferior de la viga, en la cual se vio comprometido la integridad de un estribo en dicha sección de área.

Se solicita al Consorcio presentar la solución a este impase.

Se informa al consorcio que el recubrimiento en la malla inferior de la placa no se está cumpliendo, ya que al momento de desencofrar se calca la malla sobre la placa. Esta respuesta se da anteriormente en Bloque 3 ya que es el mismo caso.

4. Bloque No. 5: Se presentan fisuras en la placa de cubierta, se solicita al Consorcio realizar la correspondiente reparación.
5. Bloque No. 6: Se presenta hormigueo en la base de las columnas fundidas, se solicita al Consorcio realizar la correspondiente reparación.
6. Bloque No. 7: Se solicito al Consorcio SST entregar un plan de choque para dar inicio a las actividades de Bloque 7, el cual se entrego pero no se esta cumpliendo en su totalidad. Se solicita nuevamente al Consorcio entregar un plan de contingencia ya que la obra esta presentando atraso, este plan debe ser entregado el día 24 de julio de 2023.
7. Está pendiente la entrega de la programación de perforaciones por parte de la Secretaria de Educación.  
Se aprueba el Ladrillo con las siguientes medidas (29 x 12 x 9): El Consorcio hace entrega del APU de este y la modulación de fachada, hace falta el concepto bioclimatico.
8. La interventoría informa al contratista que los resultados de compresión entregados a la fecha no están dando la resistencia mínima esperada en los diferentes bloques del proyecto, algunos de los elementos estructurales que presentan resultados bajos son:

zapatas, vigas de cimentación, columnas y placa. La interventoría solicita al contratista presentar una solución lo más pronto posible.

9. La Interventoria solicita al Consorcio la siguiente solicitud por medio de oficio INTER-INDUSEL-291-2023 “Solicitud informe por atraso y no entrega de plan de contingencia” quedando a la espera de respuesta.

### 3. CAPITULO 3. ASPECTO GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

#### 3.1. Generalidades contrato de obra No CO1.PCCNTR.3996391

| CONTRATO DE:                            | OBRA   |          |     |
|---|--|----------|-----|
| CONTRATO No.:                           | CO1.PCCNTR.3996391 DEL 21 DE SEPTIEMBRE DEL 2022   |          |     |
| ENTIDAD CONTRATANTE:                    | SECRETARIA DE EDUCACION  |          |     |
| OBJETO DEL CONTRATO:                    | EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO. |          |     |
| CONTRATISTA:                            | CONSORCIO OBRAS STC  |          |     |
| NIT DEL CONTRATISTA DE OBRA             | 901.631.712-1  |          |     |
| FECHA DE INICIO:                        | 07 DE DICIEMBRE DE 2022  |          |     |
| PLAZO INICIAL:                          | DIECIOCHO (18) MESES   |          |     |
| FECHA DE TERMINACIÓN:                   | 06 DE JUNIO DE 2024  |          |     |
| PLAZO ACTUALIZADO (incluido prorrogas): | 548 DIAS   |          |     |
| PLAZO TRANSCURRIDO:                     | 237 DIAS   | EQUIVALE | 43% |
| VALOR INICIAL:                          | TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)   |          |     |
| VALOR ACTUALIZADO (Incluido adiciones): | TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)   |          |     |
| VALOR PAGADO:                           | NUEVE MIL SETENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS CON VEINTI DOS CENTAVOS M/CTE (\$9.070.234.384,22)   |          |     |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>CONTRATO DE:</b>               | <b>OBRA</b>   |
| <b>VALOR POR PAGAR:</b>           | VEINTIDOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL TRES PESOS CON SETENTA Y CINCO CENTAVOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$22.851.514.003,75) |
| <b>VALOR POR AMORTIZAR:</b>       | CINCO MIL DOSCIENTOS QUINCE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$5.215.345.340,00)                               |
| <b>LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:</b> | BOGOTÁ D.C. / LOCALIDAD 07 - BOSA / CARRERA 82B # 53B-19 SUR  |

| NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA |                                |           |           |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|
| SUSPENSIONES Y REINICIOS:                      | Suspensión No.1                | Desde     | Hasta     |
|  |                                | NO APLICA | NO APLICA |
|  | Prórroga a la suspensión No. 1 | NO APLICA | NO APLICA |
|  | Reinicio No. 1                 | NO APLICA |           |
| TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1                      | NO APLICA                      |           |           |
| PRÓRROGAS                                      | Prorroga No. 1                 | NO APLICA |           |
| TIEMPO DE PRÓRROGA No 1                        | NO APLICA                      |           |           |
| ADICIONES                                      | Adición No. 1                  | NO APLICA |           |
| VALOR TOTAL DE LA ADICION                      | NO APLICA                      |           |           |

### 3.2. Relación de personal del Contrato de Obra

#### Relación de personal consorcio obras STC mes de Julio 2023

| PERSONAL CLAVE: CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                  |                            |                          |                          |                |
|--|----------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|
| No.  | NOMBRE                           | CARGO                      | % DEDICACION CONTRACTUAL | ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN |                |
|  |                                  |                            |                          | No. RADICADO             | FECHA RADICADO |
| 1.   | JIMMY ALEXANDER REDONDO CASTILLO | Director de obra           | 100%                     | INTER-INDUSEL-232-2023   | 30/05/2023     |
| 2.   | ELKIN ALFONSO LOPEZ BERNAL       | Residente de obra          | 100%                     | INTER-INDUSEL-267-2023   | 29/06/2023     |
| 3.   | JAVIER CRISTÓBAL PÉREZ AMARIS    | Residente de obra          | 100%                     | INTER-INDUSEL-028-2022   | 07/12/2022     |
| 4.   | ARNOLD ESTIVEN GARZÓN ROJAS      | Residente administrativo   | 100%                     | INTER-INDUSEL-028-2022   | 07/12/2022     |
| 5.   | WALBER ALEX SALAZAR HERNANDEZ    | Asesor estructural         | 30%                      | INTER-INDUSEL-267-2023   | 29/06/2023     |
| 6.   | LUIS FERNANDO ARIZA VALBUENA     | Asesor en redes Eléctricas | 30%                      | INTER-INDUSEL-028-2022   | 07/12/2022     |

| PERSONAL CLAVE: CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                  |  |                          |  |                          |
|--|----------------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|
| No.  | NOMBRE                           | CARGO  | % DEDICACION CONTRACTUAL | ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN                         |                          |
|  |                                  |  |                          | No. RADICADO                                     | FECHA RADICADO           |
| 7.   | CARLOS NEFTALÍ BENAVIDES CUADROS | Asesor en geotecnia                          | 30%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 8.   | GUSTAVO ADOLFO BARRETO ALVARADO  | Asesor en paisajismo                         | 15%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 9.   | JAIME ANDRÉS ROSERO REVELO       | Asesor en Bioclimática                       | 15%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 10.  | CINDY JUBELYCASTILLO FONSECA     | Residente Bioseguridad                       | 100%                     | INTER-INDUSEL-170-2023                           | 25/04/2023               |
| 11.  | FERNEY OCACION REYES             | Asesor en redes Hidrosanitarias              | 30%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 12.  | CAROL ZENIDE SALVO LOPEZ         | Residente en Seguridad y salud en El trabajo | 100%                     | INTER-INDUSEL-267-2023                           | 29/06/2023               |
| 13.  | DANIELA GALINDO MOLANO           | Asesor ambiental                             | 50%                      | INTER-INDUSEL-233-2023                           | 30/05/2023               |
| 14.  | SANDRA MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ   | Profesional social                           | 50%                      | INTER-INDUSEL-051-2022<br>INTER-INDUSEL-083-2023 | 28/12/2022<br>23/01/2023 |
| 15.  | DENNIS ANGÉLICA CUFÍÑO MELO      | Profesional en Costos y Presupuestos         | 30%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 16.  | WILLIAM JAVIER LAVERDE ARIZA     | Topógrafo                                    | 50%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 17.  | CRISTIAN ANDRÉS BONILLA QUIMBAYA | Inspector de Obra                            | 100%                     | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 18.  | MARIA DEL CARMEN NOVOA GOMEZ     | Inspector SST                                | 100%                     | INTER-INDUSEL-143-2023                           | 28/02/2023               |
| 19.  | GERARDO HERNÁNDEZ FIGUEROA       | Almacenista                                  | 100%                     | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 20.  | YIRMAN JACOBO NOGUERA ORTIZ      | Cadenero                                     | 50%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 21.  | FABIAN ALBERTO MARTÍNEZ GONZÁLEZ | Cadenero                                     | 50%                      | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 22.  | ALBERTO YESID COY BECERRA        | Mensajero                                    | 100%                     | INTER-INDUSEL-028-2022                           | 07/12/2022               |
| 23.  | JONATHAN ESTUPIÑAN RONDON        | Gerente General de Proyectos                 | 100%                     | INTER-INDUSEL-202-2023                           | 11/05/2023               |
| 24.  | BRAYAN LEONARDO MORENO REYES     | Inspector Obra                               | 100%                     | INTER-INDUSEL-143-2023                           | 20/02/2023               |
| 25.  | JOSUE JOAQUIN BOLAÑOS MORENO     | Maestro                                      | 100%                     | INTER-INDUSEL-188-2023                           | 05/05/2023               |
| 26.  | JULIANA LATORRE CASTAÑO          | Inspector Obra                               | 100%                     | INTER-INDUSEL-294-2023                           | 03/08/2023               |

Teniendo en cuenta que el periodo del informe mensual de interventoría es del 01 al 30 del mes de julio, mientras que para el contratista de obra el informe mensual comprende la información generada entre el 06 de julio y el 07 de agosto, se aclara que durante el mes de Julio de 2023, no se presentaron Cambios en la relación del personal mínimo requerido del Contratista de Obra – Consorcio Obras STC; no obstante el 03 de agosto/2023 se registró el ingreso de JULIANA LATORRE CASTAÑO CC 1.094.919.502 con el cargo INSPECTOR DE OBRA y el retiro de CRISTIAN BONILLA CC 1032479263 con cargo INSPECTOR DE OBRA.

| APOYO: PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                          |                   |  |                |
|--|--------------------------|-------------------|--|----------------|
| No.  | NOMBRE                   | CARGO             | ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN                   |                |
|  |                          |                   | No. RADICADO                               | FECHA RADICADO |
| 1.   | ALBA LUCIA ROMAN BLANDON | Ayudante de Obra  | E-MAIL VINCULACION PERSONAL STC            | 27/01/2023     |
| 2.   | ARLEY VARGAS RODRIGUEZ   | Ayudante          | INTER-INDUSEL-083-2023                     | 23/01/2023     |
| 3.   | WILLIAM ESPINEL          | Residente de obra | E-MAIL INGRESO DE PERSONAL - CONSORCIO STC | 01/03/2023     |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

| APOYO: PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                |                      |                             |                |
|--|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------|
| No.  | NOMBRE                         | CARGO                | ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN    |                |
|  |                                |                      | No. RADICADO                | FECHA RADICADO |
| 4.   | DEIBER JAVIER IGUARIN MORALES  | Ayudante             | E-MAIL INGRESO PERSONAL STC | 15/03/2023     |
| 5.   | JHON HUILMER URREGO GARZÓN     | Ayudante             | E-MAIL NUEVO INGRESO STC    | 11/04/2023     |
| 6.   | VICTOR MANUEL HERRERA ANGARITA | Ejero                | E-MAIL NUEVO INGRESO STC    | 19/04/2023     |
| 7.   | FERNANDO EMIRO ROMERO CRESPO   | Ayudante             | E-MAIL NUEVO INGRESO STC    | 06/06/2023     |
| 8.   | MABELY TONCEL GOMEZ            | Apoyo Administración | E-MAIL NUEVO INGRESO STC.   | 26/06/2023     |
| 9.   | BIBIANA ELISA PAEZ ESPITIA     | Apoyo Administración | E-MAIL NUEVO INGRESO STC.   | 24/06/2023     |

## INGRESOS DE PERSONAL MES DE JULIO/AGOSTO CONSORCIO OBRAS STC

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                         |                |                        |                |
|---------------------------------------|-------------------------|----------------|------------------------|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                  | CARGO          | APROBACIÓN PERSONAL    |                |
|                                       |                         |                | No. RADICADO           | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | JULIANA LATORRE CASTAÑO | Inspector Obra | INTER-INDUSEL-294-2023 | 03/08/2023     |

## INGRESO DE PERSONAL MES DE JULIO ALQUIR

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                            |          |                               |                |
|---------------------------------------|----------------------------|----------|-------------------------------|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                     | CARGO    | APROBACIÓN PERSONAL           |                |
|                                       |                            |          | No. RADICADO                  | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | JAVIER JOSE VEGA DIAZ      | AYUDANTE | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ALQUIR | 07/07/2023     |
| 2.                                    | JILBERTO FLOREZ CAMPO      | OFICIAL  | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ALQUIR | 07/07/2023     |
| 3.                                    | LUIS ALBERTO RAMOS ESCAÑO  | OFICIAL  | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ALQUIR | 07/07/2023     |
| 4.                                    | OCTAVIO MANRIQUE MANCILLA  | OFICIAL  | E-MAIL INGRESO ALQUIR         | 14/07/2023     |
| 5.                                    | OTALVARO SEVERICHE GUEVARA | AYUDANTE | E-MAIL NUEVO INGRESO ALQUIR   | 24/07/2023     |
| 6.                                    | WILLSON RAMOS MENDOZA      | OFICIAL  | E-MAIL NUEVO INGRESO ALQUIR   | 24/07/2023     |

## INGRESO DE PERSONAL MES DE JULIO CONSTRUVIAS.

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                 |          |                                  |                |
|---------------------------------------|---------------------------------|----------|----------------------------------|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                          | CARGO    | APROBACIÓN PERSONAL              |                |
|                                       |                                 |          | No. RADICADO                     | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | JERSON DE JESÚS ALVAREZ ESCOBAR | OFICIAL  | E-MAIL NUEVO INGRESO CONSTRUVIAS | 12/08/2023     |
| 2.                                    | JESÚS BENITO MORA BORJA         | AYUDANTE | E-MAIL NUEVO INGRESO CONSTRUVIAS | 12/08/2023     |
| 3.                                    | JORGE ELIECER AMARIS MORA       | OFICIAL  | E-MAIL NUEVO INGRESO CONSTRUVIAS | 12/08/2023     |
| 4.                                    | LEINER BOHORQUEZ ARDILA         | AYUDANTE | E-MAIL NUEVO INGRESO CONSTRUVIAS | 12/08/2023     |
| 5.                                    | JOSÉ JORGE CABALLERO POLO       | OFICIAL  | E-MAIL INGRESO CONSTRUVIAS       | 28/08/2023     |



## INGRESO DE PERSONAL MES DE JULIO RAQUIRA OCHOA

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                 |                  |  |                |
|---------------------------------------|---------------------------------|------------------|--|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                          | CARGO            | APROBACIÓN PERSONAL                          |                |
|                                       |                                 |                  | No. RADICADO                                 | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | POLICARPO RAQUIRA OCHOA         | OFICIAL          | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA OCHOA POLICARPO | 18/07/2023     |
| 2.                                    | ORIZON ENRIQUE                  | AYUDANTE         | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA OCHOA POLICARPO | 18/07/2023     |
| 3.                                    | JAIDER DAVID GOMEZ ALFARO       | AYUDANTE         | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA OCHOA           | 21/07/2023     |
| 4.                                    | NELLIR CAICEDO TORRES           | AYUDANTE         | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA OCHOA           | 21/07/2023     |
| 5.                                    | AMAURY MANUEL MISAL MARTINEZ    | OFICIAL          | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA                 | 29/07/2029     |
| 6.                                    | HUMBERTO CESAR COLPAS ARENAS    | OFICIAL          | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA                 | 29/07/2029     |
| 7.                                    | JEIMY NATHALI RAQUIRA PINEDA    | COORDINADORA SST | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA                 | 29/07/2029     |
| 8.                                    | RAFAEL JOLIANIS VILLAREAL PARRA | OFICIAL          | E-MAIL NUEVO INGRESO RAQUIRA                 | 29/07/2029     |

## INGRESO DE PERSONAL MES DE JULIO COINVAL

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                   |                |                              |                |
|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------------------|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                            | CARGO          | APROBACIÓN PERSONAL          |                |
|                                       |                                   |                | No. RADICADO                 | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | CLAUDIA PATRICIA MAHECHA GONZALEZ | INSPECTORA SST | E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL | 24/07/2023     |
| 2.                                    | CIRO ERNESTO ROJAS SANCHEZ        | PLOMERO        | E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL | 03/08/2023     |
| 3.                                    | DIOMEDES CORTES VALENZUELA        | OFICIAL        | E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL | 04/08/2023     |
| 4.                                    | DIOMEDES ANDRÉS CORTES GARZÓN     | AYUDANTE       | E-MAIL NUEVO INGRESO COINVAL | 04/08/2023     |

## INGRESO DE PERSONAL MES DE JULIO EMILSON SUAREZ RUIZ

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                |          |   |                |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------|---|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                         | CARGO    | APROBACIÓN PERSONAL                       |                |
|                                       |                                |          | No. RADICADO                              | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | JAIDER ALVARADO PADILLA        | AYUDANTE | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |
| 2.                                    | DEINER JESÚS BELEÑO            | OFICIAL  | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |
| 3.                                    | JHON ALEXANDER BELEÑO PEDROZO  | HERRERO  | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |
| 4.                                    | JOHAN ALBERTO CONTRERAS RANGEL | OFICIAL  | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |
| 5.                                    | NICOLAS FLORIAN RODRIGUEZ      | AYUDANTE | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |
| 6.                                    | DANILO ALBERTO GIL MEJIA       | AYUDANTE | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |
| 7.                                    | SERVANDO RANGEL ESCOBAR        | OFICIAL  | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ | 24/07/2023     |

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                  |                  |  |                |
|---------------------------------------|----------------------------------|------------------|--|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                           | CARGO            | APROBACIÓN PERSONAL                        |                |
|                                       |                                  |                  | No. RADICADO                               | FECHA RADICADO |
| 8.                                    | KEVIN VILLACOB RODRIGUEZ         | OFICIAL          | E-MAIL NUEVOS INGRESOS ESR EMILSON SUAREZ  | 24/07/2023     |
| 9.                                    | ALFONSO GABRIEL GUZMAN VARGAS    | MAESTRO          | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ RUIZ EMILSON | 24/07/2023     |
| 10.                                   | EMILSON SUAREZ RUIZ              | CONTRATISTA      | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ RUIZ EMILSON | 24/07/2023     |
| 11.                                   | JORGE PALOMINO RANGEL            | OFICIAL          | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ EMILSON      | 02/08/2023     |
| 12.                                   | YULY YELITZA DURAN MORENO        | COORDINADORA SST | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ EMILSON      | 02/08/2023     |
| 13.                                   | JONATHAN ENRIQUE CAMARGO FONSECA | AYUDANTE         | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ RUIZ EMILSON | 02/08/2023     |
| 14.                                   | JOSÉ DANIEL VILLALOBOS MELENDEZ  | OFICIAL          | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ RUIZ EMILSON | 02/08/2023     |
| 15.                                   | JAVIER ANTONIO FLORIAN CASTRO    | OFICIAL          | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ RUIZ EMILSON | 02/08/2023     |
| 16.                                   | ANIT PAUL PABUENA FLOREZ         | OFICIAL          | E-MAIL NUEVOS INGRESOS SUAREZ RUIZ EMILSON | 02/08/2023     |

## INGRESO DE PERSONAL MES DE JULIO AG CONSTRUCCIONES

| PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL |                                      |          |                                    |                |
|---------------------------------------|--------------------------------------|----------|------------------------------------|----------------|
| No.                                   | NOMBRE                               | CARGO    | APROBACIÓN PERSONAL                |                |
|                                       |                                      |          | No. RADICADO                       | FECHA RADICADO |
| 1.                                    | MICHAEL STEVEN ACEVEDO NAVARRETE     | AYUDANTE | E-MAIL NUEVO INGRESO AG SOLUCIONES | 31/07/2023     |
| 2.                                    | LUIS ALBERTO CACERES                 | OFICIAL  | E-MAIL NUEVO INGRESO AG SOLUCIONES | 31/07/2023     |
| 3.                                    | EDINSON HUMBERTO NAVARRETE RODRIGUEZ | AYUDANTE | E-MAIL NUEVO INGRESO AG SOLUCIONES | 31/07/2023     |
| 4.                                    | JAIDER ALEJANDRO NAVARRETE RODRIGUEZ | AYUDANTE | E-MAIL NUEVO INGRESO AG SOLUCIONES | 31/07/2023     |
| 5.                                    | CARLOS EDUARDO MUÑOZ OCHOA           | OFICIAL  | E-MAIL NUEVO INGRESO AG SOLUCIONES | 31/07/2023     |

## RELACION DE PERSONAL DESVINCULADO

| CONSORCIO STC |                                  |                   |
|---------------|----------------------------------|-------------------|
| No.           | NOMBRE                           | CARGO             |
| 1.            | CRISTIAN ANDRÉS BONILLA QUINBAYA | INSPECTOR DE OBRA |

| COINVAL |                                   |                |
|---------|-----------------------------------|----------------|
| No.     | NOMBRE                            | CARGO          |
| 1.      | CLAUDIA PATRICIA MAHECHA GONZALEZ | INSPECTORA SST |

| INVERSIONES ALQUIR |                              |             |
|--------------------|------------------------------|-------------|
| No.                | NOMBRE                       | CARGO       |
| 1.                 | RAFAEL ENRIQUE OJEDA JIMENEZ | OFICIAL     |
| 2.                 | NIEVALO JOSE LEON GARCIA     | CONTRATISTA |

#### Anexo 4. Formato Registro Control de Personal Julio 2023

#### Notas:

- En el informe mensual SST No. 08 del Contratista correspondiente al mes de Julio de 2023, se presenta la remisión y/o exámenes médicos ocupacionales de retiro y el paz y salvo del siguiente personal desvinculado, el cual corresponde tanto al periodo actual como a periodos anteriores:

| NOMBRE                             | PAZ Y SALVO | REMISIÓN<br>EMO |
|------------------------------------|-------------|-----------------|
| <b>Empresa CONSORCIO OBRAS STC</b> |             |                 |
| CRISTIAN ANDRÉS BONILLA QUIMBAYA   | SI          | SI              |
| CRISTIAN ANDRÉS CASTILLA LOZANO    | SI          | SI              |
| WILLIAM ESPINEL                    | SI          | SI              |
| LEIDY RAMÍREZ FLÓREZ               | SI          | SI              |
| <b>Empresa: COINVAL</b>            |             |                 |
| CLAUDIA PATRICIA MAHECHA GONZÁLEZ  | SI          | PDTE            |
| <b>Empresa: ALQUIR</b>             |             |                 |
| LUIS MIGUEL DIAZ MORENO            | TRASLADO    | TRASLADO        |
| EDISON LOPEZ HERNANDEZ             | TRASLADO    | TRASLADO        |
| RAFAEL ENRIQUE OJEDA JIMENEZ       | SI          | SI              |
| NIEVALO JOSE LEON GARCIA           | SI          | SI              |
| KEINER CIFUENTES ZAPATA            | SI          | SI              |
| ERICK JAVIER ROCA PARRA            | SI          | SI              |
| YEINER YECID ESQUIVEL FLOREZ       | TRASLADO    | TRASLADO        |
| ADALBERTO ACUÑA ACUÑA              | SI          | SI              |
| <b>Empresa: CONSTRUVIAS</b>        |             |                 |
| JOSE GILBERTO MACIAS GARCIA        | SI          | SI              |

- La Información Legal y Contractual de Ingreso del Personal Nuevo en obra por parte del Contratista de Obra, se puede evidenciar en el informe mensual SST Contratista de Obra No. 8 Correspondiente al mes de Julio 2023, más exactamente en el anexo No. 1 documentación de Ingreso.

#### Verificación de pago de seguridad social y aportes legales

Luego de realizar la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral, se confirma que las planillas presentadas del personal del Contratista de Obra – Consorcio Obras STC se encuentran vigentes; los soportes de correspondientes se pueden

verificar en el informe mensual SST Contratista de Obra No 8 Correspondiente al mes de Julio 2023, más exactamente en el anexo No. 2 planillas SST.

### 3.3. Estado actual del Contrato de obra

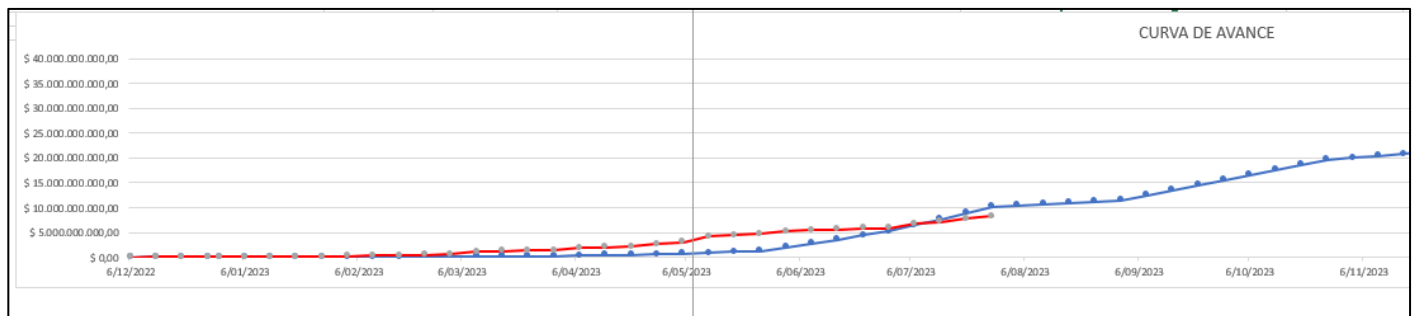
| NOMBRE DEL PROYECTO | ETAPA DE OBRA<br>Plazo Meses | FECHA DE ACTA DE INICIO OBRA | FECHA TERMINACIÓN DE OBRA | % PROGRAMADO | % REAL EJECUTADO | % DE ADELANTO O ATRASO (si aplica) |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------|------------------|------------------------------------|
| COLEGIO INDUSEL     | 18 MESES                     | 07 DE DICIEMBRE DE 2022      | 06 DE JULIO DE 2024       | 28.04%       | 24.523%          | -3.517%                            |

El desarrollo de la obra durante el mes de julio presenta un porcentaje de atraso de 3.517%. Se solicito al Consorcio SST entregar el plan de contingencia el 24 de julio de 2023.

### 3.4. Programación y Control de Obra

Esta interventoría realiza la revisión de la programación de obra semanal informando el avance de obra al día 03 de Agosto de 2023:

| CORTE COMITÉ No. 34 - 03/08/2023                  |        |  |         |
|---|--------|--|---------|
| <b>Porcentaje de avance programado:</b>           | 0,67%  | <b>Porcentaje de avance ejecutado:</b>           | 2,117%  |
| <b>Porcentaje de avance acumulado programado:</b> | 28,04% | <b>Porcentaje de avance acumulado ejecutado:</b> | 24,523% |



Programación de obra: —

Ejecución de Obra: —

### 3.5. Descripción de actividades desarrolladas

- Resumen General de Avance de Obra:**

**Bloque 1:** Se inicia con el armado de vigas de cimentación y se realiza la fundida de la torta inferior, se funde el foso del ascensor, se instala caseton y los pases para tubería hidrosanitaria.

**Bloque 2:** Se dio inicio al descabece de pilotes el día 24 de julio de 2023, la interventoría a la fecha ha aprobado 27 pilotes.

**Bloque 3:** Se realizó instalación de tubería hidrosanitaria hidrosanitaria nivel + 4.20, se realizó relleno y compactación en recebo B200. Se inicio trasego de ladrillo el día 19 de julio y actividad de mampostería el día 24 de julio de 2023.

**Bloque 4:** Se realizó instalación de tubería hidrosanitaria hidrosanitaria y se realizó relleno y compactación en recebo B200.

**Bloque 5:** Se reviso borde de placa, armado de placa para cubierta.

**Bloque 6:** Se realizó armada y fundida de placa para Nivel +4,20, amarre de acero para columnas, enconfrado y fundida de las mismas.

**Bloque 7:** Se continúa con la excavación manual de zapatas, se funde solado de limpieza para estas, se inicia con la armada de acero para zapatas y columnas y se funden las zapatas.

- Resumen de actividades ejecutadas durante el presente mes son las siguientes:**

| ITEM       | DESCRIPCION   | UN | PORCENTAJE EJECUTADO |
|------------|---|----|----------------------|
| <b>1</b>   | <b>PRELIMINARES</b>   |    |                      |
| <b>1.1</b> | <b>LIMPIEZA Y DEMOLICIONES</b>  |    |                      |
| 1.1.14     | DEMOLICION ANDEN ADOQUIN. INCLUYE RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO   | M2 | 71.71%               |
| <b>2</b>   | <b>MOVIMIENTO DE TIERRA</b>   |    |                      |
| <b>2.1</b> | <b>EXCAVACIONES</b>   |    |                      |
| 2.1.1      | EXCAVACIÓN MECANICA EN MATERIAL HETEROGÉNEO (INCLUYE EXCAVACIÓN, TRASIEGO, CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO)   | M3 | 32.72%               |
| 2.1.2      | EXCAVACIÓN MANUAL EN RECEBO COMPACTADO, DE 0 M A 2 M, PARA ZAPATAS/DADOS/VIGAS DE CIMENTACIÓN (INCLUYE TRASIEGO, CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO)   | M3 | 80.42%               |
| <b>2.2</b> | <b>LLENOS Y REEMPLAZOS</b>  |    |                      |
| 2.2.1      | LLENOS DE CIMENTACION EN MATERIAL GRANULAR B-200 (INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE, TRASIEGO, CONFORMACIÓN, COMPACTACIÓN 95% PRÓCTOR MODIFICADO Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN) | M3 | 51.16%               |
| 2.2.2      | GEOTEXTIL NO TEJIDO NT-2500 (SUMINISTRO E INSTALACION)  | M2 | 83.62%               |
| <b>3</b>   | <b>CIMENTACION</b>  |    |                      |
| <b>3.1</b> | <b>CONCRETOS DE CIMENTACION</b>   |    |                      |

|            |  |    |         |
|------------|--|----|---------|
| 3.1.1      | CONCRETO POBRE DE LIMPIEZA PARA SOLADOS 2500 PSI E=0,05M (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE DE CONCRETO 2500PSI, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)   | M2 | 53.38%  |
| 3.1.5      | DADOS EN CONCRETO 4000 PSI REFORZADO (INCLUYE FORMALETA INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)  | M3 | 3.7054% |
| 3.1.6      | ZAPATAS EN CONCRETO 4000 PSI REFORZADO (INCLUYE CONCRETO, MADERA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)  | M3 | 72.03%  |
| 3.1.9      | PLACA EN CONCRETO REFORZADO, ALIGERADA, FLOTANTE, CONTRAPISO, 4000 PSI, H=1,20m, TORTA SUPERIOR 0,07m Y TORTA INFERIOR 0,15m AFINADO SUPERIOR ENDURECIDO CON HELICOPTERO. (INCLUYE CASETON, MADERA PARA FORMALETA, VACIADO CONCRETO, ENDURECEDOR Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO) | M2 | 92.48%  |
| <b>3.2</b> | <b>ACERO DE REFUERZO DE CIMENTACION</b>  |    |         |
| 3.2.1      | ACERO DE REFUERZO FIGURADO 60000 PSI (INCLUYE SUMINISTRO, ALAMBRE NEGRO, AMARRE, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO)  | KG | 92.80%  |
| <b>4</b>   | <b>ESTRUTCURAS EN CONCRETO Y METALICAS</b>   |    |         |
| <b>4.1</b> | <b>ESTRUCTURAS EN CONCRETO</b>   |    |         |
| 4.1.2      | PLACA MACIZA AEREA EN CONCRETO REFORZADO DE 4.000 PSIE = 0,13 (INCLUYE FORMALETA ENTREPISO, BOMBEO, CONCRETO, MADERA PARA FORMALETA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)   | M2 | 34.15%  |
| 4.1.7      | VIGAS ENTREPISO EN CONCRETO REFORZADO VISTO 4000 PSI (INCLUYE SUMINISTRO CONCRETO 4000 PSI, FORMALETA ISTALACION Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCION Y FUNCIONAMIENTO NO INCLUYE REFUERZO)  | M3 | 27.99%  |
| 4.1.9      | PANTALLA EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 5000 PSI (INCLUYE FORMALETA METÁLICA, VIBRADOR, MADERA Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN. NO INCLUYE REFUERZO)   | M3 | 15.65%  |
| 4.1.10     | COLUMNAS EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 5000 PSI. (INCLUYE FORMALETA METÁLICA, BOMBEO DE CONCRETO, VIBRADOR, ANDAMIOS, MADERA Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN. NO INCLUYE REFUERZO)  | M3 | 40.73%  |
| 4.1.15     | ALEROS BORDE DE PLACA EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 4.000 PSIE=0,13 m (INCLUYE BOMBEO, CONCRETO, MADERA PARA FORMALETA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU  | M3 | 4.81%   |



|              |   |     |        |
|--------------|---|-----|--------|
|              | CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)   |     |        |
| <b>4.2</b>   | <b>ACEROS DE REFUERZO</b>   |     |        |
| 4.2.1        | ACERO DE REFUERZO FIGURADO 60000 PSI (INCLUYE SUMINISTRO, ALAMBRE NEGRO, AMARRE, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO)                               | KG  | 20.48% |
| 4.2.2        | MALLA ELECTROSOLDADA PARA PLACA / MUROS $F_y=485$ Mpa (INCLUYE SUMINISTRO, ALAMBRE NEGRO, FIGURACIÓN, AMARRE, INSTALACIÓN, Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO) | KG  | 22.35% |
| <b>6</b>     | <b>INSTALACIÓN HIDROSANITARIA, RED CONTRA INCENDIO Y GAS</b>  |     |        |
| <b>6.3</b>   | <b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>   |     |        |
| <b>6.3.1</b> | <b>REDES AGUAS LLUVIAS</b>  |     |        |
| 6.3.1.1      | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:3". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION   | M   | 82.98% |
| 6.3.1.2      | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:4". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION   | M   | 22.89% |
| 6.3.1.3      | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:6". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION   | M   | 9.17%  |
| 6.3.1.10     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 4"X2"   | UND | 25%    |
| 6.3.1.11     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 6"X4"   | UND | 50%    |
| 6.3.1.12     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 3"  | UND | 56.67% |
| 6.3.1.13     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 4"  | UND | 19%    |
| 6.3.1.14     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 6"  | UND | 26.80% |
| 6.3.1.16     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 4"   | UND | 9.57%  |
| 6.3.1.18     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 4"X3"   | UND | 100%   |
| 6.3.1.19     | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 6"X4"   | UND | 12.50% |
| <b>6.3.2</b> | <b>REDES AGUAS RESIDUALES</b>   |     |        |
| 6.3.2.1      | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:2". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION   | M   | 15.38% |
| 6.3.2.2      | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:3". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION   | M   | 3.58%  |
| 6.3.2.3      | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:4". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION   | M   | 17.35% |

|          |   |     |        |
|----------|---|-----|--------|
| 6.3.2.4  | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D:6". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION | M   | 23.20% |
| 6.3.2.7  | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC LIVIANA D= 2"  | M   | 23.19% |
| 6.3.2.11 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 3"X2"   | UND | 26.67% |
| 6.3.2.13 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 4"X2"   | UND | 35.29% |
| 6.3.2.15 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 2"  | UND | 9.33%  |
| 6.3.2.18 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 2"   | UND | 59.76% |
| 6.3.2.20 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 4"   | UND | 10.08% |
| 6.3.2.22 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 4"X2"   | UND | 4.52%  |
| 6.3.2.24 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA REDUCIDA 6"X4"   | UND | 50%    |
| 6.3.2.29 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 2"  | UND | 29.80% |
| 6.3.2.30 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 3"  | UND | 9.09%  |
| 6.3.2.34 | SALIDA SANITARIA PVCS/PARAL SANITARIO FLUXOMETRO 4"   | UND | 3.37%  |
| 6.3.2.35 | SALIDA SANITARIA PVCS/PARAL LAVAMANOS 2"  | UND | 1.97%  |
| 6.3.2.38 | SALIDA SANITARIA PVCS/SIFON DE PISO 2"  | UND | 6.12%  |
| 6.3.2.39 | SALIDA SANITARIA PVCS/SIFON DE PISO 3"  | UND | 23.08% |

- **Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.**

| ITEM                       | DESCRIPCION   | UN | BALANCE  | MEMORIA  | OBSERVACIÓN  |
|----------------------------|---|----|----------|----------|--|
|                            |   |    | CANTIDAD | CANTIDAD |  |
| 1. PREILIMNARES            |   |    |          |          |  |
| 1. LIMPIEZA Y DEMOLICIONES |   |    |          |          |  |
| 1.1.2                      | RETIRO DE CARPINTERIA METALIC. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION FINAL A SITIO AUTORIZADO. | M2 | 55.71    | 120.73   | La cantidad contractual aprobada en el balance es: 55,71 m2; la mayor cantidad retirada de obra es: 120,73 m2. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No.3 del Contratista. |

|       |  |    |          |         |   |
|-------|--|----|----------|---------|---|
| 1.1.4 | DEMOLICION ESTRUCTURA EN CONCRETO ARMADO. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO  | M3 | 113.53   | 162.82  | La cantidad contractual en el balance es: 113,53 m3; la mayor cantidad retirada de obra es 162,82 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 3 del Contratista.  |
| 1.1.5 | DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 8 CM. INCLUYE CARGA, RETIRO Y DISPOSICION FINAL A SITIO AUTORIZADO   | M2 | 1,779.87 | 664,63  | La cantidad contractual en el balance es: 1779,87 m2 ; la mayor cantidad retirada de obra es 664,63 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 3 del Contratista.  |
| 1.1.6 | DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 12CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO  | M2 | 1289.19  | 1743.91 | Esta mayor cantidad de obra se debe al momento de realizar la actividad y tomar la medida de la misma. Esta medida no es la definitiva, se verificará y cuantificará al momento de finalizar la actividad.  |
| 1.1.9 | CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE MADERA. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO   | M2 | 24       | 15.28   | La cantidad contractual aprobada en el balance es: 24 m2; la mayor cantidad retirada de obra es: 15.28 m2. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No.2 del Contratista.  |
| 2.2.1 | LLENOS DE CIMENTACION EN MATERIAL GRANULAR B-200 (INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE, TRASIEGO, CONFORMACIÓN, COMPACTACIÓN 95%PRÓCTOR MODIFICADO Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN) | M3 | 7.148,28 |         | Mayor cantidad de material B200.  |
| NP-01 | CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS.   | KG | 0        | 7148,28 | El Np. 01 caucho ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación, este NP 01 fue cancelado en el acta No. 5.  |
| NP-02 | MUESTRA DE ACEITE DIELECTRICO PARA DETERMINACION DE CONTENIDOS PCB POR CROMATOGRAFIA DE PCB'S  | UN | 0        | 0       | Este ítem no se encuentra en el balance contractual, ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y se esta a la espera de su aprobación.  |
| NP-03 | TRATAMIENTO INTEGRAL, PODA AEREA, PODA RADICULAR, ASPERECION Y FERTILIZACION FOLIAR  | UN | 0        | 0       | Este ítem no se encuentra en el balance contractual, ya que hace falta incluir la poda y tratamiento de los arboles existentes que queden en el proyecto, este ítem ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y se esta a la espera de su aprobación. |
| NP-05 | CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN   | KG | 0        | 0       | Este ítem no se encuentra en el balance contractual, ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y se esta a la espera de su aprobación.  |

|       |   |    |   |   |  |
|-------|---|----|---|---|--|
| NP-06 | CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES   | KG | 0 | 0 | Este ítem no se encuentra en el balance contractual, ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y se esta a la espera de su aprobación. |
| NP-07 | MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA TERRACOTA (29 X 12 X 9) VISTA DOS CARAS E: 0,145 RANURA/JUNTA LISA (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIO, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN) | M2 | 0 | 0 | Este ítem cambia por la dimension del ladrillo. Este NP se devolvio con observaciones al contratista   |

• **Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.**

- ✓ NP 01 CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación, este NP 01 fue cancelado en el acta No. 5.
- ✓ NP 02 MUESTRA DE ACEITE DIELECTRICO PARA DETERMINACION DE CONTENIDOS PCB POR CROMATOGRAFIA DE PCB'S, se revisó por parte de la Interventoría y se aprobo, se radico ante la Secretaria de Educación, se esta a la espera de la aprobación por parte de la misma.
- ✓ NP 03 TRATAMIENTO INTEGRAL, PODA AEREA, PODA RADICULAR, ASPERECION Y FERTILIZACION FOLIAR, se revisó por parte de la Interventoría, se radico ante la Secretaria de Educación, se esta a la espera de la aprobación por parte de la misma.
- ✓ NP 04 RETIRO DE TRANSFORMADORES, pendiente resultado PCB'S y entrega por parte del Contratista.
- ✓ NP 05 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN, ya fue aprobado por la Interventoria, se radico ante la Secretaria de Educación y se cuenta con la aprobacion de este por parte de la entidad contratante.
- ✓ NP 06 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES, ya fue aprobado por la Interventoria, se radico ante la Secretaria de Educación y se cuenta con la aprobacion de este por parte de la entidad contratante.
- ✓ NP 07 MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA TERRACOTA (29 X 12 X 9) VISTA DOS CARAS E: 0,145 RANURA/JUNTA LISA (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIO, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN), este item se cambio por las dimensiones del ladrillo,

ya que el que se presentaba en el Balance inicial no se encontro. Este NP se devolvio con observaciones al contratista

- **Avance de la revisión y aprobación de actividades no previstas.**

- ✓ Ala fecha se ha aprobado el NP N° 1 CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS.
- ✓ NP 05 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN
- ✓ NP 06 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES.

### 3.6. Estado financiero del Contrato de Obra

- **Presupuesto Programado vs Ejecutado**

El Contratista ha venido cumpliendo con el presupuesto programado vs el ejecutado ya que las actividades desarrolladas se encuentran acorde a la programación de obra.

- **Pagos realizados**

**VALOR CONTRATO INICIAL**                      **\$ 37.137.093.727,00**

|                            |                      |                     |
|----------------------------|----------------------|---------------------|
| <b>VALOR ACTUALIZADO</b>   | \$ 37.137.093.727,00 |                     |
| <b>ANTICIPO</b>            | \$ 7.427.418.745,00  |                     |
| <b>PLAZO INICIAL</b>       | DIECIOCHO (18) MESES |                     |
| <b>PLAZO TOTAL</b>         | 548 DIAS             |                     |
| <b>ACTA No. 1</b>          | \$ 12.037.149,00     | \$ 15.046.436,95    |
| <b>ACTA No. 2</b>          | \$ 184.442.183,00    | \$ 230.55.730,03    |
| <b>ACTA No. 3</b>          | \$ 716.635.974,00    | \$ 895.791.218,12   |
| <b>ACTA No. 4</b>          | \$ 544.662.764,00    | \$ 726.217.019,02   |
| <b>ACTA No. 5</b>          | \$ 1.585.854.209,00  | \$ 2.114.472.280,13 |
| <b>ACTA No. 6</b>          | \$ 1.102.317.102,00  | \$ 1.469.756.137,32 |
| <b>ACTA No. 7</b>          | \$ 1.029.178.012,00  | \$ 1.368.237.350,21 |
| <b>ACTA No. 8</b>          | \$ 1.692.373.879,00  | \$2.256.498.506,04  |
| <b>VALOR POR PAGAR</b>     | \$ 22.851.514.003,75 |                     |
| <b>VALOR POR AMORTIZAR</b> | \$ 5.215.345.340,00  |                     |

El Acta No. 8 del contratista se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante

- **Rendimientos financieros**

A fecha de corte del informe el Contratista ha enviado a la interventoría la solicitud de aprobación de las siguientes ordenes de fiducia:

| ORDEN DE FIDUCIA | TERCERO                          | MATERIAL   | VALOR PAGADO      |
|------------------|----------------------------------|--|-------------------|
| ORDEN 4          | Almansa                          | Compra de hierro figurado y recto 1/4 a 1" alambre negro | \$ 806.265.460,00 |
| ORDEN 5          | Coinval SAS                      | material hidrosanitario                                  | \$ 397.964.350,00 |
| ORDEN 5          | Instalaciones y mantenimiento JB | Material Cajas y pozos de inspección                     | \$ 23.933.105,00  |
| ORDEN 6          | Mega Concreto SAS                | Concreto para pilotaje                                   | \$ 239.206.780,00 |
| ORDEN 6          | Multimaderas plásticas, casetón  | Casetón  | \$ 139.259.023,00 |
| ORDEN 7          | Scala ascensores                 | Ascensores   | \$ 79.530.204,09  |
| ORDEN 8          | Polimix                          | Concreto para vigas, columnas, placa                     | \$ 500.000.000,00 |
| ORDEN 9          | Mega concreto SAS                | Concreto para pilotaje                                   | \$ 200.000.000,00 |
| ORDEN 10         | Almasa                           | Compra de hierro figurado y recto 1/4 a 1"               | \$ 800.000.000,00 |
| ORDEN 11         | Polimix                          | Concreto para vigas, columnas, placa                     | \$ 200.000.000,00 |
| ORDEN 12         | Almasa                           | Compra de acero para vigas                               | \$ 500.000.000,00 |
| ORDEN 13         | Mega concreto SAS                | Concreto para cimentación                                | \$ 385.000.000,00 |
| ORDEN 14         | Nova arcillas                    | Ladrillo para bloque 3 y 4                               | \$ 300.000.000,00 |

La interventoría revisa cantidades y a estas empresas para garantizar el buen manejo del anticipo, a lo cual se concluye que se da aprobación y se autoriza el giro.

El porcentaje del anticipo que se ha pagado al contratista a la fecha es del 91,72%

*Anexo 5. Soportes de consignación de rendimientos financieros mensualmente*



- **Balance presupuestal del contrato.**

La interventoría ha realizado el seguimiento al balance presupuestal del contrato a lo cual se ha encontrado:

- ✓ Ítem no previsto en el tema silvicultural ya que hace falta incluir en el balance la poda y tratamiento de los árboles existentes en obra. En el balance solo está la tala de los árboles.
- ✓ Ítem no previsto cargue, transporte y disposición final de pintura con plomo a gestor autorizado, incluye certificación, hace falta incluirlo en el balance general.
- ✓ Ítem no previsto cargue, transporte y disposición final de concretos contaminados en aceites.
- ✓ Ítem no previsto PCB'S hace falta incluirlo en el balance general, teniendo en cuenta el estudio de los aceites de los transformadores estos se clasifican con PCB que es un compuesto toxico y contaminante, lo cual requiere de un tratamiento y manejo especial según su concentración; por lo anterior se recomienda que el gestor debe hacer un análisis para establecer si los trasformadores están contaminados con PCB's y según el resultado proceder a su disposición final.

El mayor peligro que presentan los PCB es la generación de subproductos extremadamente tóxicos como las dioxinas y los furanos. Las dioxinas se pueden producir por combustión incompleta de los PCB en el caso de incendio de transformadores o por la utilización de aceites contaminados como combustibles alternativos. Por esta razón es importante determinar qué cantidad de PPM contienen estos transformadores para saber que procedimiento seguir por parte de la autoridad ambiental vigente y su tratamiento para la eliminación de estos aceites. El consorcio presenta este NP el día 21 de abril, se revisa por parte de interventoría y se regresa nuevamente al contratista con algunas observaciones. La interventoría esta a la espera de estas correcciones.

- ✓ Ítem no previsto muro en ladrillo tolete de arcilla terracota (29 x 12 x 9) vista dos caras e: 0,145 ranura/junta lisa (incluye suministro y transporte, mortero, andamio, instalación, limpieza y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción), este ítem se cambio por las dimensiones del ladrillo, ya que el que se presentaba en el balance inicial no se encontro. este np se devolvio con observaciones al contratista.
- ✓ Mayor cantidad de material B200.
- ✓ Se sugiere que las ventanas y puertas la unidad de medida se pase a m2 para facilitar la tipología en obra y el pago sea por m2.
- ✓ El Np. 01 caucho ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación, este ítem ya fue pagado en el acta de obra No. 5
- ✓ Mayores cantidades en el Ítem 1.1.4 (demolición estructura en concreto armado, incluye cargue, retiro y disposición final al sitio autorizado). La cantidad contractual en el balance es: 113,57 m3; la mayor cantidad retirada de obra es 44,64 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 4 del Contratista.
- ✓ El Contratista hizo entrega de los siguientes capitulos del balance con sus respectivas memorias para revisión por parte de interventoria:
- ✓ 3.3 PASES DE CIMENTACIÓN
- ✓ 4.1 ESTRUCTURAS EN CONCRETO

- ✓ 4.3 ESTRUCTURAS METÁLICAS
- ✓ 4.4 COMPLEMENTOS ESTRUCTURALES
- ✓ 5.1 MAMPOSTERÍA EN BLOQUES O LADRILLOS DE ARCILLA
- ✓ 5.2 MUROS LIVIANOS
- ✓ 5.3 REFUERZO HORIZONTAL/VERTICAL MAMPOSTERÍA
- ✓ 5.4 MUROS EN CONCRETO

### 3.7. Aspectos Técnicos

- Problemática con pilotes en bloque 2 (pilote 75)
- Completar el peralte de las zapatas bloque 4 (C2-C3-A2-A5) Bloque 5 (A2-A4)
- Reparaciones pantallas y columnas bloque 3 nivel cimentación.
- Reparación vigas y columnas bloque 4 nivel cimentación.
- Reparaciones placa de entre piso bloque 3 y bloque 4 (vigas y placa).
- Reparaciones columna y pantallas bloque 5 nivel cimentación.
- Reparación agrietamientos por fraguado cubierta bloque 3 y bloque 4.
- Reparaciones bordes de placa bloque 3, bloque 4 y bloque 5.
- Respuesta por parte del Consultor sobre diseño a aleros en bloque 1 y bloque 2
- Análisis de ensayos de laboratorio:
  - ✓ Resistencia a la compresión.
  - ✓ Toma de densidades a material de compactación B200

### 3.8. Control del plan de Calidad

Durante el periodo, interventoría llevo a cabo un seguimiento detallado al plan de calidad con relación al capítulo de cimentación y estructura para así garantizar su calidad, seguridad y durabilidad de la edificación.

En el seguimiento al plan de calidad de estructura, se realizó el siguiente seguimiento:

- Verificación de procedimientos: Se ha revisado y verificado que los procedimientos utilizados en la construcción de la estructura cumplan con los estándares y normativas establecidas. Esto incluye la correcta aplicación de técnicas constructivas, manejo de materiales, entre otros aspectos relevantes.
- Inspecciones visuales: Se han realizado inspecciones visuales exhaustivas para identificar posibles defectos o anomalías en la estructura. Esto incluye la revisión de soldaduras, uniones, armaduras de acero, entre otros elementos estructurales, con el fin de detectar cualquier irregularidad que pueda afectar la integridad de la construcción.
- Pruebas de calidad: Se han llevado a cabo pruebas de calidad en los elementos estructurales, como ensayos de resistencia en cilindros de concreto, pruebas de carga en pilotes, entre otras pruebas específicas según el tipo de estructura. Estas pruebas permiten verificar que los elementos cumplan con los requisitos de resistencia y comportamiento establecidos en los diseños y normativas aplicables.

- Seguimiento de registros: Se ha realizado un seguimiento riguroso de los registros de calidad, incluyendo informes de inspección, resultados de pruebas y certificados de conformidad. Esto garantiza que se tenga un registro detallado de todas las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

Durante este periodo el Contratista presento del plan de calidad, las certificaciones de calibración de equipos (Estación y Nivel de topografía) a utilizar en el Proyecto, las certificaciones de acero, resultados de cilindros de concreto y resultados de pruebas de densidades.

**Nota:** Las anteriores certificaciones se encuentran relacionadas en los anexos del informe mensual Técnico No 8 del Contratista de Obra.

*Anexo 6. Control Interventoría cilindros de concreto julio 2023*

### **3.9. Aspectos Sociales**

Para el presente periodo, se continúa llevando a cabo el respectivo seguimiento y acompañamiento de las actividades sociales que ejecuta el contratista, con el fin de cumplir con las obligaciones adquiridas en el contrato para el debido acompañamiento de las actividades que hacen parte del componente social. Así las cosas, se presentan a continuación las actuaciones y obligaciones que corresponden al área social de la interventoría así:

#### **3.9.1. Documentación**

##### **Plan de gestión social**

En relación a las actividades llevadas a cabo por esta interventoría a lo largo del proyecto al presente producto, se adelantaron las siguientes acciones así:

Como parte de la trazabilidad del documento plan de gestión social realizado por esta interventoría durante el proyecto se llevó a cabo una segunda revisión del documento plan de gestión social, en alcance a comunicado mediante consecutivo STC-CT391-2022-80, de fecha 13 de enero de 2023, donde se generan algunas observaciones menores. Seguido a los ajustes, se remite a través de comunicado INTER-INDUSEL-069-2023 de fecha 13 de enero de 2023 observaciones para ser subsanadas.

Seguido a la solicitud, el contratista realiza los ajustes del caso y se procede a la respectiva aprobación por esta interventoría, mediante comunicado INTER-INDUSEL-091-2023 de fecha 25 de enero de 2023.

Acorde a lo planteado anteriormente y dado el cambio de horario y jornada de atención al PAC, el contratista procede a generar la entrega al ajuste del documento PGS, con fecha mayo 29 de 2023 mediante consecutivo STC-CT391-2023-196.

Como parte final del presente proceso, se remitió a la entidad bajo aprobación de interventoría el comunicado con fecha 01 de junio de 2023 mediante consecutivo INTER-INDUSEL-237-2023 del documento plan de gestión social. Una vez remitido el documento, se generó visto bueno de la supervisión social de la Secretaría de Educación, a través de correo electrónico el pasado 6 de junio de 2023.

### **Plan de levantamiento de actas de vecindad**

Como parte de la trazabilidad del proyecto, se relaciona a continuación las acciones efectuadas para el presente producto a lo largo del proyecto, en relación al documento denominado plan de levantamiento de actas de vecindad, documento que contempla: el documento Plan, cronograma de actividades, volantes de actas de vecindad, No. 1, 2 y 3.

Así las cosas, a la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante consecutivo INTER-INDUSEL-228- 2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.

#### **3.9.2. Actas de vecindad.**

En relación al presente ítem, fueron desarrolladas las actividades concernientes al levantamiento de las actas de vecindad del proyecto. A la fecha este ítem fue desarrollado. Se puede mencionar que no se han presentado durante el presente informe pqr relacionadas con el ítem. De igual manera no se han solicitado por parte de la comunidad visitas para levantamientos que no estuvieron identificados en el límite de obra inicial.

#### **3.9.3. Control del personal de obra (Formato Control de personal)**

Para el caso del control del personal del proyecto, este documento es adjunto al presente informe. Evidenciando el control del personal correspondiente al mes de julio de 2023. Sin embargo, contratista menciona: **“Es importante indicar que, durante el periodo informado, se presentaron inconvenientes técnicos con la información SST del mes de julio de 2023 en el cual se perdió la mayoría de las bases que contenían los datos de asistencia del personal, no obstante, se entregaran los datos del Consorcio y el subcontratista CGIR del 7 al 25 de julio, y de todos los asistentes a la obra a partir del 1 de agosto de 2023.”**. Lo anterior citado del informe del contratista social No. 8.

### 3.9.4. Programa de divulgación e información

Para el caso de la gestión de la interventoría al presente programa se llevaron a cabo las siguientes actuaciones para el presente ítem así:

#### Reunión de inicio de intervención

Como parte de las actividades sociales del contrato se menciona que se ejecutó la reunión de inicio el pasado 11 de enero de 2023, con la participación aproximada de 50 miembros de la comunidad.

#### Reunión de avance

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones de avance, no aplica.

#### Reunión de Finalización

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones de finalización, no aplica.

#### Reuniones Extraordinarias

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones extraordinarias

#### Valla informativa

Durante el presente periodo se observa la permanencia de la valla fija del proyecto, esta se evidencia que cumple con lo ya establecido.



**Fuente propia. Verificación de permanencia de valla fija**



### Puntos satélites de información

- Se lleva a cabo la validación de la información y permanencia de las carteleras de los Puntos satélites de información dispuestos para el proyecto. Para el caso del presente periodo, se observa el cumplimiento de la correspondiente actualización con la información solicitada por interventoría durante el periodo.



**Fuente propia. Verificación de PSI**

### 3.9.5. Programa de información y comunicación

#### Jornadas de divulgación

Como parte de la gestión social de la interventoría llevada a cabo durante el presente periodo se realizó el respectivo acompañamiento y/o verificación en las jornadas de divulgación del periodo así:

- Se verifica que las jornadas del periodo estén publicadas en los PSI.
- Revisión a probación de volante informativo No. 12, denominado invitación comité de participación ciudadana No. 6. El cual fue remitido por el chat del grupo y mediante correo electrónico a los miembros del comité de participación ciudadana.
- Para el caso de los volantes informativos del periodo, se genera remisión con previa a probación de la interventoría a la supervisión social de la SDE de la pieza informativa, la cual procede con el visto bueno de la entidad.

*Anexo 7. Seguimiento programa de información y comunicación.*



### 3.9.6. Programa de atención a la comunidad

- Se continúa validando la atención de línea telefónica. El Contratista dispuso una línea de atención telefónica para la recepción de las quejas, inquietudes, sugerencias, reclamos y solicitudes de información presentadas por la comunidad.
- Verificación y/o acompañamiento a la atención de la comunidad en los tiempos establecidos. Esto en atención a: se atiende a la comunidad de forma virtual de lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m, mediante correo electrónico [gsocial.ied@gmail.com](mailto:gsocial.ied@gmail.com), de manera telefónica de lunes a viernes de 8:00 am a 4:00 pm. La línea de atención dispuesta es el número celular: 3228846053. Y para el caso de la atención presencial se atienden los días Miércoles 1:00 p.m. a 4:00 p.m. y jueves de 9:00 a.m. a 12:30 p.m.
- Verificación de la permeancia del pendón informativo, buzón de mensajes, cartel informativo de atención y rejilla aperturada.
- Verificación de funcionamiento de correo electrónico.
- Para el caso del pendón informativo del punto de atención ciudadana – PAC del proyecto, este se encuentra en buen estado y ubicado en las instalaciones del PAC en un lugar visible y de fácil acceso de la información para la comunidad.
- No se reportaron pqr's durante el periodo del presente informe.

A continuación, se detalla el estado de las PQR's del proyecto acorde a la gestión, trámite y solución de estas así:

| NO. | FECHA RECEPCIÓN | DATOS DEL CIUDADANO  | TIPO DE ATENCIÓN | DESCRIPCION   | ESTADO            |
|-----|-----------------|--|------------------|---|-------------------|
| 01  | 18/1/2023       | <b>Nombre:</b><br>Segundo Gamboa<br><b>Dirección:</b> No registra<br><b>Teléfono:</b><br>3124024933    | Petición         | Se recibe comunicado por parte del ciudadano solicitando la donación de 14 cerchas o vigas de las que se están desmontando de la obra.  | Cerrado 25/1/2023 |
|     |                 |  |                  | 25/1/2023. Se entrega comunicado al ciudadano informando que no es posible donar el material, dado que desde el componente ambiental se evidencio que este material no se encuentra en buenas condiciones para re usar. |                   |
| 02  | 15/2/2023       | <b>Nombre:</b><br>Rafael Cardozo<br><b>Dirección:</b><br>Lote VINECO<br><b>Teléfono:</b><br>No informe | Petición         | El 15 de febrero de 2023, el contratista realizo visita al predio aledaño toda vez que se afectó un muro por la actividad de demolición.  | Cerrado 24/3/2023 |
|     |                 |  |                  | 20/2/2023. Se realiza acercamiento de nuevo al predio con el fin de verificar nuevas afectaciones.  |                   |

|           |           |   |          |   |                |
|-----------|-----------|---|----------|---|----------------|
|           |           |   |          | <b>3/3/2023.</b> Se radica con el administrador del predio oficio, con el fin de informar las acciones que se han tomado referente a las Afectaciones.<br><b>24/3/2023.</b> Se radica oficio dando cierre a la petición.  |                |
| <b>03</b> | 22/3/2023 | <b>Nombre:</b><br>Sargento 2do Erney Guiza<br><b>Dirección:</b> Cra 85 #54bsur-02<br><b>Teléfono:</b><br>3228468218 | Petición | Se acerca el ciudadano solicitando:<br>1. 2 metros de capa vegetal o tierra para la adecuación de un jardín.<br>2. Prestar maquinaria para descapotar una zona que tienen en el parqueadero aledaño a la obra.<br><b>31/3/2023.</b> Una vez se verifican las peticiones en comité de obra, se procede a realizar un oficio para dar cierre a la petición, no obstante, al comunicarnos con el sargento este indica que se encuentra en permiso e informa que podrá atender al contratista el 12 de abril, para dar cierre. Se aclara que las decisiones tomadas se informan en la llamada telefónica.<br><b>12/4/2023.</b> Se radica respuesta y se da cierre | <b>Cerrada</b> |

Fuente propia

### Estrategia de comunicación PAC

Para el caso de la estrategia de comunicación de PAC, se da cumplimiento a la solicitud del supervisor técnico del proyecto, instalar un pendón más acorde a la imagen corporativa de la entidad. En ese sentido, se continúa con la publicación del caso, atendiendo lo requerido por el Supervisión bajo la solicitud de la interventoría.

A continuación, se presenta en el registro fotográfico los respectivos acompañamientos y validaciones del periodo que corresponden al ítem.



**Fuente propia. Verificación de pendón y estrategia de atención**



**Fuente propia. Verificación de pendón y estrategia de atención**

### 3.9.7. Programa de Organización social y participación ciudadana

Para el presente periodo, se llevaron a cabo las siguientes actuaciones por parte de esta interventoría así:

- Revisión de volante informativo el pasado 29 de julio de 2023.
- El 24 de julio de 2023, se lleva a cabo la revisión y remisión a la SDE área social, en relación a presentación a socializarse en el comité de participación ciudadana. La presentación contó con los comentarios de la supervisión de la entidad los cuales fueron remitidos al contratista el pasado 26 de julio de 2023.
- Asistencia a comité de participación ciudadana No. 6. Dicha reunión se celebró el pasado 29 de julio de 2023, con la asistencia de miembros de la comunidad, el contratista, supervisor técnico la interventoría. Durante la reunión se trataron los temas del avance del proyecto, en las áreas técnica, social, ambiental, SST y Social. Los asistentes mostraron interés de las acciones que se adelantan por parte el contratista.

Para el caso de la gestión adelantada en el periodo por esta interventoría se relaciona a continuación el registro fotográfico de acompañamiento a las actividades mencionadas del periodo.



**Fuente propia. Acompañamiento a reunión de comité de participación #6**

#### *Anexo 8. Seguimiento Programa de Organización social y participación ciudadana*

### **3.9.8. Programa de Educación y sostenibilidad**

Para el caso del presente periodo, no se llevaron acciones relacionadas con el presente programa.

### **3.9.9. Programa de Generación de empleo**

Una vez validada la información que hace parte de la MONC del sector, se puede evidenciar el cumplimiento en el siguiente reporte:

- Relación de acciones sociales en relación a la validación del personal del periodo.
- Relación de personal contratado.
- Incorporación de personal femenino de interventoría y contratista en el periodo.

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| MUJER                     | 18 - 15%     |
| JOVENES                   | 23 - 19,33%  |
| MONC Y MOC KENNEDY Y BOSA | 35 - 29,41%  |
| PERSONAL COLOMBIANO       | 116 - 97,48% |

**Fuente: Consorcio Obras STC**

| Total                          | <b>120</b>                  |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Descripción                    | No. De personas que aplican |
| <b>GENERO FEMENINO</b>         | <b>18</b>                   |
| Jóvenes Bosa y Kennedy         | 6                           |
| Jóvenes otras localidades      | 17                          |
| <b>TOTAL JOVENES</b>           | <b>23</b>                   |
| MONC Y MOC Bosa                | 15                          |
| Mujeres Bosa                   | 2                           |
| Jóvenes Bosa                   | 1                           |
| <b>TOTAL Bosa</b>              | <b>18</b>                   |
| MONC Y MOC Kennedy             | 10                          |
| Mujeres Kennedy                | 3                           |
| Jóvenes Kennedy                | 4                           |
| <b>TOTAL Kennedy</b>           | <b>17</b>                   |
| <b>TOTAL Bosa Y Kennedy</b>    | <b>35</b>                   |
| <b>OTRAS CARACTERISTICAS</b>   |                             |
| Personal contratado colombiano | 116                         |
| Personal contratado Extranjero | 3                           |
| <b>Total</b>                   | <b>120</b>                  |

**Fuente: Consorcio Obras STC**

El contratista cargo la información de las mujeres que se encuentran contratadas para el periodo en la plataforma de Bogotá Trabaja de la secretaria.

### Acciones sociales

Para el presente periodo desde la gestión adelantada por esta interventoría se menciona:

- Se llevan a cabo los acompañamientos de los programas mencionados durante el periodo de julio de 2023.
- Elaboración de informes semanales.
- Reuniones de seguimiento con el contratista y la supervisión social de la entidad.
- Asistencia a comité de obra.
- Revisión de documentación.
- Asistencia a comité de participación ciudadana N. 6
- Validación de Contratación de personal
- Aprobación de informe del contratista.

### *Anexo 9. Seguimiento Programa de Generación de empleo*

### 3.9.10. Estado de Aprobación de informes mensuales

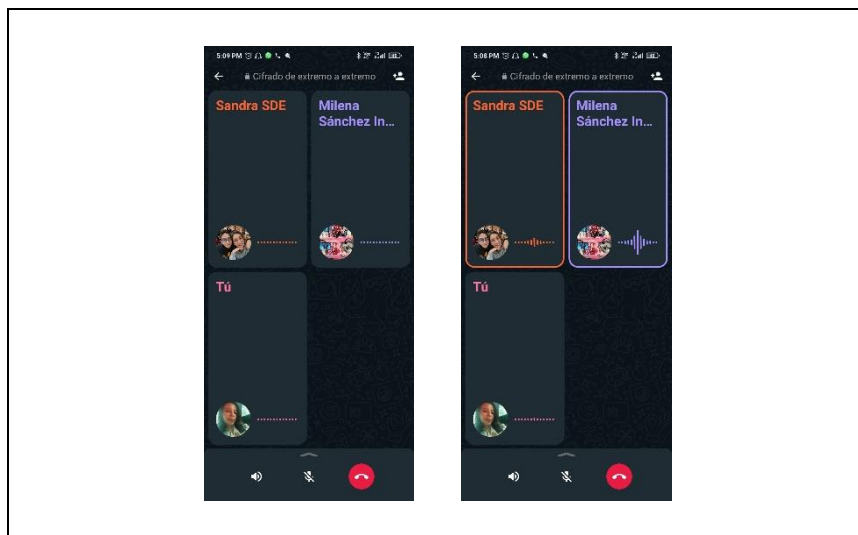
A continuación, se presenta el estado de las aprobaciones de los informes mensuales por parte del contratista.

| No de informe  | Fecha de aprobación   | Consecutivo            |
|----------------|-----------------------|------------------------|
| Informe No. 01 | 10 de enero de 2023   | INTER-INDUSEL-064-2023 |
| Informe No. 02 | 08 de febrero de 2023 | INTER-INDUSEL-116-2023 |
| Informe No. 03 | 15 de marzo de 2023   | INTER-INDUSEL-153-2023 |
| Informe No. 04 | 13 de abril de 2023   | Correo electrónico     |
| Informe No. 05 | 17 de mayo de 2023    | INTER-INDUSEL-210-2023 |
| Informe No. 06 | 27 de junio de 2023   | INTER-INDUSEL-261-2023 |
| Informe No. 07 | 27 de julio de 2023   | Correo electrónico     |

**Fuente propia**

### 3.9.11. Reuniones de seguimiento social

Durante el presente periodo se llevó a cabo una reunión de seguimiento social el 31 de julio de 2023, entre la Residente social de la interventoría, la Residente social del contratista y la Supervisión social de la SDE.



**Fuente propia. Participación comité de seguimiento social**

*Anexo 10. Seguimiento Reuniones de seguimiento social*

*Anexo 11. Registro Fotográfico de seguimiento social*



### 3.10. Actas generadas en el desarrollo del contrato

- **Actas de Comité de seguimiento de obra**

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) comités de obra para el seguimiento y control del proyecto:

| COMITÉ DE OBRA No.    | FECHA            |
|-----------------------|------------------|
| Comité de Obra No. 30 | Julio 06 de 2023 |
| Comité de Obra No. 31 | Julio 13 de 2023 |
| Comité de Obra No. 32 | Julio 21 de 2023 |
| Comité de Obra No. 33 | Julio 27 de 2023 |

*Anexo 12. Actas de Comité de Obra No. 30, 31, 32, 33*

- **Informes semanales**

Durante el periodo del 01 al 31 de Julio de 2023 y de acuerdo a lo Informado a la SED mediante informes semanales, el proyecto presenta un porcentaje ejecutado acumulado del 22,406% frente a un porcentaje programado acumulado del 27,37% con una diferencia del -4,962% esto de acuerdo a lo ejecutado en el periodo.

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) informes semanales para el seguimiento y control del proyecto:

| INFORME SEMANAL | PERIODO                     | PORCENTAJE PROGRAMADO | PORCENTAJE EJECUTADO | DIFERENCIA<br>(+)<br>ADELANTO<br>(-) ATRASO |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|---|
| INFORME 31      | 01/07/2023 AL<br>07/07/2023 | 17,33%                | 18,298%              | 0,964%                                      |
| INFORME 32      | 08/07/2023 AL<br>14/07/2023 | 20,68%                | 19,145%              | -1,534%                                     |
| INFORME 33      | 15/07/2023 AL<br>21/07/2023 | 24,02%                | 20,739%              | -3,284%                                     |
| INFORME 34      | 22/07/2023 AL<br>28/07/2023 | 27,37%                | 22,406%              | -4,962%                                     |

*Anexo 13. Informes semanales No. 31, 32, 33, 34*

### 3.11. Relación de correspondencia

Durante el periodo del 01 al 31 de julio de 2023 entre el contrato de obra, secretaria de Educación e interventoría, se envió y recibió la siguiente correspondencia.

#### CORRESPONDENCIA REMITIDA

| NUMERO RADICADO        | REMITIDO A              | FECHA DE RADICACION | TEMAS  |
|------------------------|-------------------------|---------------------|--|
| INTER-INDUSEL-268-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 4/07/2023           | Aprobación de: Precio no previsto NP 05 Cargue, transporte y disposición final de pintura con plomo a gestor autorizado, incluye certificación y Precio no previsto NP 06 Concretos Contaminados por parte de Interventoría Colegio Indusel. |
| INTER-INDUSEL-269-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 4/07/2023           | Aclaracion a Diseños Estructural Bloque 1 y Bloque 2   |
| INTER-INDUSEL-270-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 5/07/2023           | Respuesta a “Concepto técnico para pasante realizado en viga V-109D S=45x110 en Bloque 4 Colegio INDUSEL”  |
| INTER-INDUSEL-271-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 6/07/2023           | Remisión oficio de seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.  |
| INTER-INDUSEL-272-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 7/07/2023           | Remisión oficio “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolucio1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)”.   |
| INTER-INDUSEL-273-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 12/07/2023          | solicitud Cierre de Casos Accidentes de Trabajo Ocurridos en el Proyecto de la referencia.   |
| INTER-INDUSEL-274-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 12/07/2023          | solicitud presentación y entrega de SG-SST Contratistas – Subcontratistas de Obra.   |
| INTER-INDUSEL-275-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 13/07/2023          | Respuesta a comunicado S-2023-227060 - Respuesta radicado E-2023-92106 asunto: “ENTREGA HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE ASESOR ESTRUCTURAL DE INTERVENTORIA  |

|                        |                         |            |  |
|------------------------|-------------------------|------------|--|
| INTER-INDUSEL-276-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 15/07/2023 | Solicitud prorroga a contestación solicitud de informe de presunto incumplimiento del contratista de obra.   |
| INTER-INDUSEL-277-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 17/07/2023 | Respuesta a oficio STC-CT391-2023-227 cuyo asunto es Respuesta oficio INTER-INDUSEL-269-2023 “ACLARACIÓN A DISEÑO ESTRUCTURAL BQ1 Y BQ2”   |
| INTER-INDUSEL-278-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 17/07/2023 | Recubrimiento torta superior bloques 3 y 4 con HARDTOP   |
| INTER-INDUSEL-279-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 21/07/2023 | Contestación oficio N° S-2023-230286. – estado del tramite de incumplimiento por parte del contratista de obra   |
| INTER-INDUSEL-280-2023 | NACIONAL DE SEGUROS     | 21/07/2023 | Solicitud de presunto incumplimiento por parte del contratista de obra.  |
| INTER-INDUSEL-281-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 21/07/2023 | Estado Tramite de presunto incumplimiento por parte del contratista de obra.   |
| INTER-INDUSEL-282-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 24/07/2023 | Respuesta a comunicado STC-CT391-2023-229 “Aclaración en referencia a inquietudes estructurales”   |
| INTER-INDUSEL-285-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 26/07/2023 | “Aprobación de: Precios no previstos NP 02 “Muestra de aceite dieléctrico para determinar contenidos PCB por cromatografía de PCB’S” y “Precio no previsto NP 03 Cargue, transporte y disposición final de Concretos contaminados con aceites por parte de Interventoría Colegio Indusel.” |
| INTER-INDUSEL-284-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 27/07/2023 | Respuesta parcial a radicado S-2023-225442 con asunto “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)”.   |
| INTER-INDUSEL-283-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 27/07/2023 | Respuesta a radicado No S-2023-222476 con asunto seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.  |

|                        |                         |            |   |
|------------------------|-------------------------|------------|---|
| INTER-INDUSEL-286-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 27/07/2023 | Respuesta a comunicado STC-CT391-2023-235 “Propuesta de malla expuesta bloque 3 y 4”                                  |
| INTER-INDUSEL-287-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 27/07/2023 | Respuesta a comunicado STC-CT391-2023-231 “Entrega de diseño de viga de cimentación y modificación elemento de borde” |
| INTER-INDUSEL-288-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 28/07/2023 | Entrega de informe mensual N° 7 por parte de Interventoría del proyecto Predio Indusel – IED Hena Rodríguez Parra.    |
| INTER-INDUSEL-289-2023 | SECRETARIA DE EDUCACION | 28/07/2023 | Entrega Acta Parcial de pago N° 7 por parte de Interventoría del Proyecto Predio Indusel – IED Hena Rodríguez Parra.  |
| INTER-INDUSEL-290-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 29/07/2023 | Respuesta a comunicado N° STC-CT391-2023-236.   |
| INTER-INDUSEL-291-2023 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 29/07/2023 | Solicitud informe por atraso y no entrega de plan de contingencia.  |

*Anexo 14. Correspondencia enviada Julio 2023*

**CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

| NUMERO DE RADICADO | RECIBIDO DE             | FECHA DE RADICACION | TEMAS   |
|--------------------|-------------------------|---------------------|---|
| STC-CT391-2023-226 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 4/07/2023           | Aclaración acero estructural  |
| S-2023-222476      | SECRETARIA DE EDUCACION | 5/07/2023           | Seguimiento silvicultural a la Resolución No. 5090 del 30 de noviembre de 2022  |
| S-2023-225442      | SECRETARIA DE EDUCACION | 10/07/2023          | Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la Resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto Predio INDUSEL) |
| S-2023-227060      | SECRETARIA DE EDUCACION | 11/07/2023          | Respuesta radicado E-2023-92106 asunto: “ENTREGA HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE ASESOR ESTRUCTURAL DE INTERVENTORIA  |
| STC-CT391-2023-227 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 12/07/2023          | Respuesta oficio INTER-INDUSEL-269-2023, ACLARACIÓN A DISEÑO ESTRUCTURAL BQ1 Y BQ2  |

|                    |                         |            |  |
|--------------------|-------------------------|------------|--|
| S-2023-230286      | SECRETARIA DE EDUCACION | 13/07/2023 | Reiteracion a oficio S-2023-207401 de 16 de junio de 2023, solicitud de complementacion del informe INTER-INDUCEL-246-2023, por el posible incumplimiento del contrato de Obra No. 3996391 de 2022 |
| STC-CT391-2023-228 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 14/07/2023 | Actualización sobre respuesta a inquietudes del acero - Retraso en la recepción de soportes  |
| STC-CT391-2023-229 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 15/07/2023 | Aclaración en referencia a inquietudes estructurales.  |
| STC-CT391-2023-230 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 17/07/2023 | Cumplimiento Apoyo industria Nacional  |
| STC-CT391-2023-231 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 19/07/2023 | Entrega de diseño de viga de cimentación y modificación elemento de borde.   |
| STC-CT391-2023-232 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 20/07/2023 | Entrega de diseño de modulación para ladrillo propuesto.   |
| STC-CT391-2023-233 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 21/07/2023 | Entrega informe de resistencia bloque 3  |
| STC-CT391-2023-234 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 25/07/2023 | Remisión de NPs 05 Y 06  |
| STC-CT391-2023-235 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 27/07/2023 | Propuesta de malla expuesta bloque 3 y 4   |
| STC-CT391-2023-236 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 27/07/2023 | Aclaración Planillas de Seguridad Social   |
| STC-CT391-2023-237 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 27/07/2023 | Entrega Diseño de Muro en Mampostería Estructural Dovelado   |
| STC-CT391-2023-238 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 28/07/2023 | Entrega De documentos para Acta No. 07   |
| S-2023-244902      | SECRETARIA DE EDUCACION | 31/07/2023 | Respuesta radicado INTER-INDUSEL-258-2023 asunto: "ENTREGA HOJA DE VIDA PARA CAMBIO DE ASESOR ESTRUCTURAL DE INTERVENTORIA"  |
| STC-CT391-2023-239 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 31/07/2023 | Aclaración del acero transversal en aleros   |
| STC-CT391-2023-240 | CONTRATISTA OBRAS STC   | 31/07/2023 | Programación semanal   |

*Anexo 15. Correspondencia recibida Julio 2023*

### 3.12. Aspectos ambientales

#### Resumen de las actividades ejecutadas por interventoria ambiental durante periodo del 01 de abril al 30 de abril del 2023.

| SEMANA                      | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS   |
|-----------------------------|---|
| 02 AL 08 DE JULIO DEL 2023. | <p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se radica oficio INTER-INDUSEL-271-2023 con asunto: Remisión oficio de seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022, en el cual se solicita de manera inmediata: <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar el sistema de protección para el arbolado que se encuentra al interior de la obra cumpliendo con las características descritas en el oficio adjunto “usar malla poli sombra a una distancia mínima de 2 metros desde la base del fuste y a una altura superior a 1.5 metros”.</li> <li>Retirar todo material de obra y/o RCD acopiado en la base del arbolado respetando el área de protección (2 metros).</li> <li>Planear y llevar registro (evidencia) de riego una vez por semana a todo el arbolado.</li> <li>Mantener el arbolado en buen estado durante toda la ejecución del contrato y reportar si se presenta decaimiento y/o cambio en la estructura.</li> <li>Radical a la interventoría de manera urgente el avance de informe de control y reutilización de madera producto de las tales que se han realizado a la fecha ya que ustedes como contratista de obra decidieron no expedir salvoconducto y/o chipeco de esta madera.</li> <li>Tener en cuenta el formato de ejecución de actividades anexo al oficio de la SED.</li> </ul> </li> <li>El día jueves 06 de julio se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones: <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se pregunta el avance en la certificación de las tejas con asbesto, el contratista nuevamente asegura que la próxima semana enviara a interventoría la certificación final de una parte del material.</li> <li>Al día de hoy continua un árbol por retirar el material acopiado junto a él; la interventoría informa que llevo oficio con observaciones forestales entre las que se encuentra Implementar el sistema de protección para</li> </ul> </li> </ul> |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>el arbolado que se encuentra al interior de la obra cumpliendo con las siguientes características: usar malla poli sombra a una distancia mínima de 2 metros desde la base del fuste y a una altura superior a 1.5 metros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ El contratista asegura que en ocho días esta corregido este hallazgo ambiental.</li> </ul> <p>Realizar mantenimiento a la rejilla de cárcamo que hace parte del sistema de limpieza de llantas, la rejilla ya se encuentra en obra, pero no se ha instalado, el contratista asegura que para el martes 11 de julio se instalara mientras se hacen unas ultimas adecuaciones al cárcamo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se evidencio avance en el reforzamiento del anclaje de los parales que soportan el tramo del cerramiento hecho enteja de zinc; La interventoría solicita realizar mantenimiento a tramo del cerramiento que queda sobre la calle 53b sur ya que se ha evidenciado estibas de madera cumpliendo la función de cerramiento.</li> <li>○ Se evidenció avance en la marcación de volquetas, se solicita mantener un Stock de señalización de volquetas para no tener este hallazgo nuevamente.</li> <li>○ No se evidencio el etiquetado de sustancias químicas, el contratista asegura que el día 11 de julio se subsana este hallazgo.</li> </ul> <p><b>Se socializa lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ya se realizó la toma de muestra de aceite dieléctrico de los transformadores, estamos a la espera de los resultados, el contratista informe que no tiene certeza de cuánto tiempo se tendrán estos resultados.</li> <li>○ Se pregunta el avance frente a la implementación del programa o plan de control de roedores, el contratista asegura que la otra semana se realizara visita del proveedor el cual empezara los cebos.</li> <li>○ Se recomienda reforzar la señalización de los diferentes puntos previstos para el muestreo de suelo.</li> <li>○ Se recomienda la tenencia adecuada para los dos perritos que están en obra (desparasitación, vacunas al día y esterilización).</li> <li>○ Se ha avanzado en el tema de consecución de fotos de actividades de raspado de pintura de las bodegas y la remisión de NP a la supervisión.</li> <li>○ Se solicita hacer riego una vez por semana al arbolado en obra.</li> </ul> |
|--|--|

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se solicita informe de avance en la reutilización de madera producto de las talas.</li> <li>○ Se recomienda continuar con la limpieza debajo de placas especialmente de bloque 5.</li> <li>○ Se radica oficio INTER-INDUSEL-272-2023 con asunto: Remisión oficio “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)” en el cual se solicita de manera inmediata tomar las acciones necesarias para tener los insumos, dar cumplimiento y respuesta a lo descrito en oficio ya que se cuenta con un plazo de tres (3) días calendario a partir de la recepción de esta comunicación la cual tiene fecha de hoy 07 de julio del 2023.</li> </ul>  |
| <p>DEL 09 AL 15 DE<br/>JULIO DEL 2023</p> | <p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe visita de proveedor de control de roedores, el cual realiza diagnóstico inicial y se instalan unos cebos para el control de roedores en obra.</li> <li>• El día jueves 13 de julio se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones:</li> </ul> <p><b>Seguimiento a compromisos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se pregunta el avance en la certificación de disposición final de las tejas con asbesto, el contratista asegura que se recibieron certificaciones finales por un peso de 5300 Kg aproximadamente, se compromete que en el transcurso de esta semana a presentar las siguientes certificaciones hasta completar un peso aproximado de 10700 Kg.</li> <li>○ Al día de hoy se continua con observaciones y /o hallazgos por presencia de material acopiado junto al arbolado y falta de mantenimiento a las protecciones instaladas; la interventoría informa que a tan solo dos árboles de los 17 que están en pie se les ha implementado el nuevo cerramiento conforme a lo solicitado por la supervisión del contrato. Se solicita celeridad en este tema de implementar protección cumpliendo las características solicitadas mediante oficio.</li> <li>○ Se implementó rejilla en cárcamo del sistema de limpieza de llantas en la entrada 1, no se ha iniciado con la construcción del cárcamo para limpieza de llantas en entrada 2.</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La interventoría no ha evidenciado avance en el mantenimiento a tramo del cerramiento que queda sobre la calle 53b sur ya que se ha evidenciado estibas de madera cumpliendo la función de cerramiento.</li> <li>○ Ya se cuenta con un Stock de señalización para maquinaria y volquetas.</li> <li>○ Se continua con el hallazgo de la falta de etiquetado de sustancias químicas, se solicita retirar material como botellas plásticas y cartón acopiado en el cuarto de acopio de sustancias químicas.</li> <li>○ No se ha presentado a interventoría el informe de reutilización de madera producto de las talas.</li> </ul> <p><b>Se socializa lo siguiente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se tiene pendiente la respuesta a oficio INTER-INDUSEL-271-2023 con asunto: Remisión oficio de seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022, en el cual se solicita de manera inmediata: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Implementar el sistema de protección para el arbolado que se encuentra al interior de la obra cumpliendo con las características descritas en el oficio adjunto “usar malla poli sombra a una distancia mínima de 2 metros desde la base del fuste y a una altura superior a 1.5 metros”.</li> <li>○ Retirar todo material de obra y/o RCD acopiado en la base del arbolado respetando el área de protección (2 metros).</li> <li>○ Planear y llevar registro (evidencia) de riego una vez por semana a todo el arbolado.</li> <li>○ Mantener el arbolado en buen estado durante toda la ejecución del contrato y reportar si se presenta decaimiento y/o cambio en la estructura.</li> <li>○ Radicar a la interventoría de manera urgente el avance de informe de control y reutilización de madera producto de las tales que se han realizado a la fecha ya que ustedes como contratista de obra decidieron no expedir salvoconducto y/o chipeo de esta madera.</li> </ul> </li> <li>● Se tiene pendiente la respuesta a oficio INTER-INDUSEL-272-2023 con asunto: Remisión oficio “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)” en el cual se solicita de manera inmediata: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ajustar PMRCD, este plan de manejo se está actualizando.</li> </ul> </li> </ul> |
|--|---|

|                                |  |
|--------------------------------|--|
|                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Certificaciones de REPEL- Faltan certificaciones para completar el peso total de las tejas.</li> <li>○ Actualizar aplicativo web de la secretaria- Se está trabajando en la actualización según nuevos formatos de la resolución 1257 del 2021 para hacer el primer cargue el cual contempla diciembre del 2022 al marzo del 2023.</li> <li>• Se solicita nuevamente el mantenimiento al cerramiento especialmente sobre la calle 53b sur ya que se ha evidenciado algunos tramos deteriorados.</li> <li>• Se solicita nuevamente el etiquetado de toda sustancia química.</li> <li>• Ya se realizó la toma de muestra de aceite dieléctrico de los transformadores el pasado 07 de julio, estamos a la espera de los resultados, según cotización se tardan 9 días hábiles los resultados.</li> <li>• En diagnóstico de proveedor de control de roedores, recomienda al contratista realizar limpieza de material vegetal y distintos residuos presentes junto al área administrativa y campamentos operativos ya que las condiciones actuales favorecen la proliferación de este tipo de vectores.</li> <li>• Se recomienda nuevamente reforzar la señalización de los diferentes puntos previstos para el muestreo de suelo.</li> <li>• Se recomienda el retiro de diferentes residuos presentes bajo placa especialmente de bloque 5.</li> <li>• Se recomienda cambiar el punto de lavado de los vehículos (mixer) ya que actualmente se realiza esta labor a unos metros de la salida por lo cual se está generando barro y los vehículos se llevan este lodo en las llantas generando suciedad en la vía de acceso.</li> <li>• Se solicita de manera urgente tomar las acciones correctivas para evitar la filtración de aguas servidas en el área de excavación de bloque 7 y realizar mantenimiento a pozo séptico de obra.</li> <li>• Se reitera que la fecha límite de entrega para informe mensual ambiental es el próximo 15 de julio.</li> </ul> |
| DEL 16 AL 22 DE JULIO DEL 2023 | <p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe versión 1 del informe ambiental del mes de junio.</li> <li>• Se verifica que a principios de semana se implementa el rotulado de sustancias químicas acopiadas en el cuarto.</li> <li>• Se envían observaciones al informe mensual ambiental de obra.</li> </ul>   |

- El día 21 de julio se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones:

**Seguimiento a compromisos:**

- Se pregunta el avance en la certificación de disposición final de las tejas con asbesto, el contratista asegura que se recibieron nuevas certificaciones finales y se compromete que en el transcurso de esta semana a presentarlas; la interventoría solicita generar un informe del estado de estas certificaciones ya que lo que se ha revisado ha sido enviado de manera informal.
- Al día de hoy se continua con observaciones y /o hallazgos por presencia de material acopiado junto al arbolado y falta de mantenimiento a las protecciones instaladas; la interventoría informa que a tan solo seis (6) árboles de los 17 que están en pie se les ha implementado el nuevo cerramiento conforme a lo solicitado por la supervisión del contrato. Se solicita celeridad en este tema ya que el compromiso de esta labor es el día de hoy 21 de julio.
- La entrega del informe de aprovechamiento de madera será entregada el día de hoy.
- Se evidencia avance en la construcción de cárcamo del sistema de limpieza de llantas en la entrada 2.
- La interventoría no ha evidenciado avance en el mantenimiento a tramo del cerramiento que queda sobre la calle 53b sur ya que se ha evidenciado estibas de madera cumpliendo la función de cerramiento.
- Frente al mantenimiento de pozo séptico no se evidencia avance, el contratista se compromete hacer este mantenimiento el próximo martes 25 de julio en horas de la mañana.

**Se socializa lo siguiente:**

- Se recuerda que aún se tiene pendiente respuesta a oficio INTER-INDUSEL-271-2023 con asunto: Remisión oficio de seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022:
  - Implementar el sistema de protección para el arbolado que se encuentra al interior de la obra cumpliendo con las características descritas por la supervisión; el contratista se compromete a tener todo el arbolado protegido según oficio para el día de hoy 21 de julio.
  - Planear y llevar registro (evidencia) de riego una vez por semana a todo el arbolado.

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Radicar a la interventoría de manera urgente el avance de informe de control y reutilización de madera producto de las talas; el contratista informa que hoy se hace entrega e este informe.</li><li>● Se recuerda que aún se tiene pendiente respuesta a oficio INTER-INDUSEL-272-2023 con asunto: Remisión oficio “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolucion1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)” en el cual se solicita de manera inmediata:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Ajustar PMRCD; interventoría ya cuenta con este documento.</li><li>○ Certificaciones de REPEL- Faltan certificaciones para completar el peso total de las tejas; interventoría solicita informe de estas certificaciones para la siguiente semana.</li><li>○ Actualizar aplicativo web de la secretaria, interventoría solicita actualizar este aplicativo en el transcurso de la otra semana.</li></ul></li><li>● Se evidencio que ya se implementó el etiquetado de sustancias químicas pero continua el hallazgo frente a que en este cuarto de sustancias químicas se está acopiando material aprovechable como plástico y cartón, se solicita retirar este material.</li><li>● Ya se realizó la toma de muestra de aceite dieléctrico de los transformadores el pasado 07 de julio, estamos a la espera de los resultados, según cotización se tardan 9 días hábiles los resultados, a la fecha no han llegado resultados.</li><li>● Se solicita la segunda visita de proveedor para el control de roedores.</li><li>● Se recomienda nuevamente reforzar la señalización de los diferentes puntos previstos para el muestreo de suelo.</li><li>● Se evidencia que el acopio de madera que se encuentra junto a sendero peatonal se encuentra colmatado y en bloque 4 y 5 se evidencia varios acopios de este mismo material, se solicita retirar madera que no sea aprovechable en obra.</li><li>● Se recomienda nuevamente cambiar el punto de lavado de los vehículos (mixer) ya que actualmente se realiza esta labor a unos metros de la salida por lo cual se está generando barro y los vehículos se llevan este lodo en las llantas generando suciedad en la vía de acceso.</li><li>● Se solicita con urgencia el mantenimiento a pozo séptico de obra y tomar acciones correctivas para evitar infiltración de aguas residuales a la excavación presente de bloque 7.</li></ul> |
|--|--|



|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recomienda mantener señalizado, delimitación y protección según corresponda de todos los acopios de material y RCD's en obra.</li> <li>• Se recomienda jornada de orden y limpieza en toda la obra para previendo la visita de la alcaldesa mayor de Bogotá.</li> <li>• Se recomienda planear caseta de corte de material en cumplimiento con lo establecido en el PMA.</li> </ul>  |
| <p>DEL 23 AL 29 DE<br/>JULIO DEL 2023</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se da aprobación del informe ambiental del mes de junio.</li> <li>• Se radica oficio <b>INTER-INDUSEL-284-2023</b> con asunto Respuesta parcial a <b>radicado S-2023-225442</b> con asunto “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)”.</li> <li>• Se radica oficio <b>INTER-INDUSEL-283-2023</b> con asunto Respuesta a <b>radicado No S-2023-222476</b> con asunto seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.</li> <li>• El día 27 de julio se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones:<br/><b>Seguimiento a compromisos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se recibió certificaciones de disposición final para un total de 7832 Kg y se tiene la evidencia que falta por certificar 12232 Kg.</li> <li>○ Se culminó la tarea de proteger todo el arbolado, según lo solicitado por la supervisión del contrato.</li> <li>○ Ya se cuenta con cárcamo para sistema de limpieza de llantas en la entrada 2, queda pendiente la conexión para desaguar.</li> <li>○ Se realizó el mantenimiento a pozo séptico de obra.</li> <li>○ Se realizó la actualización del aplicativo web de la SDA, se subió el primer cargue trimestral (diciembre 2022 a marzo 2023).</li> <li>○ Interventoría aprobó NP para tratamiento silvicultural y muestreo de aceite dieléctrico, ya se enviaron a la supervisión para su aprobación.</li> <li>○ Se dio respuesta a oficios de requerimientos ambientales a la supervisión del contrato.</li> </ul> </li> <li>• <b>Se socializa lo siguiente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continúa el hallazgo frente a que en este cuarto de sustancias químicas se está acopiando material aprovechable como plástico y cartón, se solicita retirar este material.</li> <li>• Se solicita implementar acopios para los distintos RCDs generados.</li> </ul> </li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ya se realizó la toma de muestra de aceite dieléctrico de los transformadores el pasado 07 de julio, estamos a la espera de los resultados, según cotización se tardan 9 días hábiles los resultados, a la fecha no han llegado resultados.</li> <li>• El contratista informa que tiene previsto realizar fumigación el sábado 05 de agosto para control de roedores.</li> <li>• Continúa el hallazgo del acopio de madera que se encuentra junto a sendero peatonal se encuentra colmatado, se solicita retirar madera que no sea aprovechable en obra.</li> <li>• Se solicita implementar por completo el sistema de lavado de llantas en las dos entradas.</li> <li>• Se solicita enviar a disposición final las llantas usadas presentes en obra.</li> <li>• La interventoría aun no evidencia avance en el mantenimiento a tramo del cerramiento que queda sobre la calle 53b sur ya que se ha evidenciado estibas de madera cumpliendo la función de cerramiento.</li> <li>• Se solicita la reubicación de uno de los puntos ecológicos.</li> <li>• Se recuerda el compromiso con INDUSEL en cual establece que los puntos de muestreo de suelo deben estar señalizados y delimitados.</li> <li>• Se solicita reponer protección de algunos sumideros.</li> </ul> |
|--|--|

### 3.12.1. Estado de revisión y/o aprobación del Plan de ambiental.

#### Plan de manejo ambiental- PMA

En el mes de diciembre del 2022, la interventoría aprobó el PMA para el contrato de obra dejando como nota aclaratoria: El PMA es un documento el cual es susceptible de modificación y/o actualización según dinámica del proyecto constructivo, por lo cual en el transcurso del contrato de obra esta interventoría puede llegar a solicitar actualizaciones ya sea por dinámicas propias del proceso constructivo y/o observaciones por parte de SDA.

#### Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

En el mes de diciembre del 2022, la interventoría aprobó el PGRCD para el contrato de obra dejando como nota aclaratoria: El PGRCD es un documento el cual es susceptible de modificación y/o actualización según dinámica del proyecto constructivo, por lo cual en el transcurso del contrato de obra esta interventoría puede llegar a solicitar actualizaciones ya sea por dinámicas propias del proceso constructivo y/o observaciones por parte de SDA.

Al cierre del presente informe el contratista actualizo el aplicativo web de la SDA con la actualización del PGRCD al PMARCD según Resolución 1257 del 2021.

### 3.12.2. Cumplimiento del Plan de ambiental.

En este periodo la interventoría ha evidenciado avances en la implementación del PMA en obra, de igual forma se han identificado algunas deficiencias las cuales han sido informado en su momento en los diferentes comités de obra (Ver actas comités de obra semanales) y de igual forma se han emitido y radicado oficios al contratista de obra solicitando las mejoras pertinentes a cada hallazgo identificado Ver anexo de oficios enviados.

#### Seguimiento a oficios enviados en julio del 2023.

| Fecha y Numero de Oficio                        | Asunto   | Repuesta del constructor   |
|---|--|--|
| 06 de julio del 2023.<br>INTER-INDUSEL-271-2023 | Remisión oficio de seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.  | Al cierre del presente informe el contratista tomo las acciones correctivas para atender las solicitudes descritas en este oficio; no se ha dado respuesta formal. |
| 07 de julio del 2023.<br>INTER-INDUSEL-272-2023 | Remisión oficio “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)”. | Al cierre del presente informe el contratista tomo las acciones correctivas para atender las solicitudes descritas en este oficio; no se ha dado respuesta formal. |

\*Ver anexo de oficios enviados.

#### Seguimiento a la gestión ambiental (PMA)

El seguimiento al cumplimiento del Manejo Ambiental de Obra por parte del contratista se evidencia en el Anexo 16. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – julio 2023; en el cual se tienen en cuenta los siguientes requerimientos:

*Anexo 16. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – julio 2023*

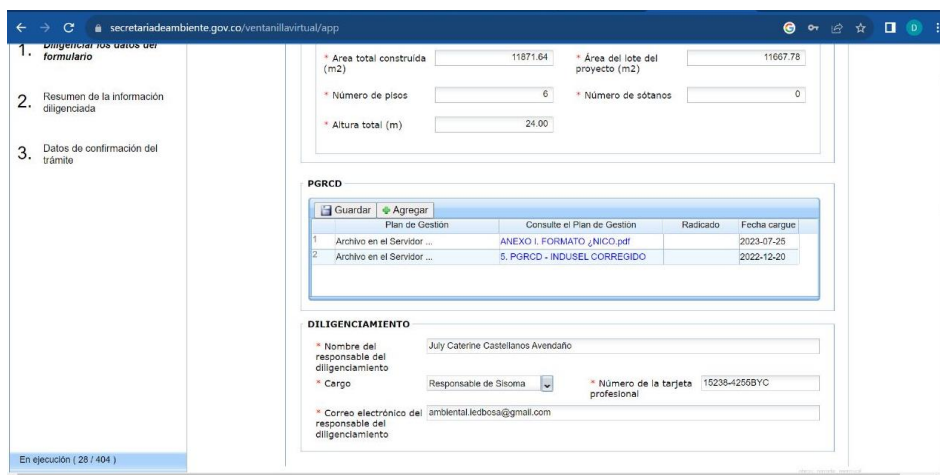
#### Requerimiento ambiental

1. Gestión documental
2. Manejo de materiales e insumos
3. Manejo de residuos sólidos convencionales
4. Manejo de RCD.

5. Manejo de residuos peligrosos y especiales
6. Manejo de sustancias químicas
7. Manejo eficiente del agua
8. Manejo y control de emisiones atmosféricas
9. Manejo de fauna, flora y paisaje
10. Manejo de publicidad exterior visual
11. Capacitaciones ambientales
12. Orden y aseo
13. Respuesta a visitas y requerimientos de la autoridad ambiental y SED.

### Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

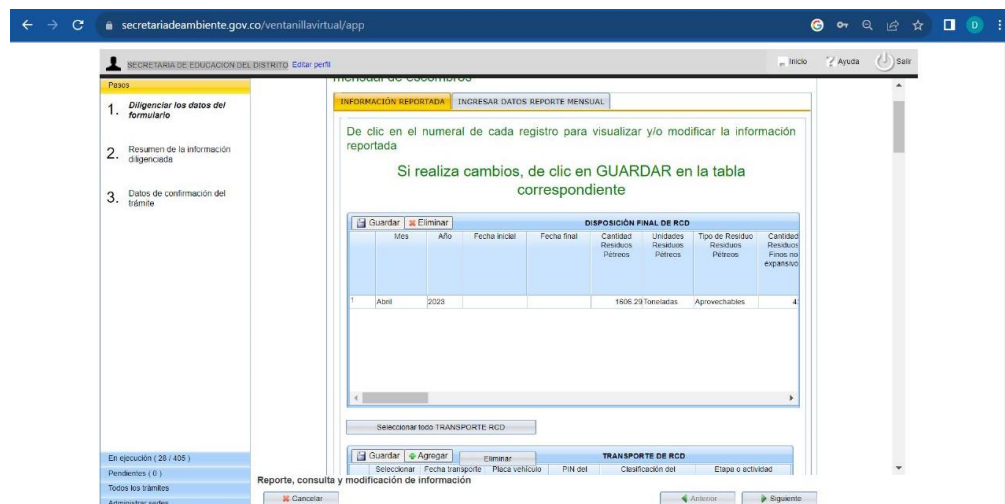
Al cierre del presente informe y conforme a la entrada en vigencia de la Resolución 1257 del 2021 “Por la cual se modifica la Resolución 0472 de 2017 sobre la gestión integral de Residuos de Construcción y Demolición – RCD y se adoptan otras disposiciones”; el contratista de obra realizó la actualización en el aplicativo web de la SDA del PG-RCD (Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición) al PMARCD (Programa de Manejo Ambiental de Residuos de Construcción y Demolición), y de igual forma se realizó el ajuste a los reportes RCD de diciembre del 2022 a marzo del 2023 en el aplicativo web.



The screenshot shows the 'Diligenciar los datos del formulario' (Fill in the form data) section of the PGRCD application. It includes fields for construction area, number of floors, and total height. Below this is a table for the PGRCD plan, showing two entries: 'ANEXO I. FORMATO\_NICO.pdf' and '5. PGRCD - INDUSEL CORREGIDO'. The bottom section, 'DILIGENCIAMIENTO', contains fields for the responsible person's name, cargo, and contact information.

| Plan de Gestión | Consulte el Plan de Gestión | Radicado                     | Fecha cargue |
|-----------------|-----------------------------|------------------------------|--------------|
| 1               | Archivo en el Servidor ...  | ANEXO I. FORMATO_NICO.pdf    | 2023-07-25   |
| 2               | Archivo en el Servidor ...  | 5. PGRCD - INDUSEL CORREGIDO | 2022-12-20   |

**Evidencia de la actualización del PM-RCD. Fecha: 25-07-2023.**



**Soporte de primer cargue (diciembre 2022 a marzo del 2023) en aplicativo web SDA según resolución 1257/2021. Fecha: 25-07-2023.**

La implementación de este plan se evidencia en informe del contratista de obra en la implementación de sus fichas de manejo ambiental.

**Almacenamiento temporal en obra:**

La interventoría ha solicitado la correcta implementación de puntos de acopio temporal de RCD's; En el transcurso de este mes se corrigieron las condiciones de algunos individuos arbóreos, mejorando su protección y en algunos casos retirar material acopiado junto a estos.

**Transporte y Disposición Final:**

Los vehículos que ingresan a obra son aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verifico que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecanica.

En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.

| Tipo de RCD                        | Gestor Autorizado   |
|------------------------------------|---|
| Material de excavación y descapote | Transportes LAMD SAS  |
| Residuos Peligrosos y especiales   | TRACOL SAS<br>Centro de gestión sostenible SAS<br>ESP<br>Ecosistema SAS |
| Escombros                          | Gránulos reciclados GRECO<br>Transportes LAMD SAS                       |

|   |   |
|---|---|
|   | RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S |
| Material Reciclable y Madera  | Recuperadora ambiental las vegas          |
| Laboratorio toma de muestra aceite dieléctrico- Concentración de PCBs | SGS Colombia SAS                          |

Los anteriores gestores fueron avalados por la interventoría ya que cumplen con la normatividad ambiental, se encuentran en la lista de proveedores del IDU y directorio ambiental de la SDA.

### 3.12.3. Manejo de residuos sólidos

Para el manejo y control de residuos sólidos, dentro del PMA se diseñaron unas fichas de manejo ambiental entre las que se encuentra:

#### Ficha de manejo integral de residuos sólidos y especiales.

Para este mes de trabajo se realizaron las siguientes actividades:

- Para la correcta segregación de los residuos sólidos en obra se cuentan con dos puntos ecológicos en la obra, los cuales tienen bolsas de colores para la correcta identificación por parte de los trabajadores.
- Se dejan los frentes de obra aptos para el tráfico y para no generar riesgos de accidentes, se cuenta con señalización temporal.
- El material proveniente de las excavaciones, es separado de los RCD y/o residuos, con el fin de almacenarlo temporalmente en el frente de obra y reutilizarlo y/o disponerlo a la mayor brevedad.
- En las inducciones y capacitaciones ambientales se aborda el tema de segregación en la fuente.
- Actualmente se cuenta con un punto de acopio temporal de sustancias químicas.
- La interventoría ha solicitado implementar acopios para los distintos tipos de RCD's que se generan en obra.

#### Indicadores de seguimiento:

| <b>Indicador de gestión:</b> Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados por mes/ Cantidad generada de RCD en la obra por mes *100 |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Mes   | Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados por mes/ Cantidad generada de RCD en la obra por mes *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 62 m3/62 m3  | 100%              |



|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Junio   | 524 m3/524 m3  | 100%              |
| Julio   | 675 m3/675 m3  | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> cantidad de residuos sólidos reciclables / cantidad de residuos sólidos generados *100     |  |                   |
| Mes   | cantidad de residuos sólidos reciclables / cantidad de residuos sólidos generados *100     | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | -  | -                 |
| Junio   | -  | -                 |
| Julio   | -  | -                 |
| <b>Indicador de gestión:</b> Cantidad de residuos peligrosos dispuestos/ cantidad de residuos peligrosos generados *100 |  |                   |
| Mes   | Cantidad de residuos peligrosos dispuestos/ cantidad de residuos peligrosos generados *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | -  | -                 |
| Junio   | 7832 kg / 7832 kg  | 100%              |
| Julio   | 1162 kg / 1162 kg  | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> Residuos sólidos entregados a disposición final/ Residuos sólidos generados *100           |  |                   |
| Mes   | Residuos sólidos entregados a disposición final/ Residuos sólidos generados *100           | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 40 kg / 40 kg  | 100%              |
| Junio   | 38 kg / 38 kg  | 100%              |
| Julio   | 35 kg / 35 kg  | 100%              |

### 3.12.4. Manejo de escombros

Se cuenta con PIN Ambiental número 22339 para el contrato de obra desde el mes de diciembre del 2022.

A la fecha del presente informe, se cuenta con el primer cargue trimestral en el aplicativo web de la Secretaría Distrital de Ambiente el cual va desde diciembre del 2022 a marzo del 2023 y se actualizo del PGRCD (Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición) al PMARCD (Programa de Manejo Ambiental de Residuos de Construcción y Demolición).

## Ficha de manejo y disposición de materiales sobrantes de excavación y demolición.

Para este mes de trabajo se realizaron las siguientes actividades:

- En este mes no se realizaron demoliciones.
- Se realizaron excavaciones mecánicas y manuales para iniciar con la cimentación de los diferentes bloques.
- Se mejoraron las condiciones de almacenamiento de material excavado.
- Las volquetas que ingresan a obra para el retiro de RCD se encuentra al día con su documentación legal y vigente (Revisión Tecno mecánica y de gases, SOAT, licencia de conducción, tarjeta de propiedad, documento de identidad del conductor y la seguridad social).
- Cada uno de los vehículos cuenta con el pin ambiental y estar inscritos en las bases de datos autorizadas de los transportadores de RCD en la Secretaria Distrital de Ambiente.

## Indicadores de seguimiento:

| <b>Indicador de gestión:</b> No. de vehículos inspeccionados que cumplen con requisitos/ No. de vehículos inspeccionados *100 |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Mes   | No. de vehículos inspeccionados que cumplen con requisitos/ No. de vehículos inspeccionados *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 9/9  | 100%              |
| Junio   | 7/7  | 100%              |
| Julio   | 7/7  | 100%              |

## SEGUIMIENTO A RCD'S

Para el periodo del presente informe, se realiza la disposición de RCD de 675 m3 de excavación, los cuales se disponen a través de un proveedor con el gestor autorizado RYR quienes cuentan con resolución CAR No. 2895 del 2017.

### - Reutilización de materiales en obra

Para el periodo del presente informe, se reporta reutilización de material en obra de 820 unidades de ladrillo de un adoquín que se retiró y se utilizó para la elaboración del desarenador de la caseta de corte de mampostería, se reporta un peso de aproximadamente 1,3 kg por ladrillo, para un total de 1,06 Ton de peso para aprovechamiento.

### 3.12.5. Manejo de obras de concreto y materiales de construcción.

#### Ficha de manejo de materiales de construcción

- En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.

| Tipo de RCD   | Gestor Autorizado   |
|---|---|
| Material de excavación y descapote  | Transportes LAMD SAS  |
| Residuos Peligrosos y especiales  | TRACOL SAS<br>Centro de gestión sostenible SAS<br>ESP<br>Ecosistema SAS                           |
| Escombros   | Gránulos reciclados GRECO<br>Transportes LAMD SAS<br>RECICLADOS INDUSTRIALES<br>DE COLOMBIA S.A.S |
| Material Reciclable y Madera  | Recuperadora ambiental las vegas  |
| Laboratorio toma de muestra<br>aceite dieléctrico- Concentración<br>de PCBs | SGS Colombia SAS  |

- Los vehículos y/o maquinaria que prestan servicios para el Proyecto, están identificado con sticker, con el nombre del contratista, el número del contrato SED y un número telefónico en donde puedan contactar a los responsables en caso de alguna eventualidad.

#### Indicadores de seguimiento

| <b>Indicador de gestión:</b> No. de proveedores con permisos ambientales/ No. total de proveedores en la obra *100         |   |                   |
|--|---|-------------------|
| Mes  | No. de proveedores con permisos ambientales/ No. total de proveedores en la obra *100         | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |   |                   |
| Mayo   | 3/3   | 100%              |
| Junio  | 2/2   | 100%              |
| Julio  | 2/2   | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> m3 de material certificado en el periodo/ m3 totales de material ingresado en el periodo *100 |   |                   |
| Mes  | m3 de material certificado en el periodo/ m3 totales de material ingresado en el periodo *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |   |                   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|  |   |                   |
|--|---|-------------------|
| Mayo   | 874,22/874,22   | 100%              |
| Junio  | 575,8/575,8   | 100%              |
| Julio  | 2163/2163   | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> No. de centros de acopio temporal cubierto/ No. de centros de acopio temporal conformado *100 |   |                   |
| Mes  | No. de centros de acopio temporal cubierto/ No. de centros de acopio temporal conformado *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |   |                   |
| Mayo   | 2/2   | 100%              |
| Junio  | 2/2   | 100%              |
| Julio  | 2/2   | 100%              |

### 3.12.6. Mezclas de concreto

Las medidas de manejo de concreto establecidas en la ficha de manejo de materiales de construcción son:

El cemento en sacos será almacenado en sitios secos y aislados del suelo. La altura de almacenamiento de estos no superará los 3 metros de altura, será apilado en capas formando hileras trabadas sin sobrepasar las 10 capas. Si el cemento se suministra a granel, será almacenado en sitios protegidos de la humedad y señalizados.

- El personal no debe manipular el cemento, la pasta de cemento o el hormigón sin los elementos de protección personal adecuados, debido a que el cemento puede erosionar la piel y causar hemorragias e infecciones.
- La mezcla de concreto en los frentes de obra, deberá hacerse sobre una plataforma metálica o sobre algún tipo de material que garantice el aislamiento de la zona, se prohíbe realizar la mezcla directamente sobre el suelo.
- En caso de derrame de mezcla se deberá limpiar la zona de manera inmediata, recogiendo y disponiendo el residuo en el sitio aprobado previamente por la interventoría, evitando la generación de impactos ambientales adicionales.
- Está prohibido depositar estas mezclas cerca de los cuerpos de agua o sobre zonas verdes.
- Los métodos utilizados para el vaciado del concreto en obra deben permitir una regulación adecuada de la mezcla, evitando su caída con demasiada presión o que choque contra las formaletas o el refuerzo.
- Por ningún motivo se permite la caída libre del concreto desde alturas superiores a uno punto cincuenta metros (1.50 m).

### 3.12.7. Manejo de líquidos, combustibles y sustancias químicas.

#### Ficha de manejo de manejo de combustibles, lubricantes y sustancias químicas utilizadas en construcción.

Al final del mes de abril se realizó la recolección de los transformadores, el cual se les realizaron unas pruebas de PCB's para la verificación de concentración de este aceite en este material, en seguimiento de la interventoría a este residuo especial, el contratista de obra asegura que el 07 de julio se tomaron las dos muestras de aceite dieléctrico y nos encontramos a la espera de los resultados.

#### Almacenamiento de sustancias químicas.

- Se cuenta con un espacio para almacenar temporalmente las sustancias químicas que serán utilizadas en obra. Lo anterior, conforme a lo establecido en el PMA y normatividad ambiental.

#### Indicadores de seguimiento:

| <b>Indicador de gestión:</b> No. de almacenes de combustibles y lubricantes realizados/ No. de almacenes de combustibles y lubricantes proyectados *100 |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Mes   | No. de almacenes de combustibles y lubricantes realizados/ No. de almacenes de combustibles y lubricantes proyectados *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 1/1  | 100%              |
| Junio   | 1/1  | 100%              |
| Julio   | 1/1  | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> Cantidad de combustible utilizado/ Cantidad de combustible comprado *100   |  |                   |
| Mes   | Cantidad de combustible utilizado/ Cantidad de combustible comprado *100   | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 188,17/188,17  | 100%              |
| Junio   | 5.06/5.06  | 100%              |
| Julio   | 40,35/40   | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> No. de envases de sustancias químicas utilizados/ No. de envases de sustancias químicas comprados *100                     |  |                   |
| Mes   | No. de envases de sustancias químicas utilizados/ No. de envases de sustancias químicas comprados *100                     | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| Mayo  | 1/1   | 100% |
| Junio | 1/1   | 100% |
| Julio | 10/10 | 100% |

### 3.12.8. Manejo de derrames

En el periodo reportado en el presente informe no se presentaron derrames.

### 3.12.9. Manejo y aprovechamiento forestal

Se cuenta la resolución No 05090 dada en Bogotá, D.C, el acto administrativo quedo en firme y ejecutoriado el 12 de diciembre del 2022.

En febrero y marzo del 2023 se realizó la tala de 12 árboles los cuales están contemplados para tala según resolución de la SDA con el acompañamiento de Ing. Forestal y del biólogo.

Es importante resaltar que aún falta la tala de dos árboles número 26 y 27, los cuales por riesgo eléctrico no se ha realizado esta actividad; Desde la supervisión del contrato y con ayuda de profesional forestal de la SED se radico un oficio de solicitud ante ENEL a través del radicado S-2023-180405 del 18 de mayo de 2023, en el cual se solicita a la empresa CODENSA S.A su apoyo para la tala de los árboles No. 26 y 27 de la Resolución citada; Aun no se ha tenido respuesta o comunicado de ENEL y/o SED frente a este tema.

Al cierre del presente informe el equipo de interventoría aprobó el no previsto para poder iniciar la tarea de tratamiento integral de 15 árboles según resolución de SDA, dicho no previsto se encuentra en revisión por parte de la supervisión del contrato.

### Indicadores de seguimiento

| <b>Indicador de gestión:</b> No. total de especies arbóreas protegidas/ No. total de especies arbóreas en el proyecto*100 |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Mes   | No. total de especies arbóreas protegidas/ No. total de especies arbóreas en el proyecto*100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 17/17  | 100%              |
| Junio   | 17/17  | 100%              |
| Julio   | 17/17  | 100%              |
| <b>Indicador de gestión:</b> No. de individuos arbóreos talados/ No. total de individuos arbóreos en el proyecto *100     |  |                   |



| Mes  | No. de individuos arbóreos talados/<br>No. total de individuos arbóreos en el<br>proyecto *100               | % de cumplimiento |
|--|--|-------------------|
| Año: 2023  |  |                   |
| Mayo   | 12/17  | 70%               |
| Junio  | 12/17  | 70%               |
| Julio  | 12/17  | 70%               |
| <b>Indicador de gestión:</b> No. de individuos arbóreos podados en el proyecto/ No total de<br>individuos arbóreos en el proyecto *100 |  |                   |
| Mes  | No. de individuos arbóreos podados en<br>el proyecto/ No total de individuos<br>arbóreos en el proyecto *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |  |                   |
| Mayo   | 0/17   | 0                 |
| Junio  | 0/17   | 0                 |
| Julio  | 0/17   | 0                 |
| <b>Indicador de gestión:</b> No. de mantenimientos realizados/ No. de mantenimientos<br>programados *100                               |  |                   |
| Mes  | No. de mantenimientos realizados/ No.<br>de mantenimientos programados *100                                  | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |  |                   |
| Mayo   | 4/4  | 100%              |
| Junio  | 4/4  | 100%              |
| Julio  | 4/4  | 100%              |

En el mes de mayo se recibieron dos visitas de profesional forestal de la SED, en la primera visita del día 09 de mayo, se informa del avance en la tala de 12 individuos arbóreos y quedan pendiente dos por riesgo eléctrico, profesional forestal genera el compromiso de emitir oficio ante ENEL para acelerar proceso de visita de esta empresa de servicios públicos y validar el tema de riesgo eléctrico lo cual se cumplió y de tiene el radicado S-2023-180405 del 18 de mayo de 2023; en segunda visita el 19 de mayo profesional de la SED deja algunas recomendaciones de cuidado del arbolado en las cuales al cierre del presente informe se cumplieron.

Se radica oficio INTER-INDUSEL-283-2023 con asunto Respuesta a radicado No S-2023-222476 con asunto seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.

### 3.12.10. Manejo de compensación ambiental.

De acuerdo con el Decreto Distrital N° 531 de 2010 modificado y adicionado por el Decreto Distrital 383 de 2018 y la resolución 7132 de 2011, revocada parcialmente por la Resolución 359 de 2012 hasta el 31 de diciembre del 2021 y la Resolución 3158 del 2021 desde el 01 de enero del 2022, por medio del cual establece la compensación por aprovechamiento de arbolado urbano y jardinería en jurisdicción de la Secretaria Distrital de Ambiente, el beneficiario deberá

garantizar la persistencia del Recurso Forestal mediante el pago de 81.14 IVP(s) Individuos Vegetales Plantados, de acuerdo con la tabla de valoración anexa. Con el fin de dar cumplimiento con la compensación prevista (de conformidad con la liquidación que aparece en la tabla anexa, que hace parte integral del presente concepto técnico), el titular de la autorización o permiso deberá:

| Actividad              | Cantidad | Unidad         | IVPS         | SMMLV          | Equivalencia en pesos |
|------------------------|----------|----------------|--------------|----------------|-----------------------|
| Plantar arbolado nuevo | NO       | arboles        | -            | -              | -                     |
| Plantar Jardín         | NO       | m2             | -            | -              | -                     |
| Consignar              | SI       | Pesos ( M/cte) | 81.14        | 35.5312        | \$ 35,531,206         |
| <b>TOTAL</b>           |          |                | <b>81.14</b> | <b>35.5312</b> | <b>\$ 35,531,206</b>  |

Que, el Concepto Técnico No. SSFFS-14915 del 25 de noviembre de 2022, indicó que el beneficiario deberá compensar, con ocasión de la tala autorizada en el presente acto administrativo, mediante consignación de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS (\$35,531,206) M/CTE., equivalentes a 81.14 IVPS que corresponden a 35.5312 SMMLV, bajo el código C17-017 "COMPENSACIÓN POR TALA DE ARBOLES".

### 3.12.11. Medidas de mitigación e impactos ambientales.

Las medidas de mitigación e impactos ambientales están dentro del plan de manejo ambiental diseñado para el contrato de obra el cual tiene como objetivo desarrollar e implementar el Plan de Manejo Ambiental para la ejecución del contrato de obra.

#### Objetivos específicos del PMA

- Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente durante la ejecución del contrato en la fase de construcción.
- Implementar el PMA.
- Cumplir al 100% los indicadores establecidos en cada una de las Fichas del PMA.
- Realizar seguimiento a cada uno de los impactos ambientales por etapas del contrato.
- Mitigar los impactos ambientales que puedan ocasionar las etapas del proyecto.

La ejecución de dicho plan se evidencia en el informe mensual ambiental del contratista de obra y el seguimiento en el informe mensual ambiental de interventoría.

### 3.12.12. Manejo de maquinaria y equipo.

- Los vehículos y/o maquinaria que prestan servicios para el Proyecto, están identificado con sticker, con el nombre del contratista, el número del contrato SED y un número telefónico en donde puedan contactar a los responsables en caso de alguna eventualidad.

- Las volquetas que ingresan a obra para el retiro de RCD se encuentra al día con su documentación legal y vigente (Revisión Tecno mecánica y de gases, SOAT, licencia de conducción, tarjeta de propiedad, documento de identidad del conductor y la seguridad social).
- Cada uno de los vehículos cuenta con el pin ambiental y estar inscritos en las bases de datos autorizadas de los transportadores de RCD en la Secretaria Distrital de Ambiente.

### 3.12.13. Transporte y mantenimiento

Los vehículos que ingresan a obra son aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verifico que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecanica.

| Vehículo | Placa  | RTM        | PIN ambiental |
|----------|--------|------------|---------------|
| Volqueta | EQY823 | 01/08/2023 | 13351         |
| Volqueta | EXX747 | 20/08/2023 | 13634         |
| Volqueta | TAL164 | 10/10/2023 | 6557          |
| Volqueta | UPS461 | 22/01/2024 | 10969         |
| Volqueta | UPS462 | 10/06/2024 | 3939          |
| Volqueta | USC777 | 10/06/2024 | 4295          |
| Volqueta | WEP693 | 06/03/2024 | 6641          |

La documentación de los vehículos relacionados en la anterior tabla reposa en el anexo 7 del informe ambiental 7 del contratista de obra.

### 3.12.14. Control de emisión de gases atmosféricos.

#### Ficha de control de emisiones atmosféricas y de ruido

Actividades desarrolladas en este periodo:

- Los vehículos transportadores del material son cubiertos y debidamente carpados.
- La interventoría verifica que las volquetas y otros vehículos de obra, cumplan con el certificado de emisión de gases y la revisión tecno-mecánica vigente. Además, se exigirá y utilizarán únicamente volquetas que cuenten con el PIN generado por la SDA.
- Se mantienen limpias las vías de acceso de los vehículos de carga cada vez que así se requiera, en época seca y de acuerdo con la necesidad se realizará previa humectación de manera que se garantice la no generación de material particulado y aporte de materiales a las redes de alcantarillado y a la atmosfera.

- La velocidad de las volquetas y maquinaria no podrá superar los 10 Km/h dentro de los frentes de obra con el fin de disminuir las emisiones fugitivas y los accidentes en el área del proyecto.
- Se restringe el uso innecesario de cornetas y bocinas de los vehículos especialmente de volquetas.
- Organización de acopios y protección de los mismos.

### Indicadores de seguimiento

| <b>Indicador de gestión:</b> No de volquetas con PIN de la SDA/ No. total de volquetas en obra *100 |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Mes   | No de volquetas con PIN de la SDA/ No. total de volquetas en obra *100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023   |  |                   |
| Mayo  | 9/9  | 100%              |
| Junio   | 7/7  | 100%              |
| Julio   | 7/7  | 100%              |

### 3.12.15. Manejo de aguas.

#### Ficha de manejo de residuos líquidos domésticos.

Durante el periodo se realiza el debido aseo de las instalaciones de baterías sanitarias para los trabajadores de obra y la parte administrativa, por otro lado, se realizan labores de limpieza a los baños de mujeres y hombres. Lo anterior, cumpliendo con la normatividad vigente de 1 baño por cada 15 trabajadores.

La interventoría ha informado en comités de obra la presunta infiltración de aguas residuales proveniente de los baños a la excavación de bloque 7, al cierre del presente informe el contratista realizó mantenimiento y limpieza de pozo séptico de obra, pero aún continúa dicha infiltración.

#### Uso eficiente de agua.

Los aparatos sanitarios instalados son de bajo consumo, con tecnologías ahorradoras de agua, esto reduce aproximadamente un 50% de agua (según el proveedor).

### Indicadores de seguimiento

| <b>Indicador de gestión:</b> No. de trabajadores hombres o mujeres/ 15 |   |                   |
|--|---|-------------------|
| Mes  | No. de trabajadores hombres o mujeres/ 15 | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |   |                   |
| Mayo   | 55/15                                     | 4                 |
| Junio  | 50/15                                     | 4                 |
| Julio  | 90/15                                     | 6                 |

| Indicador de gestión: No. de unidades sanitarias instaladas/ No. de unidades sanitarias instaladas*100                             |  |                   |
|--|--|-------------------|
| Mes  | No. de unidades sanitarias instaladas/ No. de unidades sanitarias instaladas*100                             | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |  |                   |
| Mayo   | 8/8  | 100%              |
| Junio  | 8/8  | 100%              |
| Julio  | 8/8  | 100%              |
| Indicador de gestión: Volumen de residuos domésticos entregados a terceros/ Volumen de residuos líquidos domésticos entregados*100 |  |                   |
| Mes  | Volumen de residuos domésticos entregados a terceros/ Volumen de residuos líquidos domésticos entregados*100 | % de cumplimiento |
| Año: 2023  |  |                   |
| Mayo   | 2 m3/ 2 m3   | 100%              |
| Junio  | 2 m3/ 2m3  | 100%              |
| Julio  | 2 m3/ 2m3  | 100%              |

### 3.12.16. Cantidad de materiales allegados a obra.

| Material             | Cantidad |          | Proveedor        |
|----------------------|----------|----------|------------------|
|                      | T        | M3       |                  |
| Concreto de columnas | 1025.1   | 603      | Polimix Colombia |
| Aceros               | 28.7     | -        | ALMASA           |
| B200                 | 2652     | 1560     | MINERCOL         |
| Ladrillo liviano     | -        | 21420 un | NOVARCILLAS      |

### 3.12.17. Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el consultor o el contratista.

#### Relación de equipos y maquinaria en obra

| EQUIPO/ MAQUINARIA                  | LOCALIZACIÓN    | ACTIVIDAD               | HORARIO DE USO  |
|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|---|
| ESTACION DE TOPOGRAFIA MARCA TOPCON | COLEGIO INDUSEL | PARA AREA DE TOPOGRAFIA | Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |

|  |                    |  |  |
|--|--------------------|--|--|
| PLANTA ELECTRICA<br>GASOLINA FORTE<br>1906M                | COLEGIO<br>INDUSEL | ENERGIZAR<br>EQUIPO EN<br>OBRA COMO,<br>TALADROS Y<br>VIBRADORES<br>DE<br>CONCRETO | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| AUTBOMBA<br>SUMERGIBLE PENTARI                             | COLEGIO<br>INDUSEL | SACAR<br>AGUA DE<br>ZAPATAS  | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| MEZCLADORA DE 2<br>BULTOS MARCA<br>ASTROMACK A<br>GASOLINA | COLEGIO<br>INDUSEL | MEZCLA DE<br>SOLADOS   | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| TABLEROS MOVILES<br>ELECTRONICOS<br>AMARILLOS              | COLEGIO<br>INDUSEL | ENERGIZAR<br>A NIVEL<br>GENERAL<br>EQUIPOS EN<br>OBRA                              | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| HIDROLAVADORA<br>MARCA TRUPER                              | COLEGIO<br>INDUSEL | LAVADO DE<br>PLACAS  | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| NIVEL DE<br>TOPOGRAFIA MARCA<br>TOPCON                     | COLEGIO<br>INDUSEL | PARA AREA<br>DE<br>TOPOGRAFIA  | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| MINICARGADOR<br>BOBCAT                                     | COLEGIO<br>INDUSEL | OBRA   | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |
| VIBROCOMPACTADOR   | COLEGIO<br>INDUSEL | OBRA   | Lunes a viernes -<br>7:00 am a 5:00 pm<br>sábados mediodía |

### 3.12.18. Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)- PEV

Actualmente se cuenta con radicación de solicitud registro PEV (valla de obra) para el colegio INDUSEL bajo el número 2023ER27502 con proceso 5782666.

En el mes de abril se recibe correo electrónico de supervisión ambiental del contrato informando lo siguiente.

- Instalar la valla de obra con los datos inherentes a la obra y conservando un espacio para registro PEV.
- Mantener en obra el radicado del trámite PEV de la SDA.



- Socializar este manejo para que en caso de visita de la SDA se den las adecuadas explicaciones del estado del trámite.
- En caso de presentarse inconveniente, procederemos a cubrir la valla con polisombra hasta la obtención del permiso.

Actualmente la valla informativa de obra se encuentra instalada y en buenas condiciones.

### **3.12.19. Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV**

Al cierre del presente informe la supervisión comunica mediante correo electrónico del 31 de julio, que se cuenta con radicación de solicitud registro PEV (pendones informativos de obra) para el colegio INDUSEL bajo el número de radicado 2023ER159708 del 14/07/2023 correspondiente al alcance de la solicitud de concepto de pendones a la SDA; de igual forma solicita proceder con la elaboración e instalación de los pendones y hacer el registro de estos pendones ante la Alcaldía Local y éste radicado debe quedar impreso en obra.

### **3.12.20. Registro fotográfico de actividades y/o hallazgos ambientales por interventoría.**



**Marcación de volquetas con daos del contrato. Fecha: 05-07-2023.**



**Se solicita etiquetar sustancias químicas. Fecha: 06-07-2023.**



**Maquinaria en obra. Fecha: 06-07-2023.**



**Señalización de puntos para muestreo. Fecha: 06-07-2023.**





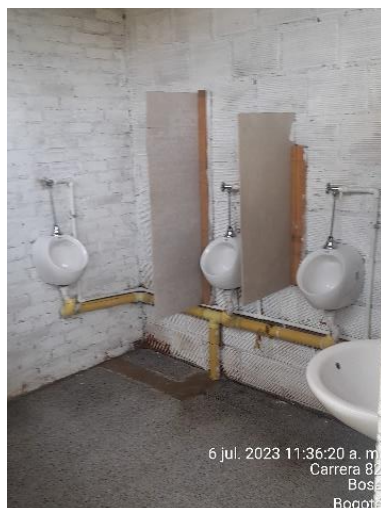
**Se solicita mejorar la protección y retirar material acopiado junto al arbolado. Fecha: 06-07-2023.**



**Valla de obra en buen estado. Fecha: 06-07-2023**



**Puntos ecológicos. Fecha: 06- 07- 2023.**



**Baños para el personal. Fecha: 06-07-2023.**



**Se solicita mantenimiento a protección de sumideros. Fecha: 11-07-2023.**



**Instalación de cebos para control de roedores. Fecha: 11-07-2023.**





**Cargue de material excavado. Fecha: 11-07-2023.**



**Valla informativa de obra. Fecha: 12-07-2023.**



**Mantenimiento a protección de arbolado. Fecha: 12-07-2023.**



**Se solicita mantenimiento a tramos del cerramiento. Fecha: 12-07-2023.**



**Marcación de maquinaria. Fecha: 12-07-2023.**



**Se solicita realizar limpieza bajo placa de bloque 5. Fecha: 12-07-2023.**





**Acopios de hierro. Fecha: 13-07-2023.**



**Se solicita implementar sistema de lavado de llantas en los dos ingresos a obra. Fecha: 13-07-2023.**



**Reutilización de madera como cama de acopios de hierro. Fecha: 13-07-2023.**



**Se solicita retirar residuos y despejar estas áreas para evitar proliferación de roedores.  
Fecha: 13-07-2023**



**Se solicita retirar material acopiado en el cuarto de sustancias químicas. Fecha: 13-07-2023.**





13 jul. 2023 2:46:32 p. m.  
28 Sur Carrera 82B  
Bosa  
Bogotá



13 jul. 2023 2:46:37 p. m.  
28 Sur Carrera 82B  
Bosa  
Bogotá

**Asistencia a comité de obra. Fecha: 13-07-2023.**



17 jul 2023 08:00:12.267  
4°37'18"N -74°10'42"W  
Carrera 82  
Bosa  
Bogotá



17 jul 2023 08:00:05.453  
4°37'18"N -74°10'42"W  
Carrera 82  
Bosa  
Bogotá

**Etiquetado de sustancias químicas. Fecha: 17 -07-2023.**



19 jul. 2023 3:04:50 p. m.  
85-10 Calle 53b Sur  
Bosa  
Bogotá



19 jul. 2023 3:05:02 p. m.  
85a-20 Calle 53b Sur  
Bosa  
Bogotá

**Se solicita mantenimiento a cerramiento. Fecha: 19-07-2023.**





**Se solicita mejorar protección de algunos árboles y retirar material acopiado. Fecha: 19-07-2023.**



**Construcción de cárcamo en entrada 2. Fecha: 21-07-2023.**



**Campamentos operativos. Fecha: 25-07-2023.**



**Arbolado con protección según recomendaciones de Pro. Forestal de la SED. Fecha: 25-07-2023.**



**Mantenimiento a pozo séptico. Fecha: 27-07-2023.**



**Asistencia a comité de obra. Fecha: 27-07-2023.**



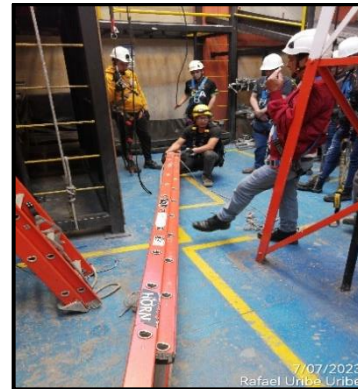


**Acopio de madera. Fecha: 27-07-2023.**

### **3.13. Gestión HSEQ**

Dando cumplimiento a los requerimientos Legales y Contractuales, la Interventoría Consultores del Occidente lleva a cabo la Implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aterrizado y acorde con las necesidades del Proyecto en ejecución.

Por tal motivo realizan actividades previo al ingreso del personal a obra, durante la realización de actividades y al finalizar su vínculo laboral, entre estas actividades se ejecutan: realización de Exámenes médicos de Ingreso, Inducciones de Campo, entregas de Elementos de Protección personal, para este periodo fueron realizados Cursos de Trabajos en Alturas por parte del Personal de Interventoría, dando cumplimiento con la Legislación Nacional vigente, dando cumplimiento con el SG-SST y previniendo accidentes de tipo laboral.





**Registros de Realización Formación en Trabajos Seguro en Alturas**

*Anexo 17. Soportes Entrega de Equipos para Realización de Trabajos en Alturas - Interventoría Julio 2023*

De igual manera se realizan reuniones de Planeación de actividades, Inspecciones de áreas de trabajo, identificación de peligros, diálogos de seguridad en el cual se tratan temas de interés y aplicables al proyecto, respecto a esta Identificación de Peligros y prevención de Riesgos dentro de las actividades de prevención de Incidentes y Accidentes de Trabajo la Interventoría realiza semanalmente el análisis de Peligros en áreas de trabajo por medio de ATS, el cual se realiza en conjunto con el personal, firmado por cada uno de los trabajadores.

*Anexo 18. Registros de Realización ATS Interventoría Periodo Julio 2023*

A su vez y dentro de nuestras actividades en cuanto Prevención de accidentes de Trabajo, identificación de actos y condiciones Inseguras, la Interventoría realiza Inspecciones SST planeadas, las cuales para este mes de Julio de 2023 fueron:



| CONSOLIDADO DE INSPECCIONES SST INTERVENTORÍA REALIZADAS MES DE JULIO 2023 |   |        |
|--|---|--------|
| ITEM   | REGISTRO  | NÚMERO |
| 1  | Inspeccion de señalizacion de PMT                             | 2      |
| 2  | Análisis de Riesgo Día a día                                  | 4      |
| 3  | Inspeccion de equipos de protección contra caídas             | 5      |
| 4  | Inspeccion de Andamios  | 4      |
| 5  | Inspeccion de seguridad para escaleras manuales               | 3      |
| 6  | Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte | 4      |
| 7  | Inspeccion de Extintores                                      | 2      |
| 8  | Inspeccion uso y estado de dotación y EPP                     | 5      |
| 9  | Registro entrega de dotación y EPP                            | 3      |
| 10   | Inspeccion de Botiquín  | 1      |
| 11   | Inspeccion de seguridad orden y aseo para áreas locativas     | 5      |
| 12   | Inspeccion de seguridad para maquinaria y vehículos           | 5      |
| 13   | Inspeccion de seguridad para herramientas manuales            | 4      |
| 14   | Registro de Asistencia a capacitación                         | 3      |
| 15   | Inspeccion de Taladros y Martillos                            | 2      |
| TOTAL DE INSPECCIONES  |   | 52     |





**Realización de Inspecciones SST en Obra**

*Anexo 19. Registros de Realización Inspecciones SST Interventoría Periodo Julio 2023*

Teniendo en cuenta lo evidenciado (oportunidades de mejora y/o desviaciones, la Interventoría realiza comunicados digitales, correos electrónicos al Contratista de Obra – Consorcio Obras STC, donde se le informan los hallazgos, se proponen recomendaciones para dar pronto cierre y prevenir la ocurrencia de accidentes de trabajo o enfermedades de tipo profesional.

*Anexo 20. Comunicados SST enviados al Contratista de Obra Periodo Julio 2023*

Dentro de la Gestión realizada por la Interventoría en cuanto al SG-SST se refiere, la Interventoría realiza la divulgación de temas de interés SST y aplicables a los peligros y riesgos identificados previamente, por medio de reuniones de seguridad, diálogos de seguridad, sensibilizaciones, capacitaciones, en aras de prevenir la ocurrencia de Incidentes – Accidentes y Enfermedades de Tipo Laboral.

Para este mes fueron socializados los siguientes temas SST al personal de interventoría:

- Manejo Manual Adecuado de Cargas.
- Pausas Activas.
- Pautas para Prevenir el Covid-19.



**Realización de Actividades de Bienestar – Pausas Activas**

## *Anexo 21. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo Julio 2023*

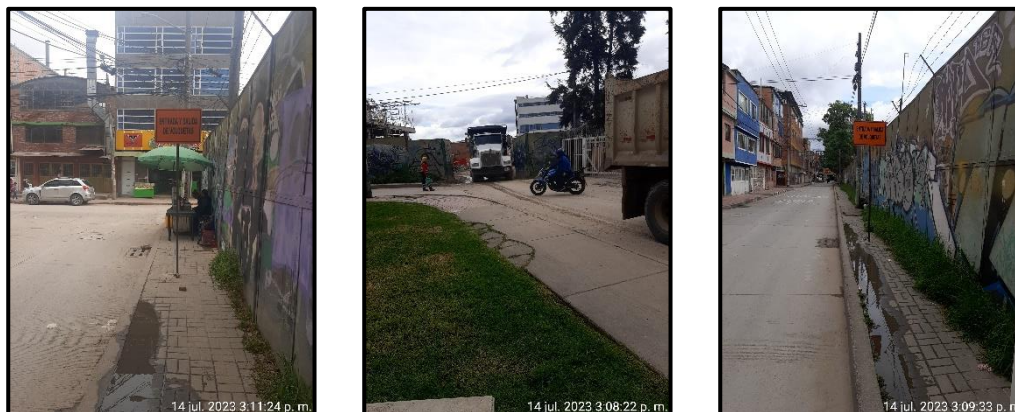
### **3.13.1. Seguimiento al Cumplimiento del PMT aprobado para el Proyecto**

Teniendo en cuenta el PMT aprobado para el Proyecto, con aprobación COI No. 49 de DICIEMBRE 07 DE 2022 emitida por la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, con vigencia desde el 08/12/2022 hasta el 30/11/2023, esta Interventoría ha realizado los seguimientos al cumplimiento del mismo evidenciando oportunidades de mejora, las cuales han sido comunicadas al Contratista de Obra de manera inmediata, por medio de comunicados vía electrónica, correos electrónicos y en los comités semanales de obra.

Se le solicita aclaración al contratista de obra puesto que este PMT aprobado solo especifica para el Ingreso y salida de volquetas, desde luego el alcance para la ejecución normal del Proyecto es mayor, por ejemplo: ingreso y salida de materiales de obra, ingreso y salida de maquinarias y equipos. El contratista de Obra responde por medio de correo electrónico emitido por la empresa aclaración emitida por Castillo y Asociados Ingeniería S.A.S, en la cual manifiestan: “Atendiendo su solicitud respecto al Plan de Manejo de Tránsito (PMT), aprobado por la Secretaria Distrital de Movilidad (SDM) para las obras dentro del Colegio Indusel ubicado en la Localidad de Bosa, en el COI 49 de 2022 bajo radicado 202261203659262, me permito aclarar que el PMT aplica para ingreso y salida de todos los vehículos que sean utilizados durante el desarrollo de la obra (tractomulas, maquinaria pesada, etc.), se utiliza el término volquetas, pero se entiende que aplica para todos los vehículos de la obra”.

Teniendo en cuenta esta respuesta compartida, esta Interventoría se permite solicita la contratista de obra un comunicado formal emitido por el Consorcio Obras STC, en el cual se responsabilicen que en caso que sea realizado algún requerimiento por la Secretaría de Movilidad Distrital en lo referente al PMT aprobado y/o alcance del mismo, serán los responsables de atender estos requerimientos. El día 11 de mayo de 2023 se recibe el comunicado STC-CT391-2023-171 con asunto: Aclaración PMT, en el cual el Contratista de Obra comenta que la empresa Castillo y Asociados ha proporcionado en relación con el tema en

cuestión, como asesores el cual fue enviado el día 30 de marzo del año en curso y que ellos como contratista de obra se encuentran dando cumplimiento con lo aprobado en el PMT. Sin embargo esta Interventoría aclara que mes a mes se realizan seguimientos e Inspecciones donde se verifica el cumplimiento de este PMT.



**Seguimiento e Inspección de Cumplimiento PMT – Señales requeridas en PMT**

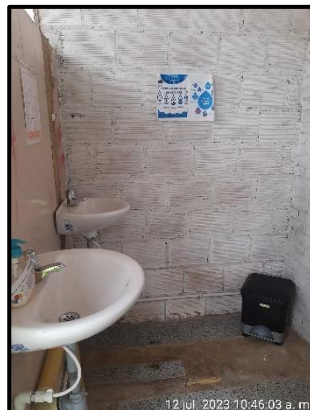
*Anexo 22. Registros de Seguimiento e Inspección al Cumplimiento del PMT Julio 2023*

### **3.13.2. Gestión Prevención COVID-19**

Durante el periodo fueron ejecutadas por parte de la interventoría Consultores del Occidente, diversas actividades concernientes a la prevención de contagios por COVID-19, entre las cuales se encuentran:

- Seguimiento - actualización al cumplimiento de los esquemas de vacunación contra el Covid -19.
- Sensibilización en uso adecuado de elementos de bioseguridad en sitios y actividades aplicables (tapabocas).
- Recomendaciones a la realización adecuada del lavado de manos, siguiendo protocolos de Bioseguridad establecidos.
- Dotación con elementos de bioseguridad (toallas de papel, gel antibacterial, alcohol)
- Ubicación de punto de desinfección de manos.
- Recomendaciones en mantener los puestos de trabajo en cuanto a la realización de limpiezas periódicas.





**Elementos para desinfección y Bioseguridad Instalados en Puntos de Trabajo – Unidades Sanitarias.**

Igualmente, durante la ejecución del Proyecto se realizan actividades de aseguramiento de actividades a los trabajos que ejecuta el Contratista de obra, trabajando desde la prevención en pro de prevenir la ocurrencia de Accidentes de trabajo, entre las actividades que se Ejecutaron en el periodo del 01 al 31 de Julio de 2023 fueron:

#### **Semana del 01/07/2023 al 07/07/2023**

#### **Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana: Instalación de acero de cimentación Bloque 1 - Instalación de formaleta STEN para fundir Placa Bloque 6, Instalación Tubería hidrosanitaria Bloque 3 y 4 - Excavaciones mecánicas descapote Bloque 7.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones SST - Intervención SST para prevenir Accidentes de Trabajo:
  - \*Inspecciones de seguridad para escaleras manuales (04/07/2023): Observaciones: Se realiza Inspección a escalera Tipo tijera contratista (Construvias) Se realiza la recomendación de generar actividad de limpieza después de su uso.
  - \* Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos (04/07/2023): Observaciones: Se realiza Inspección a Retroexcavadora observando faltante de vidrio lateral izquierdo el cual fue cubierto con plástico, se recomienda al operario utilizar protección respiratoria.
  - \* Inspección de seguridad para herramientas (04/07/2023): Observaciones: Se sugiere al contratista (ALQUIR) Registrar la trazabilidad del mantenimiento y limpieza de las herramientas.
  - \*Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (07/07/2023): Observaciones: Se realiza Inspección a pulidora Marca DEWALT DWE490 - 016887. Se recomienda el uso específico de protección facial - Se observa que el disco utilizado no es acorde según especificaciones técnicas de fabricación del Equipo (Se está utilizando un disco de 7" por uno de 9") se solicita el cambio para prevenir ocurrencia de accidentes por incompatibilidad de componentes - Se observa careta de protección muy

rallada se sugiere el cambio, impide visibilidad del trabajador - Se observa las Bridas que aseguran el disco forzadas y no se utiliza llave para asegurar.

\* Inspección de equipos de protección contra caídas (07/07/2023): Observaciones: (Ninguna) - Se recomienda el uso adecuado de equipos para protección contra caídas: Equipos inspeccionados: (SPVS SEGURITI (8350) Arnés) - (STEELPRO (10871) Eslinga) - LINK TECH (41012212060) Arnés - VERTILIFE (31102306001) Eslinga

\* Inspección de Uso y Estado de Dotación y EPP (07/07/2023): Observaciones: Ninguna. Se recomienda el uso permanente de gafas de seguridad y guantes adecuados para las actividades realizadas.

\* Inspección de Orden y Aseo para áreas locativas (07/07/2023): Observaciones: - Se evidencia área sin delimitación a bordo de placa - Se observa obstáculos y maderas con puntillas en piso - No se tiene señalización para identificación de peligros.

### Observaciones:

1. Se continúan evidenciando la realización de actos inseguros durante el mal uso de andamios y condiciones inseguras por uso de estos andamios incompletos, así:
  - Se realiza observación puesto que se continúan usando andamios inadecuadamente, sin arma completo, usando plataformas de trabajo inadecuadas (tablas de madera) donde se evidencia que se cuenta con los componentes adecuados como lo son las plataformas metálicas de los andamios.
2. Se realizan refuerzos al personal en sitio puesto que se evidencia la realización de actividades como Instalación de tubería hidrosanitaria sin uso de gafas de seguridad - durante el uso de Escaleras (actividades a diferente nivel) se les recomienda el uso de casco con barbuquejo.
3. Se evidencia el cierre de desviaciones por faltantes identificados en Inspección SST a Retroexcavadora de llanta, a la fecha continúa abierto el pendiente de instalación de vidrio lateral en cabina de operador. Igualmente se resalta la diligencia en estos cierres. En aras de prevenir la ocurrencia de eventos desafortunados se le solicita al contratista de obra que sean realizadas las demás inspecciones SST al resto de la maquinaria y equipos usados en obra.
4. Teniendo en cuenta las desviaciones durante la realización de Trabajos en Alturas y las respuestas del personal operativo, se solicita al contratista de obra desde el área SST realizar sensibilización al personal Líder de cada grupo de trabajo en temas de cumplimiento de normas en SST y la prevención de accidentes.
5. Nuevamente se solicita al Contratista de Obra sean instalados de manera inmediata los Sistema de detención de caídas en Placa Piso 2 Bloque 5, puesto que se evidencian tramos de placa sin protección, teniendo en cuenta la respuesta del contratista se le recomienda que mientras llega la totalidad de las barandas sea estipulado que todo el personal que sube a la placa cuente con un arnés y eslinga para que este se ancle a algún punto adecuado. Referente a los Bloques 3-4 donde se realizan actividades de Instalación de tubería hidrosanitaria y también se evidencia la ausencia del sistema de prevención de caídas y la interventoría solicita esta corrección inmediata, el contratista se

compromete a la instalación de cable de acero perimetral a más tardar el próximo martes 11/06/2023.

6. Se solicita al Contratista de Obra realizar seguimiento al cumplimiento normativo durante el uso de Equipos para Trabajos en Alturas, específicamente eslingas, puesto que se ha evidenciado el uso de eslingas inadecuadas.
7. Continua pendiente la presentación de los soportes de cursos vigentes del personal que realiza Trabajos en Alturas del personal que se les ha vencido. Semana del 03/06/2023 al 09/06/2023.

### **Semana del 08/07/2023 al 14/07/2023**

#### **Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana: Realización excavaciones manuales y mecanicas para cimentación Bloque 7 - Instalación de acero de cimentación Bloque 1 - Armado columnas bloque 6 - Rellenos de áreas Bloque 3 y 4.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones SST - Intervención SST para prevenir Accidentes de Trabajo:
  - \* Inspecciones de Andamios (11/07/2023): Observaciones: Se realiza observación puesto que se le evidencian piezas faltantes (falta de diagonales) Andamion No. 1 y 2 en Bloque 6 - El personal acata las recomendaciones dadas - Subcontratista (Alquir)
  - \* Inspección de Seguridad de Herramientas (11/07/2023): Observaciones: Se realizan recomendaciones de realizar limpieza de equipos. Que sean consignados estas actividades en los preoperacionales.
  - \* Inspección de seguridad de Herramientas electricas de corte (12/07/2023): Observaciones: Se recomienda el mejoramiento en las conexiones electricas (toma corriente) puesto que se evidencin deterioradas.
  - \* Inspección de Seguridad Orden y Aseo para areas locativas (12/07/2023): Observaciones: Se evidencian mejoramientos realizados por el COntratista de Obra en cuanto actividades de orden y aseo y Controles en cuanto prevención de caidas. Se recomienda instalar señalización fija para identificación de peligros.
  - \* Inspección de Seguridad para maquinaria y vehiculos (12/07/2023): No se evidencian observaciones, se recomienda realizar los mantenimientos periodicos establecidos y programados.
  - \* Inspección de equipos de protección Contra Caidas (14/07/2023): Observaciones: Se evidencia eslinga defectuosa (VERTI LIFE - Serie: 312023060004), puesto que el gancho no acciona, se recomienda el cambio de eslinga por una en buen estado - operativa.
  - \* Inspección de Uso y Estado de Dotación y Epps (14/07/2023): No se evidencian observaciones, se evidencia que el día de hoy les fueron cambiados los epps deteriorados.



### Observaciones:

1. Respecto al Programa de Protección Contra Caídas, se evidencian mejoras en algunas mejoras en cuanto a la Instalación de Cables de Acero perimetral en zonas de Bloque 5, sin embargo a la fecha se encuentran áreas pendientes por instalar Sistema, lo cual se solicita de manera urgente y prioritario.
2. Se resalta la realización de jornadas de orden y aseo realizadas en los Bloques 3 y 4, se solicita continuar con esta actividad en los bloques 5, 6 y generar rutinas de esta buena práctica.
3. Teniendo en cuenta las inspecciones realizadas en los campamentos de los subcontratistas, donde se evidencian desordenes a su vez presencia de roedores, se solicita que sean realizadas jornadas de manteniendo, limpieza y sensibilizaciones al personal para mantener estas zonas limpias y ordenadas.
4. Según lo comentado por el personal operativo en algunos frentes de trabajo, donde se les evidencia deterioro de Epps como guantes y gafas de seguridad, por lo cual ellos responde que van a solicitare cambio por deterioro y que en la bodega no tienen reserva de elementos. Con base en lo anterior se le solicita al Contratista de Obra mantener un Stock de Epps y así poder suministrar al personal en caso de ser requeridos.
5. Con base en los resultados de Inspecciones a pulidoras realizadas, se evidenciaron desviaciones por:
  - Incompatibilidad de Disco de Pulidora usado, lo cual puede causar fracturamiento del mismo y posterior accidente en personal de la zona.
  - No uso de llave de Pulidora para aflojar y/o apretar disco de la misma, lo cual puede causar que este salga proyectado al no quedar bien asegurado. Se evidencia el uso de herramienta inadecuada para esta actividad, se solicita que sea usada la herramienta adecuada para la actividad.
  - Se evidencia que la protección facial usada por el operador de la pulidora se encuentra muy rallada, lo cual cuas perdida de agudeza visual durante la operación del equipo, se solicita sean tenidos Stock de acetatos para cambio y que sean realizadas sensibilizaciones al personal en el uso adecuado y cuidados de la misma.
6. Teniendo en cuenta las condiciones actuales de la zona Bloque 7, en la cual se evidencian filtraciones de aguas residuales, se recomienda para la realización de excavaciones manuales la Utilización de traje tipo fontanero, el uso de guantes nitrilo largos.

**Semana del 15/07/2023 al 21/07/2023**

### Gestión SST.

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana: Fundir concreto en pozo de ascensor - Realización excavaciones manuales y mecanicas para cimentación Bloque 7 - Instalación de acero de cimentación Bloque 1 - Fundida de coloumnas bloque 6.

2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones SST - Intervención SST para prevenir Accidentes de Trabajo:
  - \* Inspeccion de Andamios (18/07/2023) - Observaciones: Se evidencian Andamios de 3 secciones incompletos en su armado, falta de escaleras y Diagonales, se solicita mejorar las condiciones y corrección en sitio. Bloque 6 (ALQUIR), Se solicita completar los mismos de manera inmediata, en aras de prevenir colapsos en los mismos y/o caídas de personal.
  - \* Inspeccion de equipos de protección contra caídas (18/07/2023) - Observaciones: Se evidencia eslinga con absorbedor con altura inferior sin cumplir con el requerimiento de claridad para actividad de alturas, se solicita cambio por eslinga Fija, la cual ofrezca seguridad efectiva al trabajador en caso de ser requerida.
  - \* Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (19/07/2023) Observaciones: Se verifica ficha técnica para cumplimiento del disco de corte. Se solicita realizar sensibilizaciones a los trabajadores en aras de su correcto uso.
  - \* Inspeccion de seguridad para maquinaria y vehículos (19/07/2023) Observaciones: Ninguna.
  - \* Inspeccion de seguridad de escaleras manuales (21/07/2023) - Observaciones: Se recomienda realizar limpieza, esto para prevenir que el personal se resbale, caida y se pueda golpear.
  - \* Inspeccion de seguridad orden y aseo para áreas locativas (21/07/2023) - Observaciones: Se recomienda mejorar la señalización en sitio para bloque 5, 6 y 7 - Se recomienda instalar punto Ecológico para los bloques 5 y 6 - Se solicita al contratista de obra ALQUIR el suministro constante del punto de hidratación para el personal en obra.
  - \* Inspeccion de señalización del PMT (21/07/2023) - Observaciones: Se observa señal de la Calle 53 sur costado del D1, con la base inclinada, se recomienda mejorar la base.

### **Observaciones:**

1. Teniendo en cuenta las Inspecciones SST realizadas, se ha podido evidenciar gran acopio de materiales de obra sobrantes como (Retal de madera - Retal de mallas electrosoldadas - llantas viejas), teniendo en cuenta que estos acopios generan desorden y posible ocurrencia de accidentes de tipo laboral con estos elementos, se solicita al contratista de obra realizar retiros de estos y su respectiva disposición final adecuada.
2. Se ha podido evidenciar que actualmente se tiene instalado a nivel de piso un cable eléctrico que sale desde el tablero de suministro temporal a zonas de obra, el cual está en un paso peatonal y de vehículos de obra, teniendo en cuenta que esta condición puede generar deterioro del mismo cable y a su vez afectación a personas por contacto indirecto; por tal motivo se solicita al contratista de obra realizar la respectiva protección del mismo en aras de prevenir accidentes.
3. Se solicita nuevamente al contratista de obra completar los andamios de acceso a los bloques y los mismos andamios de trabajo, puesto que se evidencian algunos andamios con falta de diagonales y barandas.

**Semana del 22/07/2023 al 28/07/2023**

### **Gestión SST.**

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana: Instalación de caseton bloque 1 - Instalación de pases hidraulicos Bloque 1 - Reallización de descabece de pilotes Bloque 2 - Instalación de acero de refuerzo para columnas y zapatas en bloque 7 - Fundida de zapatas Bloque 7 - Arme de formaelta placa de cubierta bloque 6 - Instalación de acero en placa de cubierta bloque 5 - Instalación de mamposteria en bloque 3 - Instalación de redes hidrosanitarias bloque 4.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones SST - Intervención SST para prevenir Accidentes de Trabajo:
  - \* Inspección de Taladros 26/07/2023 - Observaciones: Se realiza Inspección a Taladro Eléctrico BOSCH - 226000027 del contratista Emilson Suarez , sin Observacion, equipo nuevo.
  - \* Inspeccion de Andamios (26/07/2023) - Observaciones: Los andamios no cuentan con Escaleras para ascender y tampoco se observa plaquetas de identificación. Contratista ALQUIR. Se realizan observaciones de mejora al personal y se corrige de inmediato.
  - \* Inspeccion de equipos de protección contra caídas ( 26/07/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección de Cable en acero que se utiliza para control de alturas en bloque 6, el cual no cuenta con identificación se solicita ficha técnica - Se solicita y en contratista la suministra.
  - \* Inspeccion de seguridad orden y aseo para áreas locativas (26/07/2023) - Observaciones: 1. Se recomienda suministro de otro punto de separación de residuos en bloque 7 y 6 ( Punto Ecológico). 2. El contratista Alquir no suministra punto de hidratacion a los colaboradores, se solicita suminstor de manera inmediata para el personal en sitio. 3. Se observa mejoramiento en la señalizacion, orden y aseo por parte del contratista.
  - \* Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (27/07/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección a pulidora de corte Milwaukee-608730 con disco para corte de ladrillo sin Observacion, utilizando por contratista Policarpo Raquira-Manposteria. Se recomienda el uso de epps especificos para realización segura de la actividad.
  - \* Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos (28/07/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección Vibrocompactador- VIBROMAX - JKC9441306, sin Observacion. Se recomienda sean realizados los mantenimientos preventivos según su necesidad.
  - \* Inspeccion de Uso y estado de dotación y EPP (28/07/2023) - Observaciones: Se recomienda realizar seguimiento a la reposición de los guantes, se observa personal con guantes rotos. Se solicita la contratista de obra realizar cambio por deterioro de estos epps.
  - \* Inspeccion de seguridad para herramientas (28/07/2023) - Observaciones: Se recomienda mejorar la base donde se realiza actividades de corte, por una de mejor estabilidad y a su vez mejor seguridad para el trabajador en su actividad.

### Observaciones:

1. Se solicita de manera prioritaria instalar el tramo de Sistema de Protección Contra Caídas en la Placa de cubierta que se construye en Bloque 6.
2. Se solicita suministrar visores (carea) protección facial para las actividades de Uso de Pulidora, tronzadora, puesto que según lo reportado por el personal en obra y lo evidenciado en sitio, solo se tienen 2 caretas e mal estado.
3. Se solicita hacer seguimiento en cuanto a la entrega de dotación – ropa de trabajo a un grupo de trabajadores puesto que se ha evidenciado que esta laborando con ropa de civil (busos deportivos). Se solicita presentar soportes de entrega de dotación.
4. Continuar con jornadas de orden y aseo en Bloque 5, puesto que se evidencian residuos de maderas, parales y demás. Igualmente en los acopios que se tienen como madera, se solicita realizar el retiro de obra – disposición final adecuada.
5. Se solicita reporte de Incidente ocurrido el día de hoy 27/07/2023, sobre las 10:00 am donde se rompe un templete de una de las columnas que se arman en el bloque 7 y a su vez esta al caer, hace caer otras dos columnas (Incidente sin afectación a personas), inicialmente se evidencia que el templete se rompe por ser muy débil (tiene solo 2 líneas de alambre), se solicita sean tomadas acciones de manera inmediata para prevenir que ocurran nuevos eventos de similares características como agregar a los templetos más líneas de alambre (4 líneas), verificar estacado de varillas donde se aseguran los templetos y demás acciones aplicables.
6. Se solicita al Contratista de Obra dar agilidad con la entrega de Informe Mensual SST Contratista de Obra, puesto que ya fue realizada la según revisión en la cual se siguen evidenciando observaciones.
7. Se solicita al Contratista de Obra nuevamente presentar el procedimiento para ejecución de actividades eléctricas y realizar la respectiva actualización de la matriz de peligros.

### 3.13.3. Seguimiento SG-SST Consorcio Obras STC

Por medio del Comunicado INTER-INDUSEL-042-2022, radicado vía correo electrónico al contratista de obra el día 20/12/2022, la Interventoría le solicitó la entrega del Documento SG-SST, el cual cumpla con los requerimientos de ley correspondientes, de igual manera se le reitero esta solicitud de entrega durante comité de obra No 7 realizado el 27/01/2023, donde el Contratista de Obra manifiesta que será entregado al finalizar el mes de febrero 2023. De igual manera se le comunica al contratista de obra la opción de generar un Plan de Trabajo para la realizar las entregas de los componentes del Sistema antes de finalizar el mes de febrero 2023; sin embargo, a corte del día 28/02/2023 el contratista de obra únicamente ha entregado para revisión el Plan de Emergencias (Parte del SG-SST) el cual fue revisado, la Interventoría le realizó observaciones.

Se realizó mesa de trabajo junto con el contratista de obra donde se revisa el Plan de Emergencias en el cual se evidencian observaciones en el mismo quedando el contratista de obra con el compromiso de subsanar y presentar nuevamente a la Interventoría.

Es de aclarar que teniendo en cuenta el plazo solicitado por el mismo contratista de obra no lo cumplió.

El día 12 de marzo de 2023 recibe correo electrónico con información concerniente al SG-SST del contratista de Obra, el cual se encuentra en revisión.

El día 12 de abril de 2023 la Interventoría por medio de correo electrónico, solicita documentos pendientes y aclaraciones sobre información presentada del SG-SST presentado por el Contratista de obra, al no tener respuesta por parte del Contratista de obra, nuevamente la interventoría realiza solicitud de esta Información y aclaraciones por medio de correo electrónico enviado el 28 de abril de 2023, nuevamente esta Interventoría realiza solicitud de respuesta al Contratista de Obra a las observaciones sin responder y/o aclarar, esta solicitud realizada por medio de Correo electrónico el día 05 de Junio de 2023, sin que al corte de este informe se tenga respuesta.

Es de aclarar que actualmente el Contratista de Obras STC implementa un SG-SST el cual, el seguimiento al mismo correspondiente al periodo de Julio de 2023 que se puede evidenciar en el Informe mensual SST No 8 del Contratista de obra, del periodo comprendido entre el 07 de Julio al 06 de Agosto de 2023.

#### **3.13.4. Seguimiento Gestión SST Consorcio Obras STC**

- **Manejo de señalización e implementación en obra.**

Teniendo en cuenta la realización de actividades propias del proyecto, esta Interventoría hace seguimiento a la instalación adecuada, su mantenimiento y soporte durante su instalación de la señalización en los diferentes puntos de intervención en los frentes de obra, desde luego resaltando la importancia de su mantenimiento en aras de la prevención de accidentes.

*“La señalización desempeña un papel fundamental en la seguridad, la comunicación efectiva, la organización y la prevención de accidentes. Su correcta implementación y mantenimiento son esenciales para garantizar entornos seguros y bien estructurados, por lo que se llevaron a cabo actividades encaminadas a la prevención de riesgos, a través de señales informativas, obligatorias, prohibitivas, advertencia entre otras, según análisis de riesgos”* A continuación se presentan evidencias de dicha instalación:





**Instalación de señalización de áreas de Trabajo.**

- **Elementos de protección personal (EPP) y dotación**

Con base en el análisis de peligros y riesgos realizado para el proyecto, se ha diseñado una matriz de Epps acorde a las actividades que se realizan día a día.

*“Los elementos de protección además de ser una barrera entre el riesgo y el trabajador sirven para minimizar las consecuencias de un accidente laboral, por lo que mantenerlos en óptimas condiciones es responsabilidad tanto del trabajador como del empleador, es por ello por lo que el área SST adelanta inspecciones regulares a fin de verificar su estado y correcto uso por parte del trabajador a fin de garantizar el cumplimiento de las partes; cabe resaltar que cada colaborador puede solicitar la reposición de elementos desgastados cuando estos cumplan su vida útil”.*

Los soportes de Entregas y reposición de EPPs del personal en obra se pueden evidenciar en el Informe mensual SST No 8 del Contratista de obra, más exactamente en el Anexo 4. Gestión SST - 5. Entregas EPP.

A continuación, se adjunta Evidencia fotográfica de la entrega, uso de dotación y EPP adecuados para la realización segura de las actividades:





**Seguimiento al uso adecuado de Epps y Dotación en Obra**

- **Charlas, capacitaciones y Socializaciones de acuerdo a los planes de trabajo diseñados y temas aplicables.**

Dentro de las actividades de Gestión en SST se tienen planeado la realización del Proceso de Inducción a todo el personal que Ingresa a obra, dentro del cual se encuentra la ejecución de Capacitación SST de Inducción y Notificación de riesgos; igualmente dentro del SG-SST planeado por el Contratista se cuenta con un Plan de Trabajo en cual se encuentra estructurado la realización de capacitaciones y charlas de seguridad, prevención de accidentes en temas de Interés y aplicables a la prevención de peligros y riesgos a los cuales se enfrenta la población trabajadora.

Los registros de asistencia se encuentran en el Informe mensual SST del Contratista de obra No 8, más exactamente en el Anexo 3 Inducciones de ingreso - 4. Gestión SST, 15. SGSST.

A continuación, se adjuntan evidencias fotográficas de la realización de Inducciones - Diálogos de Seguridad – Capacitaciones:



**Realización de Proceso de Capacitación durante Proceso de Inducción**





**Realización de Diálogos de Seguridad y Capacitaciones – Socializaciones SST.**

- **Evidencias de realización de Pruebas de alcoholemia.**

Esta Interventoría ha solicitado en repetidas oportunidades al Contratista de Obra – Consorcio Obras STC por medio de comités de obra No 20 – 21 - 26 y por medio de Comunicado No. INTER-INDUSEL-179-2023, con fecha del 27 de abril de 2023, la realización de pruebas de Alcoholemetrías al personal de obra, El Contratista de Obra comenta que ha iniciado el proceso de realización de pruebas alcoholemetrias.

Igualmente, en el informe mensual SST No 8 el contratista de obra argumenta lo siguiente:

“Se realizó el respectivo procedimiento para la puesta en marcha de pruebas de alcoholemia, en el cual se indica el paso a paso a seguir, documentación requerida, frecuencia para la toma de pruebas, bioseguridad, calibración del equipo, entre otros datos de interés”. El cual a la fecha se encuentra en ejecución.



**Registro de Realización de Alcohometrías en Obra.**

*Anexo 23. Formato Control de Seguridad Industrial mes de Julio 2023*

### 3.13.5. Reporte de accidentes mes de Julio 2023

Para el mes de Julio (desde el 01 al 31 de Julio de 2023) se presentaron los siguientes eventos:

| RELACIÓN ACCIDENTALIDAD PRIMER TRIMESTRE AÑO 2023 - PROYECTO CONSTRUCCIÓN COLEGIO PREDIO INDUSEL |                  |   |                       |    |                    |    |                  |             |                |         |
|--|------------------|---|-----------------------|----|--------------------|----|------------------|-------------|----------------|---------|
| No.  | FECHA DEL EVENTO | DESCRIPCIÓN DEL EVENTO  | AFECTACIÓN A PERSONAS |    | GENERÓ INCAPACIDAD |    | ESTADO DE EVENTO |             | ESTADO DE CASO |         |
|  |                  |   | SI                    | NO | SI                 | NO | EN INVESTIGACIÓN | INVESTIGADO | ABIERTO        | CERRADO |
| 8  | 10/07/2023       | EL TRABAJADOR SE ENCONTRABA REALIZANDO SU ACTIVIDAD HABITUAL EN FUNDIDA DE PLACA AL MOMENTO DE DESPLAZARSE SOBRE LA MAYA ELECTROESTÁTICA SU PIE DERECHO SE ENREDA, GENERANDO UN TRASPIÉ Y PEGÁNDOSE EN LA RODILLA CON EL BORDE DE LA FORMALETA. A, LO CUAL EL TRABAJADOR NO LE PRESTO IMPORTANCIA Y SE DIRECCIONO A SU CASA. AL SIGUIENTE DÍA EL TRABAJADOR REPORTA MOLESTIA EN LA RODILLA DERECHA E INFLAMACIÓN.     | X                     |    | X                  |    |                  | X           | X              |         |
| 9  | 27/07/2023       | EN EL TRASCURSO DE LA ACTIVIDAD (FUNDIDA DE ZAPATAS DE COLUMNAS), SE GENERAN FUERTES VIENTOS E INESTABILIDAD DEL TERRENO POR LLUVIA EL DÍA ANTERIOR; REVENTÓ EL TORTON DE LA VARILLA ANCLADA DEL COSTADO IZQUIERDO DE LA COLUMNA # 3 REALIZANDO UN EFECTO DOMINO EN LAS COLUMNAS 4,5 Y 6 DIRECCIONÁNDOLAS AL PISO POR EL PESO DE LAS MISMAS; SIN PÉRDIDAS MATERIALES Y SIN AFECTACIÓN A LA SALUD DE LOS TRABAJADORES. |                       | X  |                    | X  |                  | X           |                | X       |

*Anexo 24. Soportes Procesos de Investigación Accidentes Ocurredos mes de Julio 2023*

### 3.14. Aspectos legales

- Pólizas contrato de obra

| RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA |   |              |                       |                          |
|--|---|--------------|-----------------------|--------------------------|
| POLIZA INICIO  |   |              |                       |                          |
| COMPañIA   | AMPARO  | Nº POLIZA    | VALOR                 | VIGENCIA                 |
| SEGUROS MUNDIAL  | DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA             | NB-100000392 | \$ -37.137.093.727,00 | 21/09/2022 AL 01/04/2025 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO   | 400043683    | \$ -7.427.418.745,40  | 21/09/2022 AL 30/09/2024 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 400043683    | \$ -3.713.709.372,70  | 21/09/2022 AL 31/03/2027 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO                       | 400043683    | \$ -7.427.418.745,40  | 21/09/2022 AL 31/03/2024 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | ESTABILIDAD DE LA OBRA  | 400043683    | \$ -7.427.418.745,40  | 31/03/2024 AL 31/03/2029 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO    | 400043684    | \$ -1.856.854.686,00  | 21/09/2022 AL 31/03/2024 |
| POLIZA ACTA DE INICIO                                      |   |              |                       |                          |
| COMPañIA   | AMPARO  | Nº POLIZA    | VALOR                 | VIGENCIA                 |
| SEGUROS MUNDIAL  | DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA             | NB-100000392 | \$ 37.137.093.727,00  | 07/12/2022 AL 17/06/2025 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO   | 400043683    | \$ 7.427.418.745,40   | 07/12/2022 AL 16/12/2024 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 400043683    | \$ 3.713.709.372,70   | 07/12/2022 AL 16/06/2027 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO                       | 400043683    | \$ 7.427.418.745,40   | 07/12/2022 AL 16/06/2024 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | ESTABILIDAD DE LA OBRA  | 400043683    | \$ 7.427.418.745,40   | 16/06/2024 AL 16/06/2029 |
| NACIONAL DE SEGUROS  | RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO    | 400043684    | \$ 1.856.854.686,00   | 07/12/2022 AL 16/06/2024 |

Anexo 25. Copia de pólizas Contratista de Obra

- **Pólizas contrato de interventoría**

| <b>RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA</b> |   |                  |                   |                           |
|--|---|------------------|-------------------|---------------------------|
| <b>POLIZA INICIO</b>                                       |   |                  |                   |                           |
| <b>COMPAÑIA</b>  | <b>AMPARO</b>   | <b>N° POLIZA</b> | <b>VALOR</b>      | <b>VIGENCIA</b>           |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO   | 14-44-101164379  | \$ 462.401.632,00 | 28/09/2022 AL 31/10/2024  |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 14-44-101164379  | \$ 115.600.408,00 | 28/09/2022 AL 30/04//2027 |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | CALIDAD DE SERVICIO   | 14-44-101164379  | \$ 462.401.632,00 | 28/09/2022 AL 30/04/2029  |
| <b>POLIZA ACTA DE INICIO</b>                               |   |                  |                   |                           |
| <b>COMPAÑIA</b>  | <b>AMPARO</b>   | <b>N° POLIZA</b> | <b>VALOR</b>      | <b>VIGENCIA</b>           |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO   | 14-44-101164379  | \$ 462.401.632,00 | 01/12/2022 AL 03/01/2025  |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 14-44-101164379  | \$ 115.600.408,00 | 01/12/2022 AL 03/07/2027  |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | CALIDAD DE SERVICIO   | 14-44-101164379  | \$ 462.401.632,00 | 01/12/2022 AL 03/07/2029  |
| <b>POLIZA ACTA MODIFICACION N° 1</b>                       |   |                  |                   |                           |
| <b>COMPAÑIA</b>  | <b>AMPARO</b>   | <b>N° POLIZA</b> | <b>VALOR</b>      | <b>VIGENCIA</b>           |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO   | 14-44-101164379  | \$ 476.396.03,00  | 01/12/2022 AL 03/01/2025  |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 14-44-101164379  | \$ 119.099.008,00 | 01/12/2022 AL 03/07/2027  |
| <b>SEGUROS DEL ESTADO S.A</b>                              | CALIDAD DE SERVICIO   | 14-44-101164379  | \$ 476.396.032,00 | 01/12/2022 AL 03/07/2029  |

*Anexo 26. Copia de pólizas Interventoría*

- **Cumplimiento Decreto 332-2022**

Durante este periodo Interventoría cumplió con el porcentaje del 13.8% en el cual se debe vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, según lo establecido en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”.

| OBJETO  | PORCENTAJE<br>MÍNIMO DE<br>ACUERDO A LA<br>ACTIVIDAD<br>ECONÓMICA. | TOTAL, DE<br>PERSONAS<br>CONTRATADAS | HOMBRES | %<br>HOMBRES | MUJERES | %<br>MUJERES |
|---|--|--------------------------------------|---------|--------------|---------|--------------|
| REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO | 13.8%  | 24                                   | 15      | 60.0%        | 9       | 40.0%        |

*Anexo 27. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020*

### 3.15. Informe de revisión de documentos precontractuales y diseños

Durante este periodo la Interventoría ha realizado la revisión de los diseños, estudios y demás documentación del proyecto entregados por la Consultoría a través de la entidad Contratante, por lo cual se relaciona a continuación la revision de la parte electrica en los cuales se presentan las observaciones encontradas de la información entregada:

#### 3.15.1. Revision informe Electrico

Durante el mes de julio el contratista presento al ingeniero electricista Jorge Salazar Saldarriaga de ENERGIZA SOLUCIONES EN INGENIEIRA S.A.S, con el fin de analizar las salidas de tomas, el apantallamiento y los APUS, donde se evidencia que en planos las tomas y el apantallamiento serán empotrados y los APUS figura en EMT, por lo que se evidencia que se debe revisar como se va a instalar dichas tuberías y las bajantes de los apantallamientos con el fin de dar inicio a a las actividades de obra.

Por recomendación del ingeniero eléctrico Javier Palacios de la Secretaria de Educación se sugiere revisar a que carga se va a dar suplencia por parte de la planta para reduje de la capacidad de la misma.

En comité realizado virtualmente el día 21 de Julio, entre asesores de interventoría, Contratista, Consultoria y SED, se evidencio que EL SERIE 3 se venció el 13 de Julio.

Se le recuerda a la consultoría el análisis del factor de Potencia y de Armónicos, ya que lo presentado proviene de una estimación y no de un estudio:



- El cálculo de aprovechamiento de la luz natural.
- La configuración del control de la iluminación.
- El ajuste los niveles de Deslumbramiento.
- Los ajustes a los niveles de iluminación.
- Las equivalencias de los conductores de cobre y aluminio
- Topología de la conexión del sistema de comunicaciones.
- Cuadros de carga en Excel.
- Definir Los tableros TSUM y TBJOC, TMEC (tablero de cuartos fríos y extractor) falta cargas y alimentador.

El ingeniero Jorge Salazar manifiesta que va a presentar un informe de la revisión del diseño eléctrico en cuanto al análisis de carga y dimensionamiento de conductores

Todavía está pendiente definir el alcance del sistema fotovoltaico se sugiere consultar con autosolar <https://autosolar.co/>

No se evidencia por parte del constructor al especialista en datos y seguridad.  
No ha ingresado personal técnico eléctrico.

### 3.16. Estado de servicios públicos, trámites y licencias

#### 3.16.1. Licencia de construcción

RESOLUCION N° 11001-2-20-2598 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2020

El proyecto cuenta con una licencia de construcción que mediante referencia 11001-2-20-2137 de octubre 23 de 2020 la Secretaría de Educación Distrital, solicitó ante el Curador Urbano 2 Arquitecto Mauro Arturo Baquero Castro, la aprobación del Proyecto Urbanístico, Licencia de Urbanización en la modalidad de Desarrollo denominado COLEGIO INDUSEL y Licencia de Construcción en las modalidades de Obra Nueva, Demolición Total y Cerramiento para desarrollar el Proyecto planteado, con fecha ejecutoria 11 de junio del 2021.

| ENTIDAD          | DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO                         | RADICADO        | FECHA               | VIGENCIA |
|------------------|---|-----------------|---------------------|----------|
| Curador Urbano 2 | Licencia de Urbanización y Licencia de Construcción | 11001-2-20-2137 | 11 de junio de 2021 | 36 meses |

### 3.16.2. Servicios públicos

- Proyecto acueducto y alcantarillado de Bogotá EAAB**

Para el trámite satisfactorio de las conexiones definitivas de acueducto y alcantarillado para el proyecto Institución Educativa INDUSEL, es necesario cumplir los requerimientos de la Normativa de la EAAB y los puntos de conexión dados en el certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos emitida por la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, con fecha del 28 de enero de 2020 y con número 3531003-2020-0117 / S-2020-024226, con vigencia de 3 años la cual debe estar vigente al momento de las conexiones definitivas, lo que probablemente durante la obra esta se requiera renovar por parte del constructor.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo con relación a la disponibilidad del servicio ante la empresa EAAB.

| ENTIDAD | DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO   | RADICADO                          | FECHA               | VIGENCIA |
|---------|---|-----------------------------------|---------------------|----------|
| EAAB    | Certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos  | 3531003-2020-0117 / S-2020-024226 | 28 de enero de 2020 | 3 años   |
| EAAB    | Se envía documentación a la zona 5 de la EAAB para revisión por parte de la entidad de la información.  | -                                 | 16 de enero de 2023 | -        |
| EAAB    | Radicado de documentos y solicitud de inicio de trámite   | CORREO ELECTRONICO                | 02 de marzo de 2023 | -        |
| EAAB    | Se realiza visita por parte del acueducto al proyecto donde se realizan observaciones sobre las conexiones residuales y de lluvias propuestas en el diseño. | ACTA DE VISITA                    | 03 de marzo de 2023 | -        |
| EAAB    | Se recibe respuesta por parte de la EAAB – Zona 5, sobre la programación de visita técnica de la conexión sanitaria proyectada por la KR 82                 | -                                 | 13 de marzo de 2023 | -        |

|      |  |                 |                     |   |
|------|--|-----------------|---------------------|---|
|      | B, en el cual se especificaba que por la KR 82B entre la CL 53B SUR y CL 54B SUR no existe red sanitaria oficial pública.  |                 |                     |   |
| EAAB | Se realiza visita a la sede central de la EAAB, en donde se manifiesta que la red de 8" a la cual se piensa conectar la descarga no será admitida, ya que no cuenta con capacidad para recibir el caudal pico de la institución, motivo por el cual solicitan plantear una nueva alternativa o una conexión adicional a otra red que permita distribuir el caudal total. | ACTA DE REUNION | 16 de marzo de 2023 | - |
| EAAB | Se asiste a la reunión en la EAAB  | -               | 3 de abril de 2023  | - |

El 21 de julio del 2023 se llevo a cabo comité de obra N° 32, en el cual la Consultoria manifiesto en Enero del presente año se dio aprobacion por parte de la EAAB del diseño hidrosanitario de las redes externas, sin embargo, la EAAB solicito a parte del diseño hidrosanitario un diseño estructural y un estudio de suelos. Frente a este tema ya se dio la aprobacion por parte de DITG de la parte estructural quedando pendiente la aprobacion del estudio de suelos, el cual se tiene programada una reunion el 31 de julio para asi tener la aprobacion del estudio de suelos y demas informacion pendiente.

El 27 de julio se llevo a cabo visita del Especialista Hidrosanitario Javier Dorvigny Mejías de la secretaria de educación, en el cual se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Revisiones acometidas finales y conexiones definitivas del colegio al alcantarillado del Acueducto de Bogotá tal cual como se evidencia en el plano.
- ✓ Revisiones acometidas externas aguas negras y de lluvia en el colegio indusel, validando así tramites como permisos de excavación ante el IDU para realizar conexión final sanitaria.
- ✓ Recorrido interno hidráulico en el colegio indusel, validando diseño interno en el bloque 3 e instalación del geodren como alternativa para desagües.

- ✓ Suministro de información para identificar el recorrido general de la tubería instalada en el bloque 3, validando normas técnicas como la resolución 2400 - 1979 y NTC 3458.
- ✓ Se realiza observación y directriz por parte del ing. Hidráulico Javier Dorvigny Mejías de la secretaria de educación, de realizar un trampa de grasas a la salida de las aguas negras correspondientes de la zona del comedor del bloque 7.
- ✓ Se continuara a la espera de la actualización del proyecto de acueducto y alcantarillado.

#### *Anexo 28. Trámites realizados ante el Acueducto*

- **Proyecto energía ENEL CODENSA**

El proyecto IED INDUSEL cuenta con una aprobación de diseño y conexión por cuenta de ENEL CODENSA mediante radicado N° 2934659 del 13 de julio del 2021, número de cuenta instalada 1, carga instalada 400,0 Kva, serie de proyecto 3 Subestación con vigencia de 2 años.

El 19 de diciembre del 2022 se realiza la solicitud para la factibilidad de servicio 1500251992 para el Colegio Indusel con fecha de vencimiento el 27-12-2023, la presente mantiene las condiciones de servicio dadas para el diseño.

| ENTIDAD      | DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO      | RADICADO   | FECHA                   | VIGENCIA                |
|--------------|----------------------------------|------------|-------------------------|-------------------------|
| Enel Codensa | Revisión de Proyecto de Conexión | 2934659    | 13 de julio del 2021    | 2 años                  |
| Enel Codensa | Factibilidad del servicio        | 1500251992 | 19 de diciembre de 2022 | 27 de diciembre de 2023 |

En comité realizado virtualmente el día 21 de Julio del presente año, entre asesores, interventoría y obra, se manifesto que EL SERIE 3 se venció el 13 de Julio.

#### *Anexo 29. Factibilidad de servicio ENEL*

- **Proyecto gas VANTI**

Según el Expediente: 2197045 e ID Verificación: 29418 Primera revisión NEREV-10236-2020 del 26/06/2020 tiene bajo el número de revisión final NEDII-12268-2020; encontrándose ajustado a los parámetros normativos y reglamentación vigente para la proyección y construcción de instalaciones para el suministro de gas y se tiene una Disponibilidad de prestación de Servicio NEDS-9093-2019 la cual según certificado tiene vigencia de un 1 año a partir del 02/12/2019

El 23 de enero del presente año, el Contratista realizó la solicitud de la disponibilidad de servicio para la definitiva del servicio de gas, se indica que se está a la espera de la respuesta por parte de VANTI de la petición realizada, código de seguimiento 9244.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo con relación a la disponibilidad del servicio ante la empresa VANTI S.A. ESP.

| ENTIDAD | DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO   | RADICADO       | FECHA                  | VIGENCIA |
|---------|---|----------------|------------------------|----------|
| VANTI   | Disponibilidad de prestación de Servicio  | NEDS-9093-2019 | 2 de diciembre de 2019 | 1 año    |
| VANTI   | Se radica toda la documentación con información del proyecto en la plataforma, solicitando renovación de la disponibilidad de servicio de VANTI.        | 9244           | 23 de enero de 2023    | -        |
| VANTI   | Se radica PQR mediante la plataforma  | -              | 20 de abril de 2023    | -        |
| VANTI   | Se recibe respuesta a la PQR interpuesta donde se nos solicita agendar cita presencial en el CADE más cercano.  | -              | 20 de abril de 2023    | -        |
| VANTI   | Se agenda cita para el día 3 de mayo del 2023 en el CADE plaza de las Américas.   | -              | 2 de mayo de 2023      | -        |
| VANTI   | Se radica la documentación solicitada vía correo electrónico.   | 10152559       | 3 de mayo de 2023      | -        |
| VANTI   | Se recibe respuesta por parte de VANTI S.A. donde nos informan que en un término no mayor a 15 días hábiles se dará respuesta a la solicitud realizada. | -              | 4 de mayo de 2023      | -        |
| VANTI   | Recibimos respuesta por parte de VANTI, donde nos dan 5 días hábiles para acercarnos y ser  | -              | 24 de mayo de 2023     | -        |



|       |  |   |                    |   |
|-------|--|---|--------------------|---|
|       | notificados personalmente del contenido de la decisión.  |   |                    |   |
| VANTI | Se recibió un correo por parte de Vanti donde aclaran que la solicitud fue devuelta por que no se ha entregado el plano en formato DWG y hacia falta el acta de conformación del CONSORCIO OBRAS STC | - | 2 de junio de 2023 | - |
| VANTI | Se recibe comunicado por parte de Vanti  | - | 5 de junio de 2023 | - |

*Anexo 30. Trámites realizados ante VANTI*

### 3.16.3. Permisos y/o autorizaciones

- **Plan de manejo de tráfico (PMT)**

El Contratista (CONSORCIO OBRAS STC) cuenta con la autorización del PMT por parte de la Secretaria Distrital de Movilidad (SDM), para la entrada y salida de volquetas sobre la Carrera 82B 53B-19 y Carrera 85C con Calle 53B SUR CIV (7002826,7002350) del COLEGIO INDUSEL, garantizando en todo momento los andenes perimetrales despejados para el paso seguro y prioritario de los peatones. El PMT cuenta con una vigencia del 08 de diciembre del 2022 al 30 de noviembre del 2023.

- **PIN secretaria distrital de medio ambiente**

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizo trámite para la apertura del PIN 22339 para el COLEGIO INDUSEL ante la Secretaria Distrital de Medio Ambiente.

- **Control de tramites provisional ante EAAB y CODENSA**

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizo los siguientes trámites para la solicitud de la provisional de obra tanto de agua como de energía.

## **EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ**

- Solicitud de servicio temporal TPO de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá mediante correo electrónico ovelandia@acueducto.com.co el día 28/12/2022
- Durante el periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar la ejecución del nicho e identificación de las redes existentes para luego solicitar la visita para el recibido de las obras por parte de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá.
- Una vez finalizado el nicho para la provisional hidráulica, el contratista adquirió el medidor el cual fue necesario llevarlo a la sede principal del acueducto para que la empresa realice la calibración correspondiente, certificando así su precisión y adecuado desempeño.
- El 11 de mayo del presente año la empresa de acueducto realizó la respectiva conexión bajo el nuevo medidor instalado con numero de conexión 192613 y cuenta contrato No. 49106316. Se informa que la cuenta anterior quedo cerrada y está pendiente el pago del último recibo.
- Se aclara que el último pago correspondiente a la cuenta anterior se encuentra pago, se adjunto el recibo junto con el comprobante. Por otro lado, también se adjunta el recibo del mes de mayo-junio correspondiente al nuevo medidor y el comprobante de pago.

*Anexo 31. Soporte de conexión TPO acueducto*

## **ENEL CODENSA**

- El 19 de diciembre se realizó solicitud de servicio de Provisional de energía con carga de 112.5 KV ante la empresa Enel-Codensa con N° radicado 343064225 y la factibilidad 15000253029
- Durante el Periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar las actividades de la provisional de energía y se está realizando la gestión para la compra de materiales y del transformador de 112.5kva. Se anexa plano localización de obra, diagrama unifilar, condiciones de servicio y solicitud de servicio.
- El 02 de marzo de 2023 se radica por correo electrónico solicitud de recibo de obra Fase 1, en cual se da aprobación de los documentos bajo consecutivo WR-8303 con factibilidad de servicio 1500253029
- El 28 de marzo de 2023 se realiza visita por parte de ENEL CODENSA con el fin de recibir las obras que se ejecutaron para la provisional eléctrica, en el cual se da aprobación de las obras civiles, el Consorcio se encuentra a la espera de la energización por parte de CODENSA.

- El 31 de mayo se realiza la conexión de la provisional bajo el número de conexión 192613 y Número de medidor Q22HC000308P diámetro 1"

*Anexo 32. Soporte de conexión TPO eléctrica*

### **3.17. Informe de topografía**

#### **3.17.1. Personal**

Para la ejecución del presente trabajo se conto con el siguiente personal:

- Topógrafo
- Un ingeniero supervisor
- Un ayudante de topografía

#### **3.17.2. Equipos**

Se dispuso de los siguientes equipos

##### **Estación Total**

- Marca: Topcon
- Modelo: ES Series
- Serie: YK0063
- Precisión angular: 2Seg
- Precisión Longitudinal: 2ppm
- 2 prismas
- 1 trípode

##### **Nivel de precisión**

- Marca: Topcon
- Modelo: AT-B4
- Serie: 14167
- Mira de 6 metros
- Un trípode

##### **Equipo de cómputo software**

- Topcon Link

- AutoCAD Civil 3D
- Excel

#### **Equipo menor**

- Pintura
- Cámara fotográfica
- Flexómetro de 5 metros
- Cinta metálica 3 metros
- 2 plomadas de centro
- Maceta
- Machete

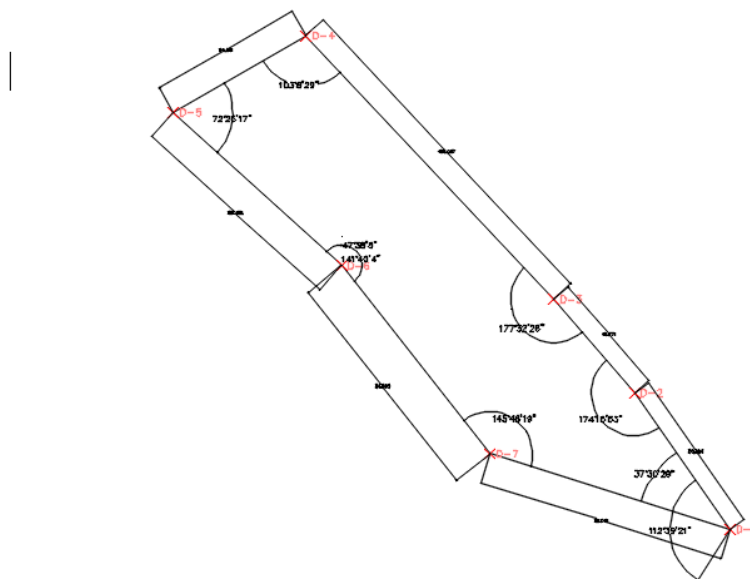
#### *Anexo 33. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoria*

##### **3.17.3. Introducción**

Se inicia la verificación de puntos de armada desde las placas de GPS materializadas en campo representadas en la siguiente gráfica, con el método de nivelación trigonométrica encontrando los puntos en correcta sincronización con el informe inicial.

| ID.<br>PUNTO | MAGNA Ciudad De Bogotá |             |                    |                   |
|--------------|------------------------|-------------|--------------------|-------------------|
|              | Norte (m)              | Este (m)    | Altura<br>SNMM (m) | Tipo de<br>Altura |
| GPS1         | 102,801.8055           | 88,838.2449 | 2,549.9544         | Geométrica        |
| GPS2         | 102,670.4579           | 88,694.3449 | 2,548.2773         | Geométrica        |

### 3.17.4. Materialización de poligonal definitiva



**Consorcio STC** estableció en campo **7 deltas** materializados con mojon en concreto de 20x20 con 0.60 cm de profundidad, la cual fue chequeada por parte de interventoría **Consultores de Occidente** con lecturas circundantes en directo e inverso en cada uno de los puntos, no encontrando variaciones entre los puntos y dando visto bueno a los puntos materializados en campo para dar inicio a la materialización de ejes base de cada uno de los bloques.

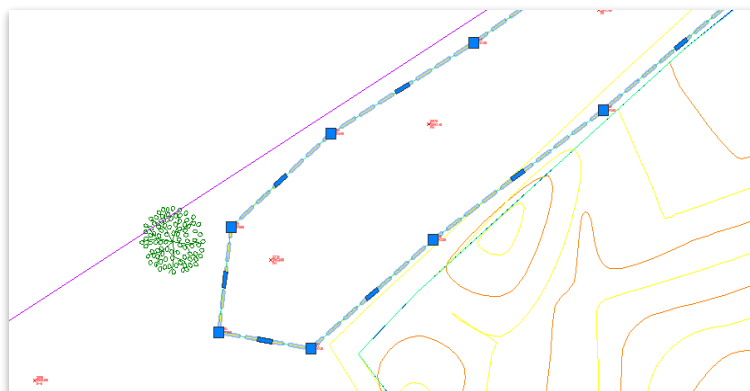
| DELTA | NORTE      | ESTE      | COTA     |
|-------|------------|-----------|----------|
| D-1   | 102833.226 | 88858.127 | 2549.725 |
| D-2   | 102881.540 | 88824.273 | 2549.300 |
| D-3   | 102914.621 | 88795.764 | 2599.476 |
| D-4   | 103007.949 | 88708.081 | 2548.174 |
| D-5   | 102980.749 | 88661.106 | 2548.284 |
| D-6   | 102926.516 | 88720.572 | 2548.648 |
| D-7   | 102859.961 | 88773.194 | 2549.488 |



### 3.17.5. Excavacion mecanica

- Huerta de niños (Posterior al Bloque 3)

VOLUMEN DE CORTE: 50.384 m3



| LEV EXC PARTE POSTERIOR HUERTA DE NIÑOS POSTERIOR BLOQUE 3 |            |           |          |             |
|--|------------|-----------|----------|-------------|
| PUNTO  | NORTE      | ESTE      | COTA     | DESCRIPCION |
| 1  | 102980.749 | 88661.106 | 2548.284 | D-5         |
| 2  | 103007.949 | 88708.080 | 2548.174 | D-4         |
| 3  | 102982.264 | 88667.375 | 2547.619 | PN          |
| 4  | 102985.575 | 88667.799 | 2547.685 | PN          |
| 5  | 102988.528 | 88671.206 | 2547.489 | PN          |
| 6  | 102991.398 | 88676.093 | 2547.556 | PN          |
| 7  | 102995.135 | 88681.796 | 2547.517 | PN          |
| 8  | 102998.617 | 88687.589 | 2547.549 | PN          |
| 9  | 103002.783 | 88694.453 | 2547.673 | PN          |
| 10   | 103007.032 | 88701.648 | 2547.792 | PN          |
| 11   | 103009.943 | 88706.313 | 2547.800 | PN          |
| 12   | 103008.767 | 88706.876 | 2547.930 | PN          |
| 13   | 103006.072 | 88702.390 | 2547.835 | PN          |
| 14   | 103002.958 | 88697.151 | 2547.757 | PN          |
| 15   | 102999.540 | 88691.464 | 2547.427 | PN          |
| 16   | 102996.042 | 88685.986 | 2547.668 | PN          |
| 17   | 102992.418 | 88680.352 | 2547.487 | PN          |
| 18   | 102988.813 | 88674.558 | 2547.457 | PN          |
| 19   | 102984.543 | 88669.162 | 2547.662 | PN          |
| 20   | 102981.748 | 88670.534 | 2547.608 | PN          |
| 21   | 102985.180 | 88674.687 | 2547.356 | PN          |
| 22   | 102989.266 | 88680.501 | 2547.508 | PN          |
| 23   | 102993.433 | 88685.822 | 2547.697 | PN          |
| 24   | 102997.649 | 88690.435 | 2547.515 | PN          |
| 25   | 103000.297 | 88695.384 | 2547.400 | PN          |
| 26   | 103003.309 | 88700.638 | 2547.715 | PN          |
| 27   | 103004.357 | 88702.044 | 2547.753 | PN          |
| 28   | 102964.143 | 88678.466 | 2547.876 | PN          |

### Volume Surface: VOL EXC EXT BL3 Y BL4 1

Description: Descripción

Volume Cut: 50.384

Volume Fill: 0.467

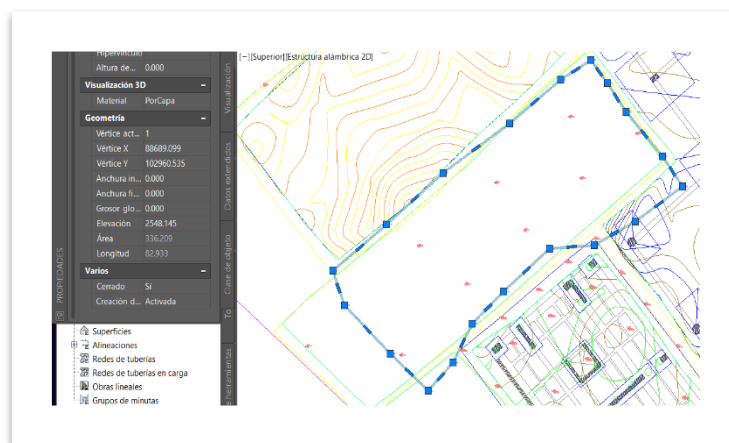
Volume Total: -49.918

Compare Surface: EXC EXT BL3 Y BL4 1

Base Surface: TN DESCAPOTADO

- Zona parque (Frontal del Bloque 3 y Bloque 4)

VOLUMEN DE CORTE: 78.436 m3



| lev excavacion ZONA PARQUE |            |           |          |             |
|----------------------------|------------|-----------|----------|-------------|
| punto                      | norte      | este      | cota     | descripcion |
| 1                          | 102970.196 | 88680.758 | 2547.887 | C-1         |
| 2                          | 102973.951 | 88685.482 | 2547.856 | PN          |
| 3                          | 102978.070 | 88690.372 | 2547.970 | PN          |
| 4                          | 102982.068 | 88696.185 | 2547.712 | PN          |
| 5                          | 102985.573 | 88700.640 | 2547.782 | PN          |
| 6                          | 102987.166 | 88703.307 | 2547.765 | PN          |
| 7                          | 102982.996 | 88706.358 | 2548.026 | PN          |
| 8                          | 102979.436 | 88709.543 | 2548.007 | PN          |
| 9                          | 102976.996 | 88711.292 | 2547.884 | PN          |
| 10                         | 102974.149 | 88707.160 | 2547.670 | PN          |
| 11                         | 102972.281 | 88703.581 | 2548.063 | PN          |
| 12                         | 102971.983 | 88699.669 | 2548.200 | PN          |
| 13                         | 102968.522 | 88695.699 | 2548.315 | PN          |
| 14                         | 102965.958 | 88692.947 | 2548.171 | PN          |
| 15                         | 102962.814 | 88691.283 | 2548.238 | PN          |
| 16                         | 102960.535 | 88689.099 | 2548.145 | PN          |
| 17                         | 102963.522 | 88685.777 | 2548.115 | PN          |
| 18                         | 102967.435 | 88681.773 | 2547.937 | PN          |
| 19                         | 102972.219 | 88688.189 | 2548.062 | PN          |
| 20                         | 102977.302 | 88694.916 | 2548.009 | PN          |
| 21                         | 102982.628 | 88701.364 | 2547.845 | PN          |
| 22                         | 102985.302 | 88704.731 | 2547.902 | PN          |
| 23                         | 102981.256 | 88707.243 | 2547.996 | PN          |
| 24                         | 102977.665 | 88702.391 | 2547.992 | PN          |
| 25                         | 102973.478 | 88697.468 | 2548.074 | PN          |
| 26                         | 102969.136 | 88692.321 | 2548.092 | PN          |
| 27                         | 102963.421 | 88686.647 | 2548.081 | PN          |

**Volume Surface: EXC EXT BL3 Y BL4 2 (1)**

Description: Descripción

Volume Cut: 78.436

Volume Fill: 0.147

Volume Total: -78.290

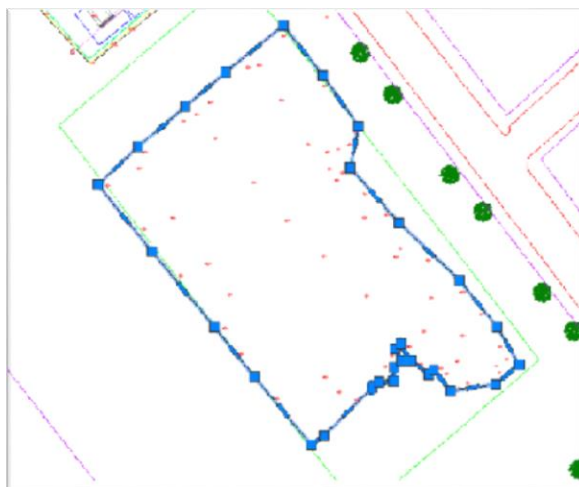
Compare Surface: EXC EXT BL3 Y BL4 2

Base Surface: TN DESCAPOTADO

• **Bloque 7**

| LEV TOPOGRAFICO EXCAVACION BLOQUE 7 |            |           |          |             |
|-------------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|
| PUNTO                               | NORTE      | ESTE      | COTA     | DESCRIPCION |
| 1                                   | 102881.54  | 88824.273 | 2549.300 | D-2         |
| 2                                   | 102914.621 | 88795.764 | 2549.476 | D-3         |
| 3                                   | 102879.397 | 88819.141 | 2548.823 | PTA         |
| 4                                   | 102873.820 | 88823.957 | 2548.710 | PTA         |
| 5                                   | 102868.653 | 88827.579 | 2548.639 | PTA         |
| 6                                   | 102867.228 | 88826.897 | 2548.609 | PTA         |
| 7                                   | 102866.739 | 88825.608 | 2548.691 | PTA         |
| 8                                   | 102866.408 | 88824.330 | 2548.803 | PTA         |
| 9                                   | 102864.470 | 88824.595 | 2548.806 | PTA         |
| 10                                  | 102864.140 | 88826.078 | 2548.797 | PTA         |
| 11                                  | 102861.719 | 88828.707 | 2548.885 | PTA         |
| 12                                  | 102859.369 | 88831.261 | 2548.882 | PTA         |
| 13                                  | 102855.608 | 88832.901 | 2548.809 | PTA         |
| 14                                  | 102854.250 | 88836.122 | 2548.857 | PTA         |
| 15                                  | 102850.771 | 88840.242 | 2548.786 | PTA         |
| 16                                  | 102848.183 | 88842.359 | 2548.770 | PTA         |
| 17                                  | 102844.611 | 88844.622 | 2548.741 | PTA         |
| 18                                  | 102843.161 | 88845.409 | 2548.767 | PTA         |
| 19                                  | 102841.697 | 88844.542 | 2548.803 | PTA         |
| 20                                  | 102840.142 | 88841.336 | 2548.883 | PTA         |
| 21                                  | 102840.480 | 88840.747 | 2548.950 | PTA         |
| 22                                  | 102840.000 | 88839.825 | 2549.017 | PTA         |
| 23                                  | 102841.579 | 88838.265 | 2548.985 | PTA         |
| 24                                  | 102842.154 | 88837.566 | 2548.915 | PTA         |
| 25                                  | 102842.271 | 88836.939 | 2548.861 | PTA         |
| 26                                  | 102841.942 | 88836.471 | 2548.931 | PTA         |
| 27                                  | 102842.624 | 88835.301 | 2548.914 | PTA         |
| 28                                  | 102844.559 | 88833.997 | 2548.822 | PTA         |
| 29                                  | 102845.416 | 88832.912 | 2548.756 | PTA         |
| 30                                  | 102844.899 | 88832.056 | 2548.671 | PTA         |
| 31                                  | 102843.592 | 88831.848 | 2548.727 | PTA         |
| 32                                  | 102842.984 | 88832.590 | 2548.899 | PTA         |
| 33                                  | 102841.810 | 88831.816 | 2548.844 | PTA         |
| 34                                  | 102840.683 | 88830.067 | 2548.875 | PTA         |
| 35                                  | 102838.648 | 88827.853 | 2548.889 | PTA         |
| 36                                  | 102838.716 | 88818.408 | 2548.876 | PTA         |
| 37                                  | 102841.604 | 88816.018 | 2549.055 | PTA         |
| 38                                  | 102843.762 | 88814.213 | 2548.917 | PTA         |
| 39                                  | 102846.647 | 88812.330 | 2548.865 | PTA         |
| 40                                  | 102852.558 | 88807.117 | 2548.877 | PTA         |
| 41                                  | 102857.770 | 88802.836 | 2548.790 | PTA         |
| 42                                  | 102862.631 | 88798.551 | 2548.899 | PTA         |
| 43                                  | 102866.424 | 88802.983 | 2548.938 | PTA         |
| 44                                  | 102869.911 | 88807.356 | 2548.805 | PTA         |
| 45                                  | 102871.954 | 88810.620 | 2548.829 | PTA         |
| 46                                  | 102834.930 | 88824.171 | 2548.899 | PTA         |
| 47                                  | 102875.877 | 88814.992 | 2548.856 | PTA         |
| 48                                  | 102876.055 | 88816.309 | 2548.836 | EXC         |
| 49                                  | 102872.252 | 88818.944 | 2548.841 | EXC         |
| 50                                  | 102867.291 | 88822.015 | 2548.843 | EXC         |
| 51                                  | 102863.258 | 88825.446 | 2548.790 | EXC         |

|     |            |           |          |     |
|-----|------------|-----------|----------|-----|
| 52  | 102859.133 | 88828.664 | 2548.868 | EXC |
| 53  | 102854.637 | 88832.355 | 2548.844 | EXC |
| 54  | 102850.079 | 88836.423 | 2548.744 | EXC |
| 55  | 102845.842 | 88840.207 | 2548.682 | EXC |
| 56  | 102842.363 | 88844.142 | 2548.830 | EXC |
| 57  | 102842.869 | 88839.591 | 2548.789 | EXC |
| 58  | 102846.272 | 88835.608 | 2548.691 | EXC |
| 59  | 102850.257 | 88828.895 | 2548.822 | EXC |
| 60  | 102854.760 | 88823.866 | 2548.853 | EXC |
| 61  | 102858.739 | 88819.555 | 2548.964 | EXC |
| 62  | 102862.971 | 88815.657 | 2548.922 | EXC |
| 63  | 102867.877 | 88811.198 | 2548.778 | EXC |
| 64  | 102870.626 | 88809.000 | 2548.746 | EXC |
| 65  | 102864.552 | 88802.319 | 2548.931 | EXC |
| 66  | 102859.062 | 88806.241 | 2548.870 | EXC |
| 67  | 102853.844 | 88810.360 | 2548.943 | EXC |
| 68  | 102850.415 | 88812.865 | 2548.861 | EXC |
| 69  | 102841.151 | 88824.068 | 2548.892 | EXC |
| 70  | 102839.488 | 88825.711 | 2548.858 | EXC |
| 71  | 102838.577 | 88827.821 | 2548.885 | EXC |
| 72  | 102842.309 | 88831.117 | 2548.776 | EXC |
| 73  | 102880.544 | 88819.273 | 2549.370 | COR |
| 74  | 102875.002 | 88823.919 | 2549.299 | COR |
| 75  | 102869.297 | 88828.094 | 2549.185 | COR |
| 76  | 102864.639 | 88827.152 | 2549.289 | COR |
| 77  | 102858.458 | 88832.842 | 2549.263 | COR |
| 78  | 102851.995 | 88839.970 | 2549.369 | COR |
| 79  | 102846.847 | 88844.473 | 2549.295 | COR |
| 80  | 102842.516 | 88847.116 | 2549.429 | COR |
| 81  | 102840.369 | 88844.216 | 2549.267 | COR |
| 82  | 102839.598 | 88838.909 | 2549.414 | COR |
| 83  | 102841.961 | 88836.993 | 2549.448 | COR |
| 84  | 102841.469 | 88836.360 | 2549.571 | COR |
| 85  | 102843.071 | 88834.261 | 2549.460 | COR |
| 86  | 102844.879 | 88833.026 | 2549.284 | COR |
| 87  | 102844.331 | 88832.409 | 2549.305 | COR |
| 88  | 102843.007 | 88833.145 | 2549.480 | COR |
| 89  | 102842.228 | 88832.324 | 2549.477 | COR |
| 90  | 102840.720 | 88832.218 | 2549.469 | COR |
| 91  | 102840.634 | 88830.505 | 2549.487 | COR |
| 92  | 102839.965 | 88829.703 | 2549.485 | COR |
| 93  | 102839.971 | 88829.703 | 2549.484 | COR |
| 94  | 102834.617 | 88824.043 | 2549.461 | COR |
| 95  | 102841.239 | 88815.904 | 2549.193 | COR |
| 96  | 102846.850 | 88811.202 | 2549.295 | COR |
| 97  | 102855.224 | 88803.924 | 2549.296 | COR |
| 98  | 102862.739 | 88797.586 | 2549.436 | COR |
| 99  | 102867.065 | 88802.356 | 2549.553 | COR |
| 100 | 102871.480 | 88807.823 | 2549.384 | COR |
| 101 | 102875.337 | 88812.570 | 2549.470 | COR |
| 102 | 102833.540 | 88822.663 | 2549.436 | COR |



**Volume Surface: VOL EXC BL7**

Description: Descripción

Volume Cut: 605.385

Compare Surface: EXC BL7

Base Surface: TN NATURAL

### 3.17.6. Planicidades placa bloque 6

1. Se realiza nivelación geométrica de una cuadrícula de puntos de 5m X 5m por todo el perímetro de la terraza verificando el nivel +4.20, no encontrando diferencias considerables en la placa.
2. Se adjunta la cartera de nivelación respectiva de la toma de puntos.

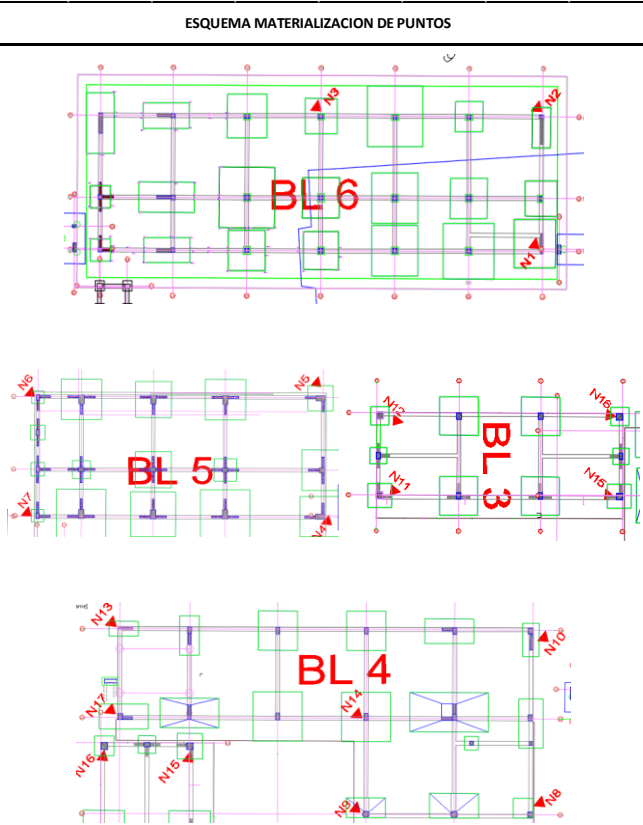
| PLACA BLOQUE 6 + 4,20 PLANICIDADES |       |                  |       |          |        |
|------------------------------------|-------|------------------|-------|----------|--------|
| punto                              | v+    | alt instrumental | v-    | cota     | dif    |
| 1                                  | 0.877 | 2556.177         |       | 2555.300 |        |
| 2                                  |       |                  | 1.469 | 2554.708 | -0.008 |
| 3                                  |       |                  | 1.464 | 2554.713 | -0.013 |
| 4                                  |       |                  | 1.461 | 2554.716 | -0.016 |
| 5                                  |       |                  | 1.469 | 2554.708 | -0.008 |
| 6                                  |       |                  | 1.464 | 2554.713 | -0.013 |
| 7                                  |       |                  | 1.456 | 2554.721 | -0.021 |
| 8                                  |       |                  | 1.468 | 2554.709 | -0.009 |
| 9                                  |       |                  | 1.472 | 2554.705 | -0.005 |
| 10                                 |       |                  | 1.466 | 2554.711 | -0.011 |
| 11                                 |       |                  | 1.471 | 2554.706 | -0.006 |
| 12                                 |       |                  | 1.450 | 2554.727 | -0.027 |
| 13                                 |       |                  | 1.479 | 2554.698 | 0.002  |
| 14                                 |       |                  | 1.467 | 2554.710 | -0.010 |
| 15                                 |       |                  | 1.472 | 2554.705 | -0.005 |
| 16                                 |       |                  | 1.463 | 2554.714 | -0.014 |
| 17                                 |       |                  | 1.475 | 2554.702 | -0.002 |
| 18                                 |       |                  | 1.470 | 2554.707 | -0.007 |
| 19                                 |       |                  | 1.463 | 2554.714 | -0.014 |
| 20                                 |       |                  | 1.472 | 2554.705 | -0.005 |
| 21                                 |       |                  | 1.467 | 2554.710 | -0.010 |
| 22                                 |       |                  | 1.471 | 2554.706 | -0.006 |
| 23                                 |       |                  | 1.462 | 2554.715 | -0.015 |
| 24                                 |       |                  | 1.452 | 2554.725 | -0.025 |
| 25                                 |       |                  | 1.455 | 2554.722 | -0.022 |
| 26                                 |       |                  | 1.466 | 2554.711 | -0.011 |
| 27                                 |       |                  | 1.468 | 2554.709 | -0.009 |
| 28                                 |       |                  | 1.465 | 2554.712 | -0.012 |
| 29                                 |       |                  | 1.465 | 2554.712 | -0.012 |
| 30                                 |       |                  | 1.472 | 2554.705 | -0.005 |
| 31                                 |       |                  | 1.467 | 2554.710 | -0.010 |
| 32                                 |       |                  | 1.467 | 2554.710 | -0.010 |
| 33                                 |       |                  | 1.480 | 2554.697 | 0.003  |

### 3.17.7. Reporte de control de acmtamientos.

Se materializaron los respectivos puntos en la estructura perimetral en la primera planta de cada uno de los bloques construidos hasta la fecha, BLOQUE 3, BLOQUE 4, BLOQUE 5 y BLOQUE 6.

Luego se realizó una nivelación en donde se le asignó una cota inicial, para a partir de esta, determinar su asentamiento en los siguientes controles, se materializaron 17 niveletas iniciales perimetrales de cada uno de los bloques.

| CONTROL DE ASENTAMIENTOS INDUSEL                      |                 |            |            |        |        |
|---|-----------------|------------|------------|--------|--------|
| PUNTOS  | CONTROL Y FECHA |            |            |        |        |
|   | COTAS INICIAL   | 1          |            | DIF mt | DIF mt |
|   |                 | CONTROL    | 2          |        |        |
| N 1   | 2550.864        | 2550.864   | 2550.864   | 0.000  | 0.000  |
| N 2   | 2550.864        | 2550.864   | 2550.864   | 0.000  | 0.000  |
| N 3   | 2550.864        | 2550.864   | 2550.864   | 0.000  | 0.000  |
| N 3 A   | 2550.864        | 2550.864   | 2550.864   | 0.000  | 0.000  |
| N 3 B   | 2550.864        | 2550.864   | 2550.864   | 0.000  | 0.000  |
| N 3 C   | 2550.864        | 2550.864   | 2550.864   | 0.000  | 0.000  |
| N 4   | 2551.404        | 2551.404   | 2551.404   | 0.000  | 0.000  |
| N 5   | 2551.404        | 2551.404   | 2551.404   | 0.000  | 0.000  |
| N 6   | 2551.404        | 2551.404   | 2551.404   | 0.000  | 0.000  |
| N 7   | 2551.404        | 2551.404   | 2551.403   | -0.001 | -0.001 |
| N 8   | 2552.420        | 2552.418   | 2552.418   | 0.000  | -0.002 |
| N 9   | 2552.420        | 2552.418   | 2552.418   | 0.000  | -0.002 |
| N 10  | 2552.420        | 2552.419   | 2552.418   | -0.001 | -0.002 |
| N 11  | 2552.420        | 2552.423   | 2552.423   | 0.000  | 0.003  |
| N 12  | 2552.420        | 2552.424   | 2552.423   | -0.001 | 0.003  |
| N 13  | 2552.420        | 2552.423   | 2552.423   | 0.000  | 0.003  |
| N 14  | 2552.420        | 2552.418   | 2552.418   | 0.000  | -0.002 |
| N 15  | 2552.420        | 2552.422   | 2552.423   | 0.001  | 0.003  |
| N 16  | 2552.420        | 2552.423   | 2552.423   | 0.000  | 0.003  |
| N 17  | 2552.420        | 2552.423   | 2552.423   | 0.000  | 0.003  |
| FECHA   | 21/06/2023      | 12/07/2023 | 13/07/2023 |        |        |
| HORA:   | 13:00:00        | 8:00:00    |            |        |        |
| CLIMA:  | SOLEADO         | SOLEADO    |            |        |        |
| OBSERVACIONES: COTA DE ARRANQUE (BM) NIVEL = 2549.955 |                 |            |            |        |        |
| N= NIVEL  |                 |            |            |        |        |
| P= PISO   |                 |            |            |        |        |



- **Labores del control de acentamiento.**

1. Se materializa arranca de un punto inicial llamado GPS 01, este punto está ubicado a más de 80 metros del **colegio Hena Rodríguez Parra**, parte oriente.
2. Este punto es con el fin de tener una base estándar para arrancar la nivelación geométrica a partir del mismo.

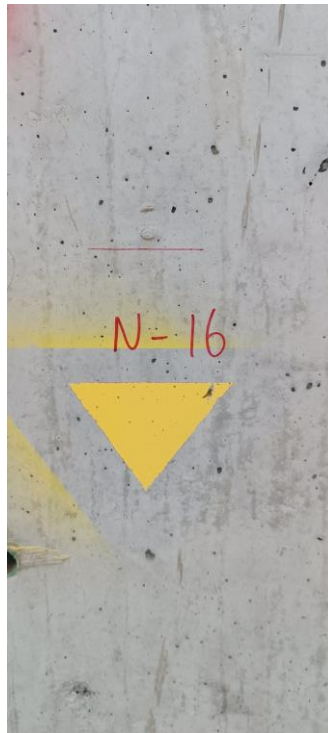


- **Conclusiones de asentamiento:**

No se encuentran diferencias considerables de asentamiento y rebote en las estructuras.

- **Metodo de calculo**

Se realiza cálculos de los datos obtenidos en terreno, para posteriormente analizarlos; con el fin de, obtener el resultado del asentamiento que presentan los bloques y las edificaciones aledañas. A continuación, se anexa imagen del color y la manera de materialización de estos puntos.



### **3.18. Informe de ejecución de Planos récord**

No aplica para este periodo

### **3.19. Cambios de especificaciones o detalles del proyecto**

#### **Acero:**

- La interventoría solicita a la Secretaria de Educación se tramite el procedimiento sancionatorio de incumplimiento, en contra del contratista de obra CONSORCIO OBRAS STC, por las siguientes razones:

- Que, en fecha del 24 de mayo de 2023, se presenta hallazgo dentro de la ejecución de obra, donde interventoría encuentra que el acero suministrado por el contratista de obra presuntamente no es de origen nacional.

-Que, en fecha del 28 de mayo de 2023, se requiere al contratista de obra informe sobre el presunto incumplimiento al contrato de obra y en especial al formato N° 9 del pliego de condiciones “PUNTAJE DE INDUSTRIA NACIONAL” formato 9a “PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL”.

- Que, en fecha del 01 de junio de 2023, se recibe el oficio STC-CT391-2023-204, del contratista de obra por medio del cual da respuesta al requerimiento presentado en fecha del 25 de mayo de 2023 por parte de interventoría.

- Una vez revisados los documentos relacionados con antelación, esta interventoría encuentra que la justificación presentada por el contratista de obra dentro de su contestación del 01 de junio de 2023, resulta insuficiente, puesto que si bien aduce que “nuestro ofrecimiento aceptado por la entidad en nuestra oferta claramente establece lo siguiente: 1. Que los bienes empleados para el desarrollo de la obra efectivamente fueron adquiridos a proveedores inscritos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales.” El contratista de obra desconoce que el decreto 1082 de 2015 en concordancia con el decreto 2680 de 2009 definen la noción de bienes nacionales y el mismo formato 9 y 9A, impone la obligación bajo juramento del contratista de obra de incorporar a la ejecución del contrato los bienes nacionales relevantes establecidos por la Entidad Estatal en el pliego de Condiciones: 1. ACERO DE REFUERZO FIGURADO 60000 PSI y 2. MALLA ELECTROSOLDADA ESTANDAR, no solo la obligación de certificar que el proveedor se encuentra inscrito en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, como pretender creer el contratista de obra.

Es así que aunque la empresa ALAMBRES Y MALLAS S.A.S.-ALMASA cumple con el requisito de registro, el contratista de obra se queda corto en demostrar que el producto a usar cumple con lo requerido, obligado y jurado en el formato 9 y 9A, de incorporar dentro de la ejecución del contrato los bienes relevantes establecidos por la entidad, por lo cual, dicha empresa y hasta que no se certifique lo contrario, no cumple con la totalidad de la “literalidad del ofrecimiento” y solo cumple de manera parcial.

Así mismo y sobre las siglas MEX que aparecen en el acero, hemos de remitirnos a la resolución 1856 de 2017, artículo 6.2. “requisitos mínimos de marcado” donde se indica: “La información del marcado de las barras corrugadas de baja aleación para refuerzo de concreto en construcciones sismo resistentes debe contener al menos los siguientes datos en alfabeto latino:

- a) País de origen (nombre o siglas)
- b) Nombre o logotipo del fabricante
- c) Numero de designación (diámetro).
- d) Tipo de acero (w).
- e) Grado.”

Si bien el contratista de obra dentro de su escrito manifiesta que el acero suministrado cumple con los parámetros legales y de calidad establecidos, lo mismo no es lo que se esta refutando o debatiendo dentro de los comunicados y contestaciones presentados entre contratista de obra e interventoría, sino por el contrario, se reprocha al contratista

de obra el incumplimiento de este al juramento prestado sobre apoyo a la industria nacional.

#### IMPOSICIÓN DE SANCIÓN:

En razón al incumplimiento presentado por el contratista de obra sobre los diferentes acápite contractuales transcritos con antelación, ha de aplicarse lo contemplado en el contrato de obra, Clausula TRECE: MULTAS, numeral tercero que indica:

“3. Se impondrá una multa equivalente al 15% del valor del ítem, bien o servicio específico, cuando el Contratista no adquiera los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal en el Estudio previo.”

Por lo cual, esta interventoría recomienda a la entidad contratante se de inicio al proceso de multa por el presunto incumplimiento ya mencionado y en el cual ha de imponerse a título de multa el equivalente al 15% del valor del ítem acero de refuerzo figurado 60000 PSI y malla electrosoldada estándar.

#### TAZACIÓN DE LA MULTA:

De acuerdo con lo estipulado contractualmente, a continuación, se presenta el valor de la tasación de la multa, que recomienda la interventoría sea aplicado.

CANTIDAD DE KILOGRAMOS: 139.154.,90

VALOR DEL INSUMO EN EL APU: \$ 4.462.50

VALOR BASE PARA LA TAZACION: \$ 620.978.741.25

TAZACION: \$ 93.146.811.19

SON: NOVENTA Y TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS ONCE PESOS CON DIECINUEVE CENTAVOS.

#### Filtro perimetral:

- El Consorcio presenta dos (2) propuestas técnicas y económicas del Filtro Frances y Geodren, a lo cual la interventoría aprueba la propuesta del Geodren, ya que ofrece mayor resistencia, eficiencia en el filtrado y versatilidad en comparación con el filtro frances.
- Propuesta económica:
- Geodren \$154241,27 (precio listado SED 2023)
- Filtro Frances \$104623 (precio contractual balance)

#### Ladrillo:

- El Consorcio propone para el ítem 5.1.1. MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE LADRILLO DE (29 X 12 X 9), el cual fue aprobado por la Consultoría en el Comité de Obra No. 26, se debe presentar un NP donde se cambie la descripción pero se mantenga el valor.
- El Consorcio hace entrega del NP pero hace falta la modulación del nuevo ladrillo y el concepto del Bioclimático. La Interventoría está a la espera de esta información.

### **Tanque de agua potable y red contra incendio:**

- De acuerdo a la reunión del 21 junio realizada entre los especialistas hidráulicos del Consorcio e Interventoría se decidió reubicar el tanque entre el Bloque 1 y las canchas (parque infantil). El Consorcio presentó geometría para revisión por parte de Interventoría el cual ya fue aprobado y se encuentra en revisión y diseño por parte del Especialista Estructural del Consorcio.
- Plantear la ubicación del tanque de Aguas Lluvias, pues no se contempla o no lo hemos evidenciado en los planos arquitectónicos.
- Aclarar sobre el uso o no de gárgolas en las cubiertas de todos los bloques, pues estimamos conveniente sugerir la eliminación de las que se proponen en éstas y conectar todos los espacios de cada cubierta hacia las tuberías de desagüe, con una breve modificación a las redes previstas.
- Similarmente en las conexiones entre bloques donde se muestran sus desagües por el sistema de gárgolas.
- Se requiere detalle de cada una de las juntas entre edificios y entre éstos y sus respectivas estructuras de conexión, con el objeto de lograr sello hermético y una presentación lo más estética posible.

### **3.20. Libro de Obra - Bitácora**

Bitácora de obra del periodo comprendido entre el periodo del 1 al 30 de Julio del 2023.

*Anexo 34. Bitácora de Obra Julio 2023*

### **3.21. Estado de avance que presentan los productos asociados a las obligaciones**

#### **3.21.1. Estado de las obligaciones generales del contrato de obra:**

| OBLIGACIÓN  | FECHA PREVISTA | ACTIVIDAD O PRODUCTO: DESCRIPCIÓN                             | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
|---|----------------|---|-----------------------|
| 1. Constituir en favor de BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, con NIT. 899.999.061-9, una garantía para avalar la adecuada ejecución del contrato y las obligaciones contraídas, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 7° de la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto 1082 de 2015. Esta garantía deberá constituirse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y requerirá ser aprobada por la Secretaría. | 06-05-2023     | Pólizas aprobadas con nacional de seguros N. póliza 400043683 | 18-10-2022            |

|  |            |                    |           |
|--|------------|--------------------|-----------|
| La garantía deberá cubrir los amparos señalados en los estudios previos y el pliego de condiciones de la licitación Pública. El contratista será responsable de la autenticidad y veracidad de las garantías.  |            |                    |           |
| 2. Cumplir a cabalidad el contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas, las cuales solamente podrán ser modificadas previo cumplimiento del trámite establecido para tal fin por la SED y con fundamento en los respectivos soportes.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 3. De conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 y 32 de la Ley 1150 de 2007 y Decreto 2106 de 2019 y demás normas concordantes por parte del contratista de obra, durante la ejecución del contrato y como requisito previo para el pago de cada una de las ACTAS PARCIALES DE OBRA, el contratista de obra deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA y Fondo Para la industria de la Construcción – FIC cuando haya lugar a ello), de todo el personal a cargo del contratista de la obra. Dicha acreditación para el caso de persona natural será mediante la presentación de los comprobantes de pago, si se trata de persona jurídica se acreditará mediante la certificación expedida por el revisor fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley quien deberá aportar fotocopia de la cédula y tarjeta profesional o por el representante legal según corresponda. | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 4. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a esta hubiere lugar.  | 07-07-2023 | Certificado        | 6-08-2023 |



|   |                   |                           |                  |
|---|-------------------|---------------------------|------------------|
| <p>5. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN y el Registro de Información Tributaria (RIT) expedido por la Dirección Distrital de Impuestos, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el presente Contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado.</p> | <p>07-07-2023</p> | <p>Factura</p>            | <p>6-08-2023</p> |
| <p>6. Mantener a la SED libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados). En consecuencia, EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la SED contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la SED, ocasionados por EL CONTRATISTA o por sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados) en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.</p>   | <p>07-07-2023</p> | <p>Se da cumplimiento</p> | <p>6-08-2023</p> |
| <p>7. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar. En ese orden, el Contratista debe mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., informando a la compañía aseguradora que expidió la</p>  | <p>07-06-2023</p> | <p>Se da cumplimiento</p> | <p>6-08-2023</p> |

|   |            |                    |            |
|---|------------|--------------------|------------|
| garantía, de cualquier modificación que se produzca en el contrato.   |            |                    |            |
| 8. Entregar al interventor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 9. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la SED a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 24-06-2023 |
| 10. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 24-06-2023 |
| 11. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la SED. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que el contratante tenga prueba de que el contratista ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, el contratista indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause al contratante. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública. | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 12. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la SED, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 13. Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |

|   |            |                    |           |
|---|------------|--------------------|-----------|
| recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido.   |            |                    |           |
| 14. Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en la (documentos previos) propuesta presentada, evaluada y aprobada por la SED, así como ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto contractual, el alcance y las obligaciones derivadas del mismo, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del Contrato. | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 15. Cumplir con los ofrecimientos hechos en el proceso de selección y por los cuales obtuvo puntaje en los factores de ponderación que dieron lugar a la adjudicación del proceso a su favor.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 16. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo -SST-respetar la política de Seguridad y Salud de la SED, con el objetivo de ofrecer entornos de trabajo seguros y saludables, promoviendo la cultura del autocuidado, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales, condiciones que fortalecen la productividad y el bienestar físico y mental.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 17. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 18. Garantizar que, dentro del personal vinculado para el desarrollo del contrato, se contrate el porcentaje de mujeres establecido en el Decreto 332 de 2020 y en los estudios previos de acuerdo a cada una de las ramas de actividad económica a la cual corresponda el objeto a contratar, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |

|   |            |                    |            |
|---|------------|--------------------|------------|
| 19. Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y del revisor fiscal del contratista, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión o interventoría.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 30-07-2023 |
| 20. Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 21. El contratista tiene la obligación en relación con las mujeres contratadas de evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008 | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 22. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 23. Verificar el cumplimiento de las normas de bioseguridad por COVID-19.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |
| 24. Garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad destinadas a mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de la pandemia por el COVID-19, según lo establezca las medidas adoptadas por el gobierno Nacional o Distrital.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023  |

|   |            |                    |           |
|---|------------|--------------------|-----------|
| 25. Dar cumplimiento al objeto y alcance del Contrato de acuerdo con lo establecido en el presente documento y en sus anexos.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 26. Facilitar la labor de seguimiento y control, atendiendo y dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen por parte de la Interventoría o la Entidad contratante.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 27. Disponer del personal idóneo, así como de los recursos logísticos, materiales, y/o equipos, necesarios para desarrollar el contrato dentro de la oportunidad y con la calidad establecidos.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 28. Identificar e implementar las oportunidades para promover el empleo local durante la ejecución del contrato.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 29. Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 30. Abstenerse de utilizar elementos y productos que contengan la fibra asbesto y/o sus derivados. El Contratista promoverá el uso de materias primas que no atenten contra la salud pública de conformidad con la Ley Aplicable. Por el contrario, el contratista se compromete a utilizar elementos y procedimientos que recomienden los fabricantes con el fin de cumplir a cabalidad con los lineamientos de Seguridad y Salud en el Trabajo. | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 31. Comunicarle oportunamente a la Interventoría para su respectiva corroboración, cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo que pueda afectar la ejecución del Contrato.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 32. Informar trimestralmente la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada o Sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas.                       | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |



|   |            |                    |           |
|---|------------|--------------------|-----------|
| 33. Informar a la Interventoría y a la Entidad contratante, a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento en que se tenga conocimiento del inicio de investigaciones penales, se impongan medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquiera de los directivos, representantes legales, accionistas o integrantes del Contratista.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 34. Informar a la Interventoría y a la Entidad contratante, a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento de la notificación del auto de iniciación de procesos concursales, de reorganización o liquidación del Contratista o de alguno de sus integrantes en caso de tratarse de una figura Plural.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 35. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la Entidad Estatal.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 36. Cumplir con las diferentes normas vigentes relacionadas con las actividades que se desarrollen en el marco del objeto contractual y su alcance.   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 37. Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del Contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por la Entidad, el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (artículo 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda. | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 38. Asumir especial cuidado de la infraestructura y los muebles de la zona a intervenir, comprometiéndose a no afectar ningún elemento o lugar que no corresponda a la ejecución de las actividades. En consecuencia, estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su responsabilidad se produzca daño o pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |

|  |            |                    |           |
|--|------------|--------------------|-----------|
| sin perjuicio de las acciones que del hecho se puedan predicar.  |            |                    |           |
| 39. El Contratista presentará el plan de calidad específica para el proyecto, elaborado conforme con las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018 en los siguientes 30 días calendario siguientes a la suscripción del Contrato.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 40. El Contratista declara y acepta que el diseño entregado por la Entidad ha sido analizado exhaustivamente y que conoce la totalidad de las condiciones de la obra contratada. En consecuencia, el Contratista considera que el diseño entregado es idóneo y adecuado para que sea la base para la ejecución de la obra contratada por la Entidad.                 | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 41. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, el porcentaje de personal indicado por la Entidad, consistente en personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con formación para el trabajo en el sector de la construcción, conforme a los numerales 2.2 y 2.2.1 del Decreto Distrital 380 de 2015. | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 42. Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región (Bogotá D.C), en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30 %) del total del personal del Contratista de obra, destinado a la ejecución del Contrato   | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |
| 43. Destinar a la ejecución del contrato mano de obra calificada de la región en un porcentaje no inferior al por ciento (20 %) de la mano de obra calificada, destinado a la ejecución del Contrato.  | 07-06-2023 | Se da cumplimiento | 6-08-2023 |

### 3.21.2. Obligaciones específicas del contrato de obra

#### a. Obligaciones de carácter ambiental del contrato de obra

| OBLIGACION   | FECHA PREVISTA          | ACTIVIDAD Ó PRODUCTO: DESCRIPCIÓN  | FECHA DE CUMPLIMIENTO |
|--|-------------------------|--|-----------------------|
| Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, | De cumplimiento mensual | El cumplimiento de esta obligación se da mensualmente en la implementación del PMA | Todos los meses       |

|   |  |   |                           |
|---|--|---|---------------------------|
| <p>como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link:<br/> <a href="https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicaslineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales">https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicaslineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales</a>.</p> <p>7.5.6.1. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA</p> |  | <p>aprobado para el contrato de obra. Ver informe de obra e interventoría.</p>  |                           |
| <p>La Interventoría deberá revisar, aprobar o rechazar los diferentes planes, procedimientos y programas que deba presentar el contratista de obra conforme a sus obligaciones contractuales, verificando su correcta implementación.</p> <p>7.5.6.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</p>  | <p>Primer mes de contrato de obra.</p> | <p>Desde el mes de diciembre la interventoría aprobó el plan de manejo ambiental – PMA y el plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PG-RCD. Ver informe 1 de interventoría.</p>   | <p>Diciembre del 2022</p> |
| <p>El interventor deberá garantizar que la obra sea ejecutada de conformidad con la legislación vigente (orden nacional, departamental, municipal y/o distrital) conforme el objeto y alcance del contrato a intervenir en especial en materia ambiental y recursos hídricos.</p> <p>7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>  | <p>De cumplimiento mensual</p>         | <p>En el PMA y PGRCD aprobados para el proyecto constructivo, se contemplan diferentes medidas de manejo ambiental para los posibles impactos evaluados en una matriz, todo esto lleva a la generación de Fichas de manejo ambiental, las cuales tienen unos indicadores que para todas las etapas del proyecto y además garantizar el cumplimiento de la normativa ambiental vigente. El cumplimiento de estas fichas ambientales se evidencia en los informes mensuales de obra y de interventoría.</p> | <p>Todos los meses</p>    |
| <p>El interventor realizará el seguimiento y control sobre los aspectos e impactos ambientales asociados al contrato de obra a ejecutar, con el fin de establecer las acciones tendientes a reducir, mitigar y corregir dichos impactos, garantizando el cumplimiento de los “Aspectos ambientales” y “Obligaciones relacionadas con la Gestión</p>   | <p>De cumplimiento mensual</p>         | <p>La interventoría realiza seguimiento y control a la implementación del PMA y del PGRCD mediante una lista de chequeo de la gestión ambiental del contratista en la cual mensualmente se evalúan una serie de parámetros ambientales, además</p>  | <p>Todos los meses</p>    |

|  |                                |  |                        |
|--|--------------------------------|--|------------------------|
| <p>Ambiental” contenidos en el Estudio previo del contrato de obra.</p> <p>7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>   |                                | <p>mensualmente se tiene control a cada uno de los indicadores que se establecen en las fichas ambientales ver informe de obra e interventoría.</p>  |                        |
| <p>El interventor deberá presentar un informe ambiental mensual.</p> <p>7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>  | <p>De cumplimiento mensual</p> | <p>Mensualmente el componente ambiental genera un informe en el cual se demuestra el seguimiento a la implementación del PMA y del PGRCD, en el cual se adjunta resumen de actividades ambientales, registro fotográfico de hallazgos ambientales, verificación y seguimiento a las fichas ambientales y permisos ambientales; en el informe de obra el cual es avalado por interventoría se adjuntan registro fotográfico de cumplimiento de actividades ambientales, evidencia de actualización de aplicativo de la SDA, cumplimiento de actividades descritas en las fichas de manejo ambiental e indicadores y se adjuntan soportes y/o evidencias de todo cumplimiento normativo ambiental.</p> | <p>Todos los meses</p> |
| <p>El formato, contenido del informe será acordado entre interventoría y la supervisión del contrato de la SED.</p> <p>7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p> | <p>De cumplimiento mensual</p> | <p>El informe de interventoría cumple con los parámetros establecidos por la supervisión del contrato.</p>   | <p>Todos los meses</p> |

#### b. Obligaciones de carácter social del contrato de obra

| OBLIGACION   | FECHA PREVISTA                    | ACTIVIDAD Ó PRODUCTO: DESCRIPCIÓN            | FECHA DE CUMPLIMIENTO   |
|--|-----------------------------------|--|---|
| Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme | Durante la ejecución del contrato | Cumplimiento del porcentaje de contratación. | 6 de julio de 2023<br><br>Documentación que se carga en la respectiva |

|  |                                    |  |  |
|--|------------------------------------|--|--|
| a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020.  |                                    |  | plataforma durante el mes del presente periodo. Para el caso del presente periodo se cargó para el contratista como para la interventoría. |
| Garantizar que, dentro del personal vinculado para el desarrollo del contrato, se contrate el porcentaje de mujeres establecido en el Decreto 332 de 2020 y en los estudios previos de acuerdo a cada una de las ramas de actividad económica a la cual corresponda el objeto a contratar, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.  | Durante la ejecución del contrato  | Cumplimiento del porcentaje de contratación. | 7 de julio de 2023<br><br>Se lleva contratación de mujeres del 15% superando el 13,8% a partir del mes de junio de 2023                    |
| Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y del revisor fiscal del contratista, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión o interventoría.   | Durante la ejecución del contrato  | Cumplimiento del porcentaje de contratación. | 7 de julio de 2023   |
| Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico   | Durante la ejecución del contrato  | Cumplimiento del porcentaje de contratación. | 7 de julio de 2023   |
| Asumir especial cuidado de la infraestructura y los muebles de la zona a intervenir, comprometiéndose a no afectar ningún elemento o lugar que no corresponda a la ejecución de las actividades. En consecuencia, estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su responsabilidad se produzca daño o pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior sin perjuicio de las acciones que del hecho se puedan predicar. | Durante la ejecución del contrato. | No aplica para el presente periodo           | No aplica para el presente periodo. No se han presentado   |



|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <p>Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región (Bogotá D.C), en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30 %) del total del personal del Contratista de obra, destinado a la ejecución del Contrato. En todo caso deberá cumplir con las siguientes condiciones: a. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada de la región, destinada a la ejecución del contrato, serán mujeres. b. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada, destinada a la ejecución del contrato, serán jóvenes de la región, entre los 18 y los 28 años, priorizando a aquellos que no tienen experiencia relacionada con la labor a contratar. c. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada, destinados a la ejecución del contrato, serán personas adultas de la región, mayores de 29 años.</p> | <p>Durante la ejecución del contrato</p>                  | <p>Cumplimiento del porcentaje de contratación.</p>    | <p>7 de julio de 2023</p>   |
| <p>Destinar a la ejecución del contrato mano de obra calificada de la región en un porcentaje no inferior al por ciento (20 %) de la mano de obra calificada, destinado a la ejecución del Contrato.</p>   | <p>Durante la ejecución del contrato</p>                  | <p>Cumplimiento del porcentaje de contratación.</p>    | <p>7 de julio de 2023</p>   |
| <p>El constructor debe entregar la estrategia y el plan para el levantamiento de las actas de vecindad cuando se requiere, que incluya una descripción de los espacios colindantes al proyecto a los cuales se les hará el levantamiento de actas de vecindad, junto con el cronograma de trabajo de campo y la entrega a la interventoría y a la SED.</p>   | <p>30 días posteriores a la suscripción del contrato.</p> | <p>Plan Actas de vecindad</p>                          | <p>No aplica para el presente periodo, las actividades ya fueron ejecutadas por el contratista, aprobadas por la interventoría y con el Visto Bueno de la Supervisión social.</p> |
| <p>El Contratista deberá levantar Actas de Vecindad, cuando se requiera una vez se dé inicio a las labores de construcción, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán. Estas Actas diligenciadas deberán ser entregadas formalmente a la Interventoría para su aprobación.</p>  | <p>Primer mes de la etapa constructiva.</p>               | <p>Levantamiento de actas de vecindad del proyecto</p> | <p>No aplica para el presente periodo, las actividades ya fueron ejecutadas por el contratista, aprobadas por la interventoría y con el Visto Bueno de la Supervisión social.</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Diseñar y ejecutar el plan pedagógico de acciones adecuadas y de prevención de accidentes y el plan de emergencia, el cual deberá socializar de forma clara y oportuna a todos los integrantes de la comunidad habitantes de la zona de influencia del proyecto.   | Primer mes de la etapa constructiva.   | Socialización plan de emergencia a la comunidad. | No aplica para el presente periodo  |
| Deberá tener especial cuidado en mantener en óptimas condiciones el cerramiento de obra, para evitar que la población aledaña ingrese de forma no autorizada al lugar de las obras.  | Durante la ejecución del contrato  | Cumplimiento del ítem                            | No se reportan novedades en el informe social del contratista con corte de 7 de julio de 2023.  |
| Atender las observaciones, inquietudes y peticiones que interpongan los integrantes de la comunidad educativa o los habitantes de la zona de influencias del proyecto, en cuanto a la ejecución de las obras.  | Durante la ejecución del contrato  | Cumplimiento del ítem                            | Se lleva a la fecha del presente informe un total de 3 PQRS, con su respectivo cierre. Para el presente periodo no se recibieron pqrs |
| Atención con la población estudiantil en condición de discapacidad, de tal forma que se garantice su inclusión en la capacitación de acciones adecuadas y prevención de accidentes producto de la ejecución de la obra y que en el plan de contingencia se tengan en cuenta las necesidades especiales de dicha población. | Seguridad vial: se pretende que las personas que reciben la información sean los multiplicadores de la información con la comunidad en general, para que se asuman las precauciones necesarias frente a la propia seguridad y a la de los demás, este taller se realizará al cumplirse el 40% de la ejecución de la obra y se efectuara con los participantes del comité de participación ciudadana. Taller: Cuidado de Nuestro Colegio. Por medio del desarrollo del taller se propiciará la sostenibilidad de la obra mediante el sentido de pertenencia de la comunidad en general, este taller se realizará al cumplirse el 70% de la ejecución de la obra y estará dirigido a la comunidad en general | Al 40% y al 70% de ejecución de la obra.         | NO aplica para el presente periodo  |







|  |                                      |                        |  |
|--|--------------------------------------|------------------------|--|
| El Plan de gestión social debe estar acompañado de un diagnóstico del entorno del proyecto, la identificación de actores sociales, culturales, académicos, privados, públicos u otros a involucrar en el proceso | Primer mes de la etapa constructiva. | Plan de gestión social | No aplica para el presente periodo, las actividades ya fueron ejecutadas por el contratista, aprobadas por la interventoría y con el Visto Bueno de la Supervisión social. |
|--|--------------------------------------|------------------------|--|

### 3.22. Reseña fotográfica

|   |   |
|---|---|
| <b>ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 - 01/07/2023</b>  | <b>ARMADO DE PLATAFORMA STEN BLOQUE 6 - 01/07/2023</b>  |
|  <p>85-04 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>1 jul. 2023 10:35:21 a. m.</p>  |  <p>83-24 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>1 jul. 2023 10:36:54 a. m.</p> |
| <b>ARMADO DE ACERO COLUMNAS BLOQUE 5 - 01/07/2023</b>   | <b>REMATE BORDE PLACA BLOQUE 4 - 01/07/2023</b>   |
|  <p>83-24 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>1 jul. 2023 10:37:04 a. m.</p> |  <p>Carrera 86<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>1 jul. 2023 10:39:55 a. m.</p>         |
| <b>REVISION BORDE DE PLACA Y PLANICIDADES NIVEL + 4,20 BLOQUE 5 - 04/07/2023</b>  | <b>ARMADO DE ACERO CIMENTACION BLOQUE 1 - 04/07/2023</b>  |











|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|   |  |
|---|--|
|  <p>3/07/04 11:24</p>  |  <p>85-12 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>4 jul. 2023 10:44:33 a. m.</p>   |
| <b>ARMADO DE ACERO NIVEL + 4,20<br/>BLOQUE 6 - 04/07/2023</b>   | <b>FUNDIDA DE COLUMNAS NIVEL + 4,20<br/>BLOQUE 5 - 04/07/2023</b>  |
|  <p>85-12 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>4 jul. 2023 10:44:26 a. m.</p>  |  <p>#13 Carrera 85B<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>4 jul. 2023 2:46:40 p. m.</p>       |
| <b>ARMADO DE ACERO CIMENTACION<br/>BLOQUE 1 - 05/07/2023</b>  | <b>ARMADO DE PLACA NIVEL + 4,20<br/>BLOQUE 6 - 05/07/2023</b>  |
|  <p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>5 jul. 2023 4:01:59 p. m.</p> |  <p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>5 jul. 2023 4:01:55 p. m.</p> |
| <b>DESMONTE DE ESTRUCTURA STEN<br/>NIVEL + 4,20 BLOQUE 4 - 05/07/2023</b>   | <b>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN<br/>CUBIERTA BLOQUE 5 - 05/07/2023</b>  |

|   |  |
|---|--|
| <div><div><div>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div><div></div></div><div><div>BOGOTÁ</div><div></div></div></div> <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div> <div><div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div></div> |  |
| <div><p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>5 jul. 2023 4:02:03 p. m.</p></div> <div>INSTALACION RED HIDROSANITARIA<br/>BLOQUE 3 - 05/07/2023</div>   | <div><p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>5 jul. 2023 4:01:44 p. m.</p></div> <div>CONCRETO SOLADO DE LIMPIEZA<br/>BLOQUE 1 - 05/07/2023</div>                            |
| <div><p>Carrera 86<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>5 jul. 2023 3:19:30 p. m.</p></div> <div>REPLANTEO ZAPATAS BLOQUE 7 -<br/>06/07/2023</div>   | <div><p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>5 jul. 2023 4:01:40 p. m.</p></div> <div>INSTALACION DE GEOTEXTIL ENTRE<br/>AREA DE BLOQUE 3 Y BLOQUE 4 -<br/>06/07/2023</div> |
| <div><p>6 jul. 2023 3:15:41 p. m.</p></div> <div>ARMADO DE ACERO BLOQUE 1 -<br/>06/07/2023</div>   | <div><p>6 jul. 2023 11:39:32 a. m.</p></div> <div>INSTALACION DE PLATAFORMA STEN<br/>NIVEL + 8,00 BLOQUE 5 - 06/07/2023</div>  |



|   |  |                                     |   |
|---|--|-------------------------------------|---|
| <div><div>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div> <div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div><div>BOGOTÁ</div></div> |  | INFORME MENSUAL DE<br>INTERVENTORÍA | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |
|    |    |                                     |   |
| INSTALACION DE CASETON NIVEL +<br>4,20 BLOQUE 6 - 06/07/2023  | ARMADO DE ESTRUCTURA STEN<br>PLACA CUBIERTA BLOQUE 5 -<br>07/07/2023                 |                                     |   |
|   |   |                                     |   |
| INSTALACION DE CASETON BLOQUE 6<br>- 07/07/2023   | EXCAVACION MECANCA BLOQUE 7 -<br>07/07/2023  |                                     |   |
|    |  |                                     |   |
| ARMADO DE ACERO CIMENTACION<br>BLOQUE 1 - 07/07/2023  | INSTALACION DE TUBERIA<br>HIDROSANITARIA BLOQUE 4 -<br>07/07/2023                    |                                     |   |

|   |  |
|---|--|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div> <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |  |
|    |  <div>7 jul. 2023 1:49:43 p. m.</div>  |
| ARMADO DE ESTRIBOS PLACA NIVEL<br>+ 4,20 BLOQUE 6 - 10/07/2023  | ARMADO DE ACERO CIMENTACION<br>BLOQUE 1 - 10/07/2023   |
|  <div>85-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>10 jul. 2023 11:43:24 a. m.</div>   |  <div>10 jul. 2023 11:36:52 a. m.</div>   |
| FUNDIDA DE CONCRETO PLACA<br>NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 - 10/07/2023   | RETIRO DE PARALES Y CASETON<br>BLOQUE 4 - 10/07/2023   |
|    |  <div>85-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>10 jul. 2023 11:28:27 p. m.</div> |
| COMPACTACION B-200 BLOQUE 4 -<br>10/07/2023   | RELLENO B-200 ENTRE BLOQUE 3 Y 4 -<br>10/07/2023   |



|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> |  | <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div>                                      |  | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div>                          |  |
|    |  |    |  |  |  |
| <div>EXCAVACION MANUAL BLOQUE 7 -<br/>11/07/2023</div>  |  | <div>ARMADO DE ACERO COLUMNAS<br/>BLOQUE 6 - 11/07/2023</div>                        |  |  |  |
|   |  |   |  | <div>84-16 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>11 jul. 2023 2:32:41 p. m.</div>  |  |
| <div>ARMADO DE ACERO CIMENTACION<br/>BLOQUE 1 - 11/07/2023</div>  |  | <div>EXCAVACION MANUAL BLOQUE 7 -<br/>12/07/2023</div>                               |  |  |  |
|    |  |  |  | <div>85-04 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>11 jul. 2023 2:36:06 p. m.</div> <div>12 Jul 2023 1:44:58 p. m.<br/>84-16 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá</div> |  |
| <div>ARMADO DE ACERO COLUMNAS<br/>NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 - 12/07/2023</div>  |  | <div>ARMADO DE ACERO CIMENTACION<br/>BLOQUE 1 - 12/07/2023</div>                     |  |  |  |







|  |  |   |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> |  | <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div>   |  | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |  |
| <div></div>   |  | <div></div>   |  |   |  |
| <div>RELLENO CON MATERIAL B - 200<br/>BLOQUE 3 - 12/07/2023</div>  |  | <div>SOLADO DE LIMPIEZA BLOQUE 7 -<br/>13/07/2023</div>   |  |   |  |
| <div></div>  |  | <div></div>  |  |   |  |
| <div>EXCAVACION MECANICA BLOQUE 7 -<br/>13/07/2023</div>   |  | <div>FUNDIDA DE CONCRETO DADO FOSO<br/>DEL ASCENSOR BLOQUE 1 - 13/07/2023</div>                 |  |   |  |
| <div></div>   |  | <div></div> |  |   |  |
| <div>ARMADO DE ACERO Y FORMALETA<br/>DE COLUMNAS BLOQUE 7 - 13/07/2023</div>   |  | <div>VISITA AVANZADA DE LA ALCALDIA<br/>DE BOGOTA - 13/07/2023</div>                            |  |   |  |










|  |  |   |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> |  | <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div>   |  | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |  |
| <div><div>13 Jul 2023 10:55:11 a. m.<br/>85-04 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá</div></div>  |  | <div><div>13 Jul 2023 10:31:51 a. m.<br/>85-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá</div></div>      |  |   |  |
| <div>EXCAVACION MECANICA BLOQUE 7 -<br/>14/07/2023</div>   |  | <div>ARMADO DE ACERO BLOQUE 1 -<br/>14/07/2023</div>  |  |   |  |
| <div></div>  |  | <div></div>  |  |   |  |
| <div>INSTALACION DE FORMALETA PARA<br/>COLUMNAS NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 -<br/>15/07/2023</div>   |  | <div>FUNDIDA DE TORTAINFERIOR<br/>BLOQUE 1 - 15/07/2023</div>   |  |   |  |
| <div><div>84-16 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>15 Jul 2023 10:02:00 a. m.</div></div>  |  | <div><div>83 Sur-98 Carrera 86b<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>15 Jul. 2023 10:07:21 a. m.</div></div> |  |   |  |
| <div>EXCAVACION MANUAL BLOQUE 7 -<br/>17/07/2023</div>   |  | <div>RELLENO Y COMPACTACION B-200<br/>ENTRE BLOQUE 3 Y 4 - 17/07/2023</div>   |  |   |  |












|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>17 Jul 2023 1:23:43 p. m.<br/>1 Carrera 82B<br/>Bosa<br/>Bogotá</p>         |  <p>17 Jul 2023 1:28:58 p. m.<br/>1631 Carrera 85<br/>Bosa<br/>Bogotá</p>      |
| <b>ARMADO DE ACERO VIGAS DE<br/>CIMENTACION BLOQUE 1 - 17/07/2023</b>  | <b>RELLENO B - 200 ENTRE BLOQUE 3 Y 4<br/>- 18/07/2023</b>   |
|  <p>17 Jul 2023 1:27:15 p. m.<br/>85-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá</p>  |  <p>85-71 Calle 52 Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>18 Jul 2023 2:55:07 p. m.</p>  |
| <b>ARMADO DE FORMALETA PARA<br/>COLUMNAS BLOQUE 6 - 18/07/2023</b>   | <b>EXCAVACION MANUAL Y SOLADO EN<br/>ZAPATAS BLOQUE 7 - 18/07/2023</b>   |
|  <p>85-04 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>18 Jul 2023 2:12:40 p. m.</p> |  <p>#51d-29 Carrera 85<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>18 Jul 2023 2:18:07 p. m.</p> |
| <b>INSTALACION DE TUBERIA<br/>HIDROSANITARIA BLOQUE 1 -<br/>18/07/2023</b>   | <b>COMPACTACION RECEBO B - 200<br/>ENTRE BLOQUES 2,3 Y 4 - 19/07/2023</b>  |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> |  | <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div>  |  | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |  |
| <div><div>85-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>18 jul. 2023 2:23:18 p. m.</div></div>  |  | <div><div>1631 Carrera 85c<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>19 jul. 2023 11:47:39 a. m.</div></div> |  |   |  |
| <div>TRASCIEGO DE MAMPOSTERIA<br/>BLOQUE 3 - 19/07/2023</div>  |  | <div>FUNDIDA DE COLUMNAS NIVEL + 4,20<br/>BLOQUE 6 - 19/07/2023</div>  |  |   |  |
| <div><div>1631 Carrera 85c<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>19 jul. 2023 11:47:38 a. m.</div></div>   |  | <div></div>   |  |   |  |
| <div>FUNDIDA DE CONCRETO TORTA<br/>INFERIOR BLOQUE 1 - 19/07/2023</div>  |  | <div>SOLADO DE LIMPIEZA BLOQUE 7 -<br/>19/07/2023</div>  |  |   |  |
| <div><div>84-16 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>19 jul. 2023 11:16:17 a. m.</div></div>   |  | <div></div>  |  |   |  |
| <div>ARMADO DE ACERO BLOQUE 1 -<br/>21/07/2023</div>   |  | <div>EXTRACCION DE NUCLEOS<br/>COLUMNAS BLOQUE 4 - 21/07/2023</div>  |  |   |  |



|   |  |   |  |   |  |
|---|--|---|--|---|--|
| <div><div>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div> <div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div><div>BOGOTÁ</div></div> |  | <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div>   |  | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |  |
|    |  |        |  |   |  |
| <div>INSTALACION DE CASETON BLOQUE 1<br/>- 22/07/2023</div>   |  | <div>INSTALACION DE ESTRUCTURA STEN<br/>CUBIERTA N + 8,00 BLOQUE 5 -<br/>22/07/2023</div> |  |   |  |
|   |  |        |  |   |  |
| <div>TRASCIEGO MAMPOSTERIA BLOQUE 3<br/>- 22/07/2023</div>  |  | <div>TOMA DE DENSIDADES MATERIAL B -<br/>200 ENTRE BLOQUE 3 Y 4 - 24/07/2023</div>        |  |   |  |
|    |  |       |  |   |  |
| <div>DESCARGUE DE MATERIAL LADRILLO<br/>- 24/07/2023</div>  |  | <div>INSTALACION DE CASETON BLOQUE 1<br/>- 24/07/2023</div>                               |  | <div>24/07/2023<br/>Bosa</div>  |  |







|   |  |   |  |   |  |
|---|--|---|--|---|--|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> |  | <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div>   |  | <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |  |
| <div></div>  |  | <div></div>   |  |   |  |
| <div>RELLENO RECEBO B - 200 ENTRE<br/>BLOQUE 3 Y 4 - 24/07/2023</div>   |  | <div>ARMADO DE ACERO PLACA<br/>CUBIERTA N + 8,00 BLOQUE 5 -<br/>25/07/2023</div>                |  |   |  |
| <div></div>   |  | <div></div>  |  |   |  |
| <div>ARMADO DE ACERO ZAPATAS Y<br/>COLUMNAS BLOQUE 7 - 25/07/2023</div>   |  | <div>MAMPOSTERIA LADRILLO BLOQUE 3 -<br/>25/07/2023</div>                                       |  |   |  |
| <div></div>  |  | <div></div> |  |   |  |
| <div>DESCABECE DE PILOTES BLOQUE 2 -<br/>25/07/2023</div>   |  | <div>INSTALACION DE PASES BLOQUE 1 -<br/>25/07/2023</div>                                       |  |   |  |



|   |   |
|---|---|
| <div><div><div>ALCALDIA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARIA DE<br/>EDUCACIÓN</div></div><div><div>BOGOTÁ</div></div></div> <div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div> <div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div> |   |
| <div><p>1631 Carrera 85c<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>25 jul. 2023 9:54:11 a. m.</p></div> <div>INSTALACION DE CASETON BLOQUE 1<br/>- 25/07/2023</div>  | <div><p>1631 Carrera 85c<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>25 jul. 2023 9:54:27 a. m.</p></div> <div>VISITA ALCALDIA MAYOR DE<br/>BOGOTA - 25/07/2023</div> |
| <div><p>25/07/2023</p></div> <div>ARMADO DE ACERO VIGAS PLACA<br/>CUBIERTA N + 8,00 BLOQUE 5 -<br/>26/07/2023</div>   | <div><p>25 Jul 2023 11:35:51 a. m.<br/>Bosa<br/>Bogotá</p></div> <div>MAMPOSTERIA BLOQUE 3 - 26/07/2023</div>                                    |
| <div><p>85-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>26 jul. 2023 9:58:02 a. m.</p></div> <div>INSTALACION DE PLATAFORMA STEN<br/>CUBIERTA BLOQUE 6 - 26/07/2023</div>  | <div></div> <div>INSTALACION DE CASETON BLOQUE 1<br/>- 26/07/2023</div>   |



|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|   |   |
|---|---|
|  <p>85-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>26 jul. 2023 9:58:05 a. m.</p>   |  <p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>26 jul. 2023 9:41:10 a. m.</p>   |
| <b>ARMADO DE ACERO ZAPATAS Y<br/>COLUMNAS BLOQUE 7 - 26/07/2023</b>   | <b>INSTALACION DE CASETON BLOQUE 1<br/>- 27/07/2023</b>   |
|  <p>1 Carrera 82B<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>26 jul. 2023 9:35:08 a. m.</p>        |  <p>54a3 Carrera 62B<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>27 jul. 2023 4:22:40 p. m.</p>      |
| <b>VACIADO DE CONCRETO ZAPATAS<br/>BLOQUE 7 - 27/07/2023</b>  | <b>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN<br/>PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 6 -<br/>27/07/2023</b>   |
|  <p>83-18 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>27 jul. 2023 2:42:48 p. m.</p> |  <p>83-18 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>27 jul. 2023 11:38:29 a. m.</p> |
| <b>VISITA Y RECORRIDO COMPONENTE<br/>HIDRAULICO - 27/07/2023</b>  | <b>VACIADO DE CONCRETO<br/>CONTINUACION DE PILOTES BLOQUE<br/>2 - 28/07/2023</b>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|    | <b>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</b> |  |
|---|---|---|

|  |  |
|--|--|
|  <p>Carrera 82<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>27 jul. 2023 10:32:23 a. m.</p>            |  <p>85-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>28 jul. 2023 4:06:04 p. m.</p>   |
| <b>DESCABECE DE PILOTES BLOQUE 2 -<br/>28/07/2023</b>  | <b>MAMPOSTERIA LADRILLO BLOQUE 3 -<br/>28/07/2023</b>  |
|    |  <p>Carrera 86<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>28 jul. 2023 2:07:00 p. m.</p>           |
| <b>FUNDIDA DE CONCRETO PLACA<br/>TORTA SUPERIOR BLOQUE 1 -<br/>28/07/2023</b>  | <b>RETIRO DE CASETON BLOQUE 5 -<br/>28/07/2023</b>   |
|  <p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>28 jul. 2023 2:40:37 p. m.</p> |  <p>84-16 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>28 jul. 2023 2:56:44 p. m.</p> |
| <b>ARMADO DE ACERO PLACA<br/>CUBIERTA N + 8,00 BLOQUE 5 -<br/>28/07/2023</b>   | <b>EXCAVACION MANUAL PARA VIGAS<br/>DE CIMENTACION BLOQUE 7 -<br/>28/07/2023</b>   |

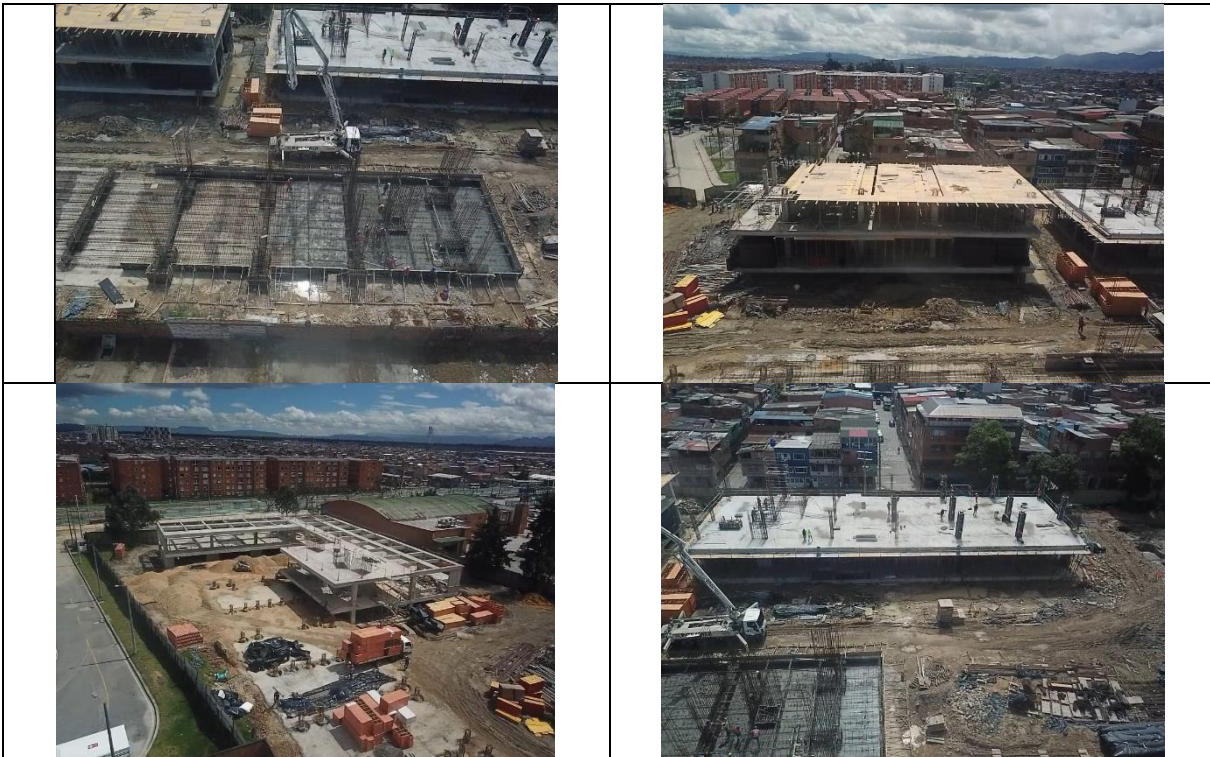


|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| <div><div><div>ALCALDÍA MAIOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE<br/>EDUCACIÓN</div><div>BOGOTÁ</div></div><div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div></div> <div><div>INFORME MENSUAL DE<br/>INTERVENTORÍA</div></div> |   | <div><div><div>CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.</div></div></div> |  |  |  |
| <div><p>85a-20 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>28 jul. 2023 2:39:16 p. m.</p></div>  | <div><p>83-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá<br/>28 jul. 2023 1:51:16 p. m.</p></div>  | <div><div>EXCAVACION MANUAL DE ZAPATAS<br/>Y VIGAS DE CIMENTACION BLOQUE 7<br/>- 29/07/2023</div></div>  |  | <div><div>RETIRO DE CASETON BLOQUE 6 -<br/>29/07/2023</div></div>    |  |
| <div><p>29 jul 2023 10:58:13 a. m.<br/>1 Carrera 82B<br/>Bosa<br/>Bogotá</p></div>  | <div><p>29 jul 2023 10:59:06 a. m.<br/>83-10 Calle 53b Sur<br/>Bosa<br/>Bogotá</p></div> | <div><div>DESCABECE DE PILOTES BLOQUE 2-<br/>29/07/2023</div></div>  |  | <div><div>MAMPOSTERIA EN LADRILLO -<br/>29/07/2023</div></div>       |  |
| <div><p>29 jul 2023 11:04:10 a. m.<br/>1631 Carrera 85c<br/>Bosa<br/>Bogotá</p></div>  | <div><p>29 jul 2023 11:03:12 a. m.<br/>Carrera 86<br/>Bosa<br/>Bogotá</p></div>         | <div><div>ARMADO DE ACERO COLUMNAS Y<br/>PANTALLAS BLOQUE 1 - 29/07/2023</div></div>   |  | <div><div>DESCABECE DE PILOTES BLOQUE 2 -<br/>31/07/2023</div></div> |  |



|   |  |
|---|--|
|  <p>29 Jul 2023 11:05:33 a.m.<br/>85-20 Calle 53b Sur<br/>Bogotá</p> |    |
| <p><b>COMPACTACION B-200 BLOQUE 4 -<br/>31/07/2023</b></p>  | <p><b>INSTALACION CASETON BLOQUE 1 -<br/>31/07/2023</b></p>                          |
|    |    |
| <p><b>ARMADO DE ACERO PLACA<br/>CUBIERTA N + 8,00 BLOQUE 5 -<br/>31/07/2023</b></p>   | <p><b>EXCAVACION MANUAL DE VIGAS<br/>BLOQUE 7 - 31/07/2023</b></p>                   |
|    |  |
| <p><b>REGISTRO FOTOGRAFICO AEREO 15/07/2023</b></p>   |  |
|    |  |





**REGISTRO FOTOGRAFICO AEREO 27/07/2023**







#### 4. CAPITULO 4. INFORME MENSUAL SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE

La Supervisión Técnica Independiente realizó el seguimiento, supervisión y verificación del cumplimiento de la cimentación, construcción de la estructura y de los elementos no estructurales de la edificación a los estudios, planos, diseños y especificaciones realizadas por el ingeniero geotecnia, el diseñador estructural y el diseñador de elementos no estructurales, respectivamente, que hacen parte de la correspondiente licencia de construcción y de acuerdo con lo reglamentada en el título I de la NSR-10 o norma vigente” durante el periodo comprendido entre el periodo del 1 al 31 de julio del 2023.

*Anexo 35. Informe mensual Supervisión Técnica Independiente Julio 2023*

#### 5. CAPITULO 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

##### CONCLUSIONES

- Se observa que al momento de desencofrar la placa de cubierta de Bloque 3 y 4 se evidencia que el recubrimiento en la malla inferior de la placa no se está cumpliendo ya que al momento de desencofrar se calca la malla sobre la placa. El Consorcio propone para solucionar este tema y como se indica en la NSR-10, utilizar un mortero de alta resistencia para dicha reparación estructural, para ello se propone utilizar el mortero: EUCOPATCH M- el cual es un mortero de reparación mono componente de alta resistencia recomendado para reparaciones de tipo estructural en superficies horizontales, verticales o sobre cabeza a espesores de 1 cm a 4 cm. Al ser una reparación estructural se sugiere siempre utilizar productos que garanticen esta unión. Para esta actividad se utiliza el puente de adherencia o adhesivo tipo EPOTOC 1:1 (tiempo de manejabilidad de 45 minutos) o EPOTOC L (tiempo de manejabilidad de 5 horas siempre y cuando este producto no esté expuesto a contaminación). La Interventoría acepta el mortero y puente de adherencia propuesto para la reparación de las losas, pero

se solicitan detalles del proceso de reparación específico de acuerdo a la condición actual del concreto.

- El Consorcio presenta dos (2) propuestas técnicas y económicas del Filtro Frances y Geodren, a lo cual la interventoría aprueba la propuesta del Geodren, ya que ofrece mayor resistencia, eficiencia en el filtrado y versatilidad en comparación con el filtro francés.
- Se realiza chequeo mensual de equipos para verificar precisiones, y calibración de los mismos.
- Revisión de puntos fijos materializados en campo con concreto de vértices principales (ejes).
- Cálculo de nivelación trigonométrica para excavaciones tanto de terrazas como de zapatas.
- Se realiza nivelación para control de asentamientos sin encontrar diferencias considerables de asentamiento o rebote.
- Como parte de las conclusiones se puede mencionar que el contratista ha dado cumplimiento a la contratación de la MONC, y mujeres. Registrando los ingresos del personal tanto en la plataforma de la secretaria de economía como el reporte de certificación bimensual. Documentos entregados en el informe mensual social del periodo.
- Se identifica el cumplimiento de las estrategias de información en relación a la publicación oportuna de información en los puntos satélite de información, la atención del PAC en los tiempos estimados y la actualización de la cartelera informativa.
- Se efectuó el comité de participación ciudadana en las fechas estimadas donde se identifica la participación de la comunidad de manera activa.
- Se remite de manera formal a la Secretaria Distrital de Educación, los documentos preliminares de Plan de gestión social y plan de actas de vecindad del proyecto.
- Se han llevado a cabo por parte del contratista los requerimientos que corresponden al cumplimiento del plan de gestión social, lo anterior relacionado con el programa de participación ciudadana, donde se llevó a cabo el comité de participación ciudadana #6.
- De otra parte, se evidencia la publicación de la valla fija y la pertinencia de la información acordada a lo ya planteado en el avance del proyecto.
- Interventoría radica oficio INTER-INDUSEL-271-2023 con asunto: Remisión oficio de seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022, en el cual se solicita de manera inmediata mejorar algunas condiciones de cuidado del arbolado.
- Interventoría radica oficio INTER-INDUSEL-272-2023 con asunto: Remisión oficio “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)” en el cual se solicita de manera inmediata tomar las acciones necesarias para tener los insumos, dar cumplimiento y respuesta a lo descrito en oficio.
- Actualmente se cuenta con cuarto para el acopio temporal para sustancias químicas, en algunas ocasiones se ha solicitado reforzar el etiquetado de las sustancias acopiadas y retirar material aprovechable acopiado en este cuarto.

- El contratista inicio en este mes con la implementación del programa o plan de control de roedores.
- Se radica oficio INTER-INDUSEL-284-2023 a la supervisión del contrato dando respuesta parcial a radicado S-2023-225442 con asunto “Solicitud de reportes y certificaciones RCD para el PIN 22339 de acuerdo con la resolución 1257/2021 IED HENA RODRIGUEZ PARRA (Proyecto predio INDUSEL)”.
- Se radica oficio INTER-INDUSEL-283-2023 a la supervisión del contrato dando respuesta a radicado No S-2023-222476 con asunto seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.
- Interventoría aprobó NP para tratamiento silvicultural y muestreo de aceite dieléctrico, ya se enviaron a la supervisión para su aprobación.
- Se evidencian mejoras en la gestión SST, puesto que los cierres de desviaciones son más ágiles y han sido más efectivos, puesto que se evidencia una mejora en la cultura SST del personal en Obra.

## RECOMENDACIONES

- Se recomienda coordinar mejor el suministro de equipos, (formaletería), con el fin de optimizar los tiempos de ejecución y los costos directos de cada actividad.
- Se recomienda afinar el proceso de toma de muestras de concreto en obra y hacerle saber oportunamente al nuevo proveedor, cualquier detalle anómalo o dudoso que presente la mezcla, para que se efectúen los controles y/o correcciones a que haya lugar, en planta.
- Se recomienda agilizar el diseño de elementos o detalles nuevos y ajustes a los mismos; con el fin de optimizar los trabajos, evitando interferencias y posibles reprocesos.
- Presentar la solución a las salidas de tomas, se recomienda que debe ser empotrada ya que se puede presentar vandalismos.
- Presentar los nuevos APUS donde se remplace la tubería EMT por PVC en las salidas de tomas
- Se sugiere que las bajantes del apantallamiento sean empotradas tal como fue diseñado.
- Se recomienda que, en las actividades con la comunidad, en especial las relacionadas con el comité de participación, se debe presentar el video de avance de obra y la puntualidad del personal tanto de contratista como de interventoría.
- Se recomienda al contratista estar atentos a la fluctuación del personal mujeres en razón que este presenta mucho ingreso o salidas.
- Se ha recomendado mantener señalizado, delimitado y con protección según corresponda los acopios de material y RCD's en obra.
- Se ha recomendado planear caseta de corte de material en cumplimiento con lo establecido en el PMA.

- La interventoría durante todo este mes de labores ha recomendado en varios comités de obra reforzar la señalización y delimitación de los diferentes puntos previstos para el muestreo de suelo por parte de INDUSEL.
- Se recomienda al contratista continuar el trámite con ENEL para la visita de inspección de dos individuos arbóreos que están en contacto con redes eléctricas.
- Se recomienda al contratista de obra continuar con las jornadas de orden y limpieza para mantener la obra en las mejores condiciones.
- Se recomienda al Contratista de obra continuar con las sensibilizaciones, seguimientos e inspecciones durante la realización de Trabajos Seguros en Alturas, puesto que existen personas que son menos receptivas con los temas de seguridad Industrial.

## OBSERVACIONES

- La interventoría manifiesta que los resultados de compresión entregados a la fecha no están dando la resistencia mínima esperada en los diferentes bloques del proyecto, algunos de los elementos estructurales que presentan resultados bajos son: zapatas, vigas de cimentación, columnas y placa. Por lo cual, se ha solicitado al Contratista presentar una solución lo más pronto posible. El Contratista el 21 de julio entregó un informe de resistencia del bloque 3 para revisión de interventoría.
- Se observa con preocupación, que aún no se tiene personal electricista en obra, lo que puede ocasionar reprocesos indeseados.
- Solicitar al contratista el informe correspondiente a al análisis de carga y dimensionamiento de conductores.
- Solicitar la presencia del especialista de datos y seguridad por parte del constructor.
- Solicitar presencia de técnicos electricistas.
- La información tomada en campo se verificó paso a paso con la empresa contratista, dando ok a la información de localización, niveles de excavación y cálculos en oficina.
- Se debe hacer seguimiento al bloque 1 con respecto al desfase en bordes de placa.
- Se ha solicitado en varias ocasiones la necesidad de realizar mantenimiento a algunos tramos del cerramiento de obra especialmente sobre calle 53b sur ya que se ha evidenciado estibas de madera cumpliendo la función de cerramiento.
- Se ha evidenciado que el acopio de madera que se encuentra junto a sendero peatonal se encuentra colmatado y en bloque 4 y 5 se evidencia varios acopios de este mismo material, se ha solicitado retirar madera que no sea aprovechable en obra y generar orden en este acopio.
- La interventoría ha solicitado ir implementados acopios de diferentes RCD's generados (chatarra, material aprovechable, entre otros) al cierre del presente informe no se ha realizado esta labor.
- Se evidenció avance en la marcación de volquetas, se solicita mantener un Stock de señalización de volquetas para no tener este hallazgo nuevamente.

- Se ha solicitado en reiteradas ocasiones la implementación del sistema de lavado de llantas en los dos accesos a obra; al cierre del presente informe se cuentan con los cárcamos para desagüe, pero aún no se implementa este sistema.
- Al cierre del presente informe aun nos encontramos a la espera de los resultados de concentración PCB's en los aceites dieléctricos de los transformadores; las muestras fueron tomadas por el laboratorio el pasado 07 de julio.
- Al cierre del presente informe el contratista ha remitido las certificaciones de disposición final de teja con asbesto para un total de 7832 Kg quedan pendiente por certificar 12232 Kg.
- Se ha solicitado al contratista de obra mantener en buen estado y condiciones el pozo séptico implementado, ya que en algunos casos se ha evidenciado con empozamiento de agua generando olores ofensivos.
- Se realiza Observación al Contratista de Obra puesto que uno de los subcontratistas (Construvias) no ha suministrado dotación y a la fecha de cierre de este informe el personal laboral con ropa de calle o camisetas tipo deportivas. Se ha solicitado en repetidas ocasiones dar cumplimiento con este suministro.
- Se realiza observación al Contratista de Obra, puesto que se evidencian demoras en los pagos de los Aportes a Seguridad Social del Personal Clave, lo cual ocasiona demoras en la aprobación del Informe mensual SST del Contratista de Obra por Incumplimiento con las obligaciones Contractuales y a su vez demoras en los tramites de Informes de Interventoría.



## ANEXOS:

- Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial
- Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote
- Anexo 3. Parafiscales y Seguridad Social Junio 2023
- Anexo 4. Formato Registro Control de Personal Julio 2023
- Anexo 5. Soportes de consignación de rendimientos financieros mensualmente
- Anexo 6. Control Interventoría cilindros de concreto julio 2023
- Anexo 7. Seguimiento programa de información y comunicación
- Anexo 8. Seguimiento Programa de Organización social y participación ciudadana
- Anexo 9. Seguimiento Programa de Generación de empleo
- Anexo 10. Seguimiento Reuniones de seguimiento social
- Anexo 11. Registro Fotográfico de seguimiento social
- Anexo 12. Actas de Comité de Obra No. 30, 31, 32, 33
- Anexo 13. Informes semanales No. 31, 32, 33, 34
- Anexo 14. Correspondencia enviada Julio 2023
- Anexo 15. Correspondencia recibida Julio 2023
- Anexo 16. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – julio 2023
- Anexo 17. Soportes Entrega de Equipos para Realización de Trabajos en Alturas - Interventoría Julio 2023
- Anexo 18. Registros de Realización ATS Interventoría Periodo Julio 2023
- Anexo 19. Registros de Realización Inspecciones SST Interventoría Periodo Julio 2023
- Anexo 20. Comunicados SST enviados al Contratista de Obra Periodo Julio 2023
- Anexo 21. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo Julio 2023
- Anexo 22. Registros de Seguimiento e Inspección al Cumplimiento del PMT Julio 2023
- Anexo 23. Formato Control de Seguridad Industrial mes de Julio 2023
- Anexo 24. Soportes Procesos de Investigación Accidentes Ocurridos mes de Julio 2023
- Anexo 25. Copia de pólizas Contratista de Obra
- Anexo 26. Copia de pólizas Interventoría
- Anexo 27. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020
- Anexo 28. Trámites realizados ante el Acueducto
- Anexo 29. Factibilidad de servicio ENEL
- Anexo 30. Trámites realizados ante VANTI
- Anexo 31. Soporte de conexión TPO acueducto
- Anexo 32. Soporte de conexión TPO eléctrica
- Anexo 33. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoría
- Anexo 34. Bitácora de Obra Julio 2023
- Anexo 35. Informe mensual Supervisión Técnica Independiente Julio 2023